

Số: 826/KH-ĐHCT

Cần Thơ, ngày 04 tháng 5 năm 2021

KẾ HOẠCH
Thực hiện tuyển dụng viên chức đợt 1/2021

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 29 tháng 11 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Căn cứ Thông tư 06/2020/TT-BNV ngày 02 tháng 12 năm 2020 về việc ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Công văn số 4111/BGDĐT-TCCB của Bộ Giáo dục và Đào tạo ngày 09 tháng 10 năm 2020 về việc phê duyệt số lượng người làm việc;

Căn cứ Nghị quyết số 17/NQ-HĐT ngày 19 tháng 3 năm 2021 của Hội đồng Trường phê duyệt nội dung và kế hoạch hoạt động của Trường Đại học Cần Thơ năm 2021;

Căn cứ Công văn số 482/TB-ĐHCT ngày 19 tháng 3 năm 2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Cần Thơ về việc phê duyệt chỉ tiêu tuyển dụng viên chức năm 2021.

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích: Tuyển dụng bổ sung đội ngũ viên chức vào làm việc tại các đơn vị thuộc Trường theo nhiệm vụ công tác được giao.

2. Yêu cầu: Việc tuyển dụng viên chức phải đảm bảo công khai, minh bạch, công bằng, khách quan và theo đúng quy định của pháp luật.

II. NHU CẦU TUYỂN DỤNG

1. Số lượng người làm việc cần tuyển ứng với từng vị trí việc làm: 90 người
(đính kèm phụ lục vị trí tuyển dụng)

2. Số lượng vị trí việc làm thực hiện việc xét tuyển: 10 vị trí.

STT	Nội dung	Số lượng	STT	Nội dung	Số lượng
1	Giảng viên	52	6	Thư viện viên	4
2	Trợ giảng	7	7	Kỹ sư	4
3	Giáo viên	2	8	Cán sự	2
4	Kế toán viên	1	9	Kỹ thuật viên	3
5	Chuyên viên	14	10	Y sĩ	1

Tổng cộng: 90 người.

III. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ HỒ SƠ DỰ TUYỂN

1. Điều kiện đăng ký dự tuyển:

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- b) Từ đủ 18 tuổi trở lên. Đối với một số lĩnh vực hoạt động văn hóa, nghệ thuật, thể dục, thể thao, tuổi dự tuyển có thể thấp hơn theo quy định của pháp luật; đồng thời, phải có sự đồng ý bằng văn bản của người đại diện theo pháp luật;
- c) Có Phiếu đăng ký dự tuyển;
- d) Có lý lịch rõ ràng;
- đ) Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm (không phân biệt loại hình đào tạo, văn bằng, chứng chỉ, trường công lập, trường ngoài công lập);
- e) Đủ sức khoẻ để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- g) Đáp ứng các tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức theo quy định và điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm được nêu trong Thông báo tuyển dụng.

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

3. Hồ sơ tuyển dụng: Người đăng ký dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức và các giấy tờ cụ thể khác theo nội dung thông báo tuyển dụng.

IV. HÌNH THỨC, NỘI DUNG TUYỂN DỤNG

1. Hình thức xét tuyển: được thực hiện theo 2 vòng như sau:

- Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.
- Vòng 2: Phỏng vấn, thực hành trực tiếp hoặc trực tuyến đối với một số vị trí việc làm theo thông báo tuyển dụng và trường hợp do Hội đồng tuyển dụng quyết định.

2. Hình thức tiếp nhận vào làm viên chức:

Thực hiện tiếp nhận viên chức đối với những trường hợp đủ điều kiện theo quy định (tại khoản 1 Điều 13 của Nghị định số 115/2020 ngày 25/9/2020 của Chính phủ Quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức).

3. Nội dung phỏng vấn, thực hành: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, cụ thể:

- Các văn bản pháp luật có liên quan đến vị trí việc làm cần tuyển;
- Hiểu biết về Trường và đơn vị dự tuyển;
- Kiến thức về chuyên môn và nghiệp vụ chuyên ngành liên quan đến vị trí việc làm cần tuyển.

V. THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

1. Thông báo tuyển dụng dự kiến sẽ được thực hiện vào tháng 5/2021; được đăng báo Cần Thơ, niêm yết công khai tại trụ sở làm việc và website Trường.

Nội dung thông báo tuyển dụng ghi cụ thể: hình thức và nội dung xét tuyển; tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển; số lượng chỉ tiêu và vị trí việc làm cần tuyển dụng; thời hạn và địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển; phí dự tuyển...

2. Thời gian và địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức:

a) Thời hạn nhận hồ sơ dự kiến: Kể từ ngày 01/6/2021 đến 30/6/2021.

b) Địa điểm tiếp nhận: Hồ sơ nộp trực tiếp hoặc qua bưu điện đến Phòng Tổ chức-Cán bộ, Trường Đại học Cần Thơ (Lầu 2, Nhà Điều hành Trường Đại học Cần Thơ) Khu II, đường 3/2, P.Xuân Khánh, Q.Ninh Kiều, TP.Cần Thơ; hoặc qua hộp thư: tuyendung@ctu.edu.vn; Số điện thoại liên hệ: 0292 3832664.

VI. THÀNH LẬP HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC VÀ CÁC BỘ PHẬN GIÚP VIỆC

1. Thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức theo quy định tại khoản 2 điều 8 của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức

2. Thành lập các bộ phận giúp việc (Ban kiểm tra phiếu dự tuyển, Ban kiểm tra sát hạch...) theo quy định tại khoản 3 điều 8 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

VII. TỔ CHỨC TUYỂN DỤNG

- Dự kiến từ ngày 15/7/2021 đến ngày 21/7/2021: Kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển;

- Dự kiến từ ngày 22/7/2021 đến ngày 30/7/2021: Thông qua danh sách thí sinh đủ điều kiện dự tuyển và niêm yết công khai;

- Dự kiến từ ngày 02/8/2021 đến ngày 03/8/2021: Thông báo thời gian, địa điểm xét tuyển;

- Dự kiến từ ngày 09/8/2021 đến ngày 10/8/2021: Tổ chức xét tuyển;

- Dự kiến từ ngày 18/8/2021 đến ngày 23/8/2021: Họp hội đồng thông qua kết quả kiểm tra sát hạch, sau đó hoàn thiện hồ sơ báo cáo Hiệu trưởng phê duyệt kết quả xét tuyển;

- Dự kiến từ ngày 24/8/2021 đến ngày 29/8/2021: Công khai kết quả xét tuyển.

VIII. KINH PHÍ THỰC HIỆN XÉT TUYỂN

Thực hiện theo Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức./.

Nơi nhận:

- Hội Đồng trường (để b/c),
- Ban Giám hiệu;
- Các đơn vị có tuyển dụng;
- Lưu VT, TCCB.



Hà Thanh Toàn

PHỤ LỤC

Vị trí việc làm cần tuyển dụng và nội dung chi tiết

(Kèm theo Kế hoạch số: *826* /KH-ĐHCT ngày *04* tháng *5* năm 2021
của Hiệu trưởng Trường Đại học Cần Thơ về việc tuyển dụng viên chức đợt 1/2021)

TÊN ĐƠN VỊ	Vị trí việc làm (Chức danh)	Chỉ tiêu	Yêu cầu				Ghi chú
			Trình độ	Chuyên ngành đào tạo	Có khả năng sử dụng ngoại ngữ ở trình độ	Có khả năng sử dụng công nghệ thông tin	
1 Khoa Công nghệ							
Bộ môn Công nghệ Hóa học	Giảng viên	1	Tiến sĩ	Kỹ thuật vật liệu	A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	
	Kỹ sư	1	Đại học	Công nghệ hóa học	A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	
Bộ môn Điện tử Viễn thông	Giảng viên/ Trợ giảng	1	Thạc sĩ/ Đại học	Điện tử - Viễn thông/ Kỹ thuật máy tính/ Kỹ thuật điều khiển và tự động hóa	A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	<i>Tốt nghiệp đại học loại khá trở lên</i>
Bộ môn Quản lý Công nghiệp	Giảng viên	1	Thạc sĩ trở lên	Logistics và quản lý chuỗi cung ứng, quản lý công nghiệp hoặc ngành gàn	A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	
Bộ môn Tự động hóa	Giảng viên	2	Thạc sĩ trở lên	Kỹ thuật Cơ điện tử/ Kỹ thuật điều khiển và Tự động hóa/ Kỹ thuật y sinh	A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	
Bộ môn Kỹ thuật Cơ khí	Giảng viên/ Trợ giảng	5	Thạc sĩ/ Đại học	Kỹ thuật Cơ khí/ Kỹ thuật điều khiển và Tự động hóa/ Cơ khí chế tạo máy, Cơ khí ô tô, Cơ điện tử,	A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	<i>Tốt nghiệp đại học loại khá trở lên</i>

TÊN ĐƠN VỊ	Vị trí việc làm (Chức danh)	Chỉ tiêu	Yêu cầu				Ghi chú
			Trình độ	Chuyên ngành đào tạo	Có khả năng sử dụng ngoại ngữ ở trình độ	Có khả năng sử dụng công nghệ thông tin	
	Kỹ thuật viên/ Kỹ sư	1	Cao đẳng/ Đại học	Cơ khí ô tô, Cơ khí giao thông	A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	
Xưởng TB-TH	Kỹ thuật viên/ Kỹ sư	1	Cao đẳng/ Đại học	Cơ khí chế tạo máy	A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	
Văn phòng	Chuyên viên	1	Đại học	Cơ khí nông nghiệp	A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	
2 Khoa Công nghệ Thông tin và Truyền thông							
Bộ môn Công nghệ phần mềm	Giảng viên	2	Thạc sĩ trở lên	Nhóm ngành Công nghệ thông tin	A2		<i>Tốt nghiệp đại học loại khá trở lên</i>
Bộ môn Công nghệ thông tin	Giảng viên	4	Thạc sĩ trở lên	Nhóm ngành Công nghệ thông tin	A2		<i>Tốt nghiệp đại học loại khá trở lên</i>
Bộ môn Hệ thống thông tin	Giảng viên	2	Thạc sĩ trở lên	Các ngành thuộc lĩnh vực máy tính và Công nghệ thông tin	A2		<i>Tốt nghiệp đại học loại giỏi trở lên</i>
Bộ môn Khoa học máy tính	Giảng viên	1	Tiến sĩ	Nhóm ngành Công nghệ thông tin	A2		
Bộ môn Mạng máy tính và Truyền thông	Giảng viên	2	Thạc sĩ trở lên	Nhóm ngành Công nghệ thông tin	A2		<i>Có bằng tốt nghiệp đại học nhóm ngành công nghệ thông tin</i>
Bộ môn Tin học ứng dụng	Giảng viên	2	Tiến sĩ	Truyền thông đa phương tiện	A2		
Văn phòng	Chuyên viên	1	Đại học	Công nghệ thông tin	A2		
	Thư viện viên	1	Cao đẳng	Thư viện	A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	

	TÊN ĐƠN VỊ	Vị trí việc làm (Chức danh)	Chỉ tiêu	Yêu cầu			Ghi chú	
				Trình độ	Chuyên ngành đào tạo	Có khả năng sử dụng ngoại ngữ ở trình độ		Có khả năng sử dụng công nghệ thông tin
3	Khoa Khoa học Chính trị							
	Bộ môn Những NLCBCCN Mác-Lênin	Giảng viên	1	Tiến sĩ	Kinh tế Chính trị	A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	
	Văn phòng	Chuyên viên	1	Đại học	Luật học	A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	
4	Khoa Khoa học Tự nhiên							
	Bộ môn Hóa học	Giảng viên	1	Tiến sĩ	Công nghệ dược phẩm và bào chế thuốc/ Hóa dược, Dược lý và Dược lâm sàng/ Dược liệu-Dược học cổ truyền/ Kiểm nghiệm thuốc và độc chất	A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	
	Văn phòng	Thư viện viên	1	Đại học	Thông tin thư viện	A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	
5	Khoa Khoa học Xã hội và Nhân văn							
	Bộ môn Ngữ văn	Giảng viên	1	Tiến sĩ	Báo chí	A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	
	Bộ môn Xã hội học	Trợ giảng	1	Đại học	Xã hội học	A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	<i>Tốt nghiệp đại học loại giỏi trở lên</i>
		Giảng viên	2	Thạc sĩ trở lên	Xã hội học/ Công tác xã hội	A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	<i>Tốt nghiệp đại học loại giỏi trở lên</i>
	Bộ môn Lịch sử-Địa lý-Du lịch	Giảng viên	1	Tiến sĩ	Du lịch	A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	
6	Khoa Kinh tế							

TÊN ĐƠN VỊ	Vị trí việc làm (Chức danh)	Chỉ tiêu	Yêu cầu				Ghi chú
			Trình độ	Chuyên ngành đào tạo	Có khả năng sử dụng ngoại ngữ ở trình độ	Có khả năng sử dụng công nghệ thông tin	
Bộ môn Quản trị kinh doanh	Giảng viên	2	Thạc sĩ trở lên	Quản trị kinh doanh/ Kinh doanh thương mại/ Quản trị nhân lực/ Khoa học quản lý/ Kinh doanh/ Thương mại/ Phân tích kinh doanh/ Kinh doanh kỹ thuật số/ Tâm lý	A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	Tốt nghiệp đại học loại giỏi trở lên
Bộ môn Kinh tế	Giảng viên	1	Thạc sĩ trở lên	Kinh tế học/ Kinh tế đầu tư/ Kinh tế phát triển/ Thống kê (Kinh tế)/ Quản lý kinh tế/ Chính sách công/ Quản lý công/ Toán ứng dụng	A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	Tốt nghiệp đại học loại giỏi trở lên
Bộ môn Tài chính - Ngân hàng	Giảng viên	1	Thạc sĩ trở lên	Tài chính/ Ngân hàng	A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	Tốt nghiệp đại học loại giỏi trở lên
Bộ môn Kinh doanh quốc tế	Giảng viên	2	Thạc sĩ trở lên	Kinh doanh/ Kinh tế quốc tế/ Kinh doanh quốc tế/ Quản trị kinh doanh quốc tế/ Logistic/ Quản trị chuỗi cung ứng (Quốc tế)/ Kinh tế vận tải biển/ Tổ chức và quản lý vận tải/ Thương mại điện tử (E.Business, E.Commerce)/	A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	Tốt nghiệp đại học loại giỏi trở lên
Bộ môn Marketing	Giảng viên	1	Thạc sĩ trở lên	Marketing/ Quản trị kinh doanh/ Kinh doanh thương mại	A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	Tốt nghiệp đại học loại giỏi trở lên
7 Khoa Ngoại ngữ							
Bộ môn Ngôn ngữ và Văn hóa Anh	Giảng viên	2	Thạc sĩ trở lên	Ngôn ngữ Anh/ Lý luận và phương pháp dạy học Bộ môn tiếng Anh		Ứng dụng CNTT cơ bản	

TÊN ĐƠN VỊ	Vị trí việc làm (Chức danh)	Chỉ tiêu	Yêu cầu				Ghi chú
			Trình độ	Chuyên ngành đào tạo	Có khả năng sử dụng ngoại ngữ ở trình độ	Có khả năng sử dụng công nghệ thông tin	
Bộ môn Tiếng Anh căn bản và Chuyên ngành	Giảng viên	2	Thạc sĩ trở lên	Phương pháp giảng dạy tiếng Anh/ Văn hóa/ Văn chương tiếng Anh/ Giáo dục/ Đông Nam Á học		Ứng dụng CNTT cơ bản	
	Giảng viên	2	Thạc sĩ trở lên	Ngôn ngữ Hàn (Tốt nghiệp đại học tiếng Hàn)		Ứng dụng CNTT cơ bản	
8 Khoa Nông nghiệp							
Bộ môn Thú y	Giảng viên	2	Thạc sĩ trở lên	Thú y	A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	
	Kỹ sư	1	Đại học	Thú y	B1 hoặc tương đương	Ứng dụng CNTT cơ bản	<i>Tốt nghiệp đại học loại giỏi</i>
Bộ môn Chăn nuôi	Giảng viên	1	Tiến sĩ	Chăn nuôi	A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	<i>Tốt nghiệp đại học loại giỏi trở lên ngành Chăn nuôi</i>
Bộ môn Công nghệ thực phẩm	Giảng viên	1	Tiến sĩ	- Lĩnh vực Khoa học và công nghệ thực phẩm (Công nghệ thực phẩm/ Công nghệ sau thu hoạch và đồ uống) - Lĩnh vực Khoa học thực phẩm (có chuyên môn liên quan đến lĩnh vực kỹ thuật thực phẩm, kỹ thuật các quá trình sinh học thực phẩm)	A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	<i>Ứng viên có kiến thức và kinh nghiệm về kỹ thuật thực phẩm, mô hình hóa, mô phỏng, công nghiệp 4.0 trong công nghiệp thực phẩm</i>
Bộ môn Bảo vệ thực vật	Giảng viên	1	Tiến sĩ	Quản lý và sinh thái cỏ dại	A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	
9 Khoa Sư phạm							

TÊN ĐƠN VỊ	Vị trí việc làm (Chức danh)	Chỉ tiêu	Yêu cầu				Ghi chú
			Trình độ	Chuyên ngành đào tạo	Có khả năng sử dụng ngoại ngữ ở trình độ	Có khả năng sử dụng công nghệ thông tin	
Bộ môn Sư phạm Ngữ văn	Giảng viên	1	Tiến sĩ	Phương pháp dạy học Văn và Tiếng Việt	A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	
Bộ môn Sư phạm Địa lý	Giảng viên	1	Tiến sĩ	Địa lí học/ Lý luận và Phương pháp dạy học Địa lí	A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	
Bộ môn Sư phạm Sinh học	Giảng viên	1	Tiến sĩ	Khoa học giáo dục/ Phương pháp dạy học Sinh học	A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	
Bộ môn Sư phạm Toán học	Giảng viên	1	Tiến sĩ	Công nghệ giáo dục/ Lý luận và phương pháp dạy học Bộ môn Toán	A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	
Bộ môn Sư phạm Hóa học	Kỹ thuật viên/ Kỹ sư	1	Cao đẳng/ Đại học	Hóa học/ Sư phạm Hóa học/ Công nghệ Hóa học	A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	
Bộ môn Tâm lý Giáo dục	Giảng viên	1	Tiến sĩ	Tâm lý học	A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	
Bộ môn Giáo dục Tiểu học mầm non	Giảng viên	2	Thạc sĩ trở lên	Giáo dục học (chuyên ngành giáo dục Mầm non)/ LL & PPDH Bộ môn Toán/ LL & PPDH Bộ môn Văn và Tiếng Việt	A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	<i>Ứng viên có kinh nghiệm nghiên cứu dạy học ở trường tiểu học, mầm non</i>
Văn phòng	Chuyên viên	1	Đại học	Tin học	A2		
	Cán sự	1	Cao đẳng	Mỹ thuật Công nghệ-Đồ họa ứng dụng	A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	
	Thư viện viên	1	Đại học	Thông tin thư viện	A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	
10 Khoa Phát triển nông thôn							
Bộ môn Công nghệ Nông thôn	Giảng viên	1	Thạc sĩ trở lên	Khoa học môi trường	A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	

TÊN ĐƠN VỊ	Vị trí việc làm (Chức danh)	Chỉ tiêu	Yêu cầu				Ghi chú
			Trình độ	Chuyên ngành đào tạo	Có khả năng sử dụng ngoại ngữ ở trình độ	Có khả năng sử dụng công nghệ thông tin	
Bộ môn Kỹ thuật Nông nghiệp	Giảng viên	1	Thạc sĩ trở lên	Trồng trọt	A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	<i>Tốt nghiệp đại học loại khá trở lên ngành Trồng trọt</i>
Văn phòng	Thư viện viên	1	Đại học	Thú y (có chứng chỉ nghiệp vụ thư viện)	A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	
11 Khoa Thủy sản							
Bộ môn Thủy sinh học ứng dụng	Giảng viên	1	Tiến sĩ	Khoa học tài nguyên sinh học	A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	<i>Ứng viên có kiến thức về sinh lý động vật thủy sản, có kinh nghiệm nghiên cứu và công bố quốc tế ISI các lĩnh vực liên quan đến thủy sản</i>
Bộ môn Chế biến thủy sản	Giảng viên	1	Tiến sĩ/ Nghiên cứu sinh	Công nghệ thực phẩm	A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	
12 Trường THPT THSP							
Tổ Khoa học Xã hội	Giáo viên	2	Thạc sĩ trở lên	Lý luận và phương pháp dạy học Bộ môn Văn - Tiếng Việt/ Văn học Việt Nam/ Lý luận và phương pháp dạy học Bộ môn Tiếng Anh	A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	<i>- Có kinh nghiệm giảng dạy THPT ít nhất 5 năm - Tốt nghiệp Đại học ngành Sư phạm Ngữ văn, Sư phạm Tiếng Anh</i>
13 TT. Giáo dục Quốc phòng							
Văn phòng	Chuyên viên	1	Đại học	Quản trị kinh doanh	A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	

TÊN ĐƠN VỊ	Vị trí việc làm (Chức danh)	Chỉ tiêu	Yêu cầu				Ghi chú
			Trình độ	Chuyên ngành đào tạo	Có khả năng sử dụng ngoại ngữ ở trình độ	Có khả năng sử dụng công nghệ thông tin	
	Y sĩ	1	Cao đẳng	Điều dưỡng	A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	
14 TT. Quản lý chất lượng							
Văn phòng	Chuyên viên	1	Đại học	Công nghệ thông tin/ Quản trị chất lượng giáo dục/ Thống kê ứng dụng/ Đo lường và đánh giá trong giáo dục	B1		<i>Có kinh nghiệm làm việc trong môi trường giáo dục đại học</i>
		2	Thạc sĩ	Quản trị chất lượng giáo dục/ Quản lý giáo dục/ Công nghệ thông tin/ Thống kê ứng dụng/ Đo lường và đánh giá trong giáo dục	B2	Ứng dụng CNTT cơ bản	
15 TT. Thông tin và Quản trị mạng							
Văn phòng	Chuyên viên	1	Đại học trở lên	Các chuyên ngành về Công nghệ thông tin	A2		
	Cán sự	1	Cao đẳng	Tin học	A2 (tiếng Trung)		
16 Phòng Thanh tra - Pháp chế							
Văn phòng	Chuyên viên	2	Đại học	Luật	B1	Ứng dụng CNTT cơ bản	
17 Phòng Tài chính							
Văn phòng	Kế toán viên	1	Đại học	Kế toán	B1	Ứng dụng CNTT cơ bản	
18 Phòng Đào tạo							

TÊN ĐƠN VỊ	Vị trí việc làm (Chức danh)	Chỉ tiêu	Yêu cầu				Ghi chú
			Trình độ	Chuyên ngành đào tạo	Có khả năng sử dụng ngoại ngữ ở trình độ	Có khả năng sử dụng công nghệ thông tin	
Văn phòng	Chuyên viên	1	Đại học	Truyền thông đa phương tiện	B1		Tốt nghiệp đại học loại khá trở lên
19 Phòng Hợp tác Quốc tế							
Văn phòng	Chuyên viên	1	Đại học	Sư phạm Pháp văn		Ứng dụng CNTT cơ bản	
20 Ban Quản lý Dự án ODA							
Văn phòng	Kỹ sư	2	Đại học	Xây dựng dân dụng và công nghiệp	B1	- Ứng dụng CNTT cơ bản, - Sử dụng thành thạo phần mềm Autocad	Ứng viên phải có ít nhất 02 năm kinh nghiệm trong công tác quản lý dự án đầu tư xây dựng
21 Tạp chí Khoa học Trường ĐHCT							
Văn phòng	Chuyên viên	1	Đại học	Kế toán	A2	Ứng dụng CNTT cơ bản	
Tổng cộng:		90					

HIỆU TRƯỞNG



Hà Thanh Toàn