

Số: 617 /ĐHCT-ĐT

Cần Thơ, ngày 30 tháng 3 năm 2020

V/v tiếp tục triển khai kế hoạch giảng dạy  
không tập trung học kỳ 2, năm học 2019-2020

Kính gửi:


- Lãnh đạo các đơn vị,
- Giảng viên, Cố vấn học tập,
- Sinh viên, học viên và nghiên cứu sinh.

Căn cứ Công văn số 988/BGDĐT-GDDH ngày 23 tháng 3 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo; và Công văn số 607/ĐHCT-KHTH ngày 27 tháng 3 năm 2020 về việc học không tập trung để phòng, chống dịch Covid-19 của Hiệu trưởng.

Ban Giám hiệu đề nghị toàn trường tiếp tục triển khai công tác giảng dạy không tập trung từ ngày 30/3/2020 đến khi có thông báo mới để thích ứng với tình hình dịch bệnh Covid-19, như sau:

1. Tiếp tục tổ chức giảng dạy thông qua mạng Internet, trong đó ngoài việc sử dụng thư điện tử, các công cụ dạy và học trực tuyến để gửi bài giảng, clip bài giảng, bài tập và các tài liệu học tập khác cho sinh viên, giảng viên cần tăng cường các tiết học trực tuyến thời gian thực sử dụng công cụ Video Conferencing như Google Hangouts Meet, Zoom, Cisco Webex, Microsoft Teams,...
2. Khi sinh viên trở lại học tập trung, nhà trường sẽ bố trí thời gian cho giảng viên ôn tập, giảng dạy bổ sung và hệ thống lại kiến thức đã cung cấp cho người học trong thời gian học không tập trung, và những nội dung chưa hay không thể triển khai qua các công cụ dạy học trực tuyến như: thí nghiệm, thực hành,..(nếu có). Giảng viên căn cứ vào mức độ kiến thức đã giảng dạy để quyết định nội dung và thời lượng giảng dạy bù trong khung thời gian qui định để đảm bảo nội dung theo đề cương học phần đã được công bố. Tổ chức đánh giá kết thúc học phần chỉ được tiến hành khi đã thực hiện đầy đủ khối lượng học tập của học phần, đảm bảo chất lượng của chương trình đào tạo.
3. Giảng viên phải xếp lịch giảng dạy trực tuyến đúng theo thời khóa biểu học kỳ nếu triển khai học trực tuyến theo thời gian thực để tránh trùng giờ với lớp học phần khác của người học. Nếu có điều kiện, khuyến khích giảng viên ghi âm, ghi hình lại tiết giảng để gửi cho người học sau buổi dạy.
4. Người học phải tham gia các lớp giảng dạy trực tuyến, xem tài liệu học tập do giảng viên gửi và phản hồi về các nội dung do giảng viên yêu cầu thực hiện trong thời gian học không tập trung.
5. Các Khoa, Bộ môn chỉ đạo và hỗ trợ sinh viên học kỳ cuối thực hiện học phần tốt nghiệp như Luận văn, Đồ án, Tiểu luận tốt nghiệp,... hoàn thành đúng tiến độ tốt nghiệp.
6. Người học gửi phản ánh, góp ý (nếu có) về việc giảng dạy, học tập trong thời gian học không tập trung đến cố vấn học tập của lớp. Cố vấn học tập có trách nhiệm tổng hợp, báo cáo lãnh đạo đơn vị các phản ánh, góp ý của người học để kịp thời xử lý, chấn chỉnh và hỗ trợ người học.

Trong điều kiện phòng, chống dịch bệnh, Ban Giám hiệu đề nghị và kêu gọi lãnh đạo đơn vị, giảng viên, cố vấn học tập, sinh viên, học viên và nghiên cứu sinh tích cực phối hợp cùng với Nhà trường thực hiện nghiêm túc các nội dung của thông báo này với tinh thần trách nhiệm cao nhất.

Những vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện, đề nghị liên hệ các đơn vị chức năng có liên quan để kịp thời xử lý và báo cáo Ban Giám hiệu giải quyết. 

**HIỆU TRƯỞNG**

***Nơi nhận:***

- Như kính gửi;
- Website Trường;
- Lưu: VT, PĐT.



**Hà Thanh Toàn**