

Số: 703 /BB-ĐHCT

## BIÊN BẢN

V/v họp giao ban (tự tuyển) giữa BGH, CTHĐT và Thường vụ Đảng ủy  
với lãnh đạo các đơn vị

- **Thời gian bắt đầu:** 8 giờ 00 phút ngày 13 tháng 4 năm 2020
- **Địa điểm:** Phòng họp 1, nhà điều hành (họp trực tuyến)
- **Thành phần tham dự:** Ban Giám hiệu, CT HĐT, TT Đảng ủy.
- **Chủ tọa:** GS.TS. Hà Thanh Toàn, Hiệu trưởng
- **Thư ký:** Cô Nguyễn Thị Ái, Phòng Kế hoạch – Tổng hợp
- **Nội dung:**

### 1. Trong hai tuần qua, Trường đã thực hiện các công tác sau đây:

- Báo cáo Bộ GD&ĐT kết quả thực hiện chỉ tiêu năm 2019 và xác định chỉ tiêu tuyển sinh năm 2020 trình độ TS, ThS, ĐH.
- Thông báo V/v tiếp tục học không tập trung và tăng cường phòng, chống dịch Covid-19.
- Hoàn thành giảng dạy Giáo dục QP&AN đợt 3, HK2, năm học 2019-2020.
- Sinh viên nhận Bằng tốt nghiệp đại học hệ chính quy (SV tốt nghiệp đợt 1 năm 2020, tại Phòng Đào tạo; tạm ngưng từ 01/04/2020).
- Thông báo tuyển sinh ĐH và liên thông CĐ lên ĐH hệ VLVH năm 2020 (đợt 2).
- Thông báo tuyển sinh Quý 2/2020 hệ đào tạo từ xa.
- Lập kế hoạch giảng dạy các lớp đào tạo từ xa tuyển sinh đợt tháng 3/2020.
- Tiếp tục nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển tuyển sinh đào tạo ThS và TS năm 2020 đợt 1.
- Thông báo lùi thời gian ôn tập và tuyển sinh kỳ thi Tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ và tiến sĩ năm 2020 đợt 1.
- Gửi công văn đến các đơn vị về việc triển khai các học phần Sau đại học theo hình thức CNTT và báo cáo tình hình giảng dạy không tập trung.
- Khảo sát nhà sử dụng lao động, cựu sinh viên về chất lượng giáo dục của Trường.
- Khảo sát việc làm SV tốt nghiệp lần thứ 1 năm 2020 (SV tốt nghiệp năm 2019).
- Báo cáo kết quả hoạt động sở hữu trí tuệ giai đoạn 2011-2020 của Trường ĐHCT cho Cục Sở hữu Trí tuệ.
- Triển khai kế hoạch KH&CN năm 2021.
- Tổng hợp góp ý báo cáo chính trị Đảng bộ tỉnh Hậu Giang.
- Tổng hợp, tổ chức Hội đồng xác định đề xuất đề tài KH&CN cấp Bộ năm 2021.
- Triển khai báo cáo hoạt động KH&CN năm 2016-2020 của Trường ĐHCT.
- Gửi công văn cho các viện, trường và cá nhân kêu gọi đề xuất đề tài, nhiệm vụ KHCN thuộc Chương trình KH&CN cấp Bộ do ĐHCT phụ trách.
- Dự án ODA: Tiếp tục hoạt động xây dựng các công trình của Dự án; đề nghị Bộ GD&ĐT giao bổ sung dự toán vốn vay ODA chi hành chính sự nghiệp năm 2020; phát hành hồ sơ mời thầu 02 gói thầu trang thiết bị của Dự án.
- Gửi công văn cho Kho bạc Cần Thơ về việc tạm tính chênh lệch thu chi để trích tạm ứng thu nhập tăng thêm quý 1/2020.
- Lãnh đạo Trường đã họp bàn về tài chính của Trường năm 2020.

- Báo cáo thống kê định kỳ quý 1/2020 và đưa lên Website Trường.
- Gửi công văn cho Phòng Kinh tế hạ tầng huyện Kon Plông xin thực hiện nâng cao trình độ đập tràn hồ thu nước nằm trong khu đất Dự án Măng Đen của ĐHC.T.
- Báo cáo Bộ GD&ĐT về việc quản lý VC giảng dạy và tổ chức thi thăng hạng VC năm 2020.
- Ban hành Kế hoạch thay đổi vị trí làm việc và bổ nhiệm chức danh mới đối với giảng viên chưa đủ điều kiện và trình độ tối thiểu.
- Báo cáo Tổng kết công tác thi đua, khen thưởng giai đoạn 2015-2020 và phương hướng nhiệm vụ 2020-2025 của Trường ĐHC.T cho Bộ GD&ĐT.
- Thông báo về việc thực hiện Chỉ thị số 16/CT-TTg của Thủ tướng về thực hiện các biện pháp cấp bách phòng, chống dịch Covid-19.
- Báo cáo tình hình của Trường cho Thanh tra Bộ GD&ĐT về việc thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ và Kế hoạch hành động số 844/KH-BGDĐT của Bộ về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc.

## **2. Công tác sẽ thực hiện tuần này và tuần sau:**

- Tiếp tục giảng dạy HK2, năm học 2019-2020 theo các văn bản chỉ đạo của Trường.
- Giảng dạy Giáo dục QP&AN đợt 4, HK2, năm học 2019-2020 (bằng hình thức trực tuyến phần nội dung lý thuyết từ 13/04 đến 26/04/2020. Phần thực hành và thi kết thúc học phần sẽ được tổ chức vào thời điểm thích hợp theo thông báo sau).
- Tiếp tục tổ chức tư vấn tuyển sinh đại học năm 2020 bằng các hình thức trực tuyến.
- Công bố danh sách các ngành thạc sĩ được tổ chức thi năm 2020 đợt 1.
- Xét hồ sơ đăng ký dự tuyển đào tạo trình độ thạc sĩ năm 2020 đợt 1.
- Xét tốt nghiệp thạc sĩ đợt 1 năm 2020.
- Họp Thường trực Hội đồng Khoa học và Đào tạo Trường (theo Thư mời)
- Thực hiện các công tác tự đánh giá 08 CTĐT theo kế hoạch.
- Ban hành quy trình khảo sát việc làm SV tốt nghiệp; Ban hành kế hoạch đánh giá giữa kỳ Trường.
- Tổng hợp kết quả khảo sát việc làm SV tốt nghiệp lần thứ 1 năm 2020 và kết quả khảo sát nhà sử dụng lao động về chất lượng giáo dục của Trường.
- Nhận kết quả đăng ký đánh giá AUN-QA của 8 CTĐT.
- Gửi đề xuất đề tài KH&CN cấp Bộ năm 2021 cho Bộ GD&ĐT.
- Tổng hợp đề xuất Chương trình KH&CN, Dự án sản xuất thử nghiệm cấp Bộ năm 2021.
- Trình Thường trực Hội đồng KH&ĐT Danh mục đề tài cấp cơ sở năm 2020 do CB thực hiện và Danh sách các trường hợp một CB hướng dẫn cùng lúc từ 2 đề tài SV năm 2020.
- Dự án ODA: Tiếp tục các hoạt động xây dựng các công trình của Dự án và công tác đấu thầu 02 gói thiết bị của Dự án.
- Tiếp tục theo dõi thi công, cải tạo các công trình: Cải tạo sân bóng chuyên KDBDT; Cải tạo sân bóng đá ngoài trời (BMGDTC); Sửa chữa, bảo trì các dãy nhà KTX khu B; Chồng thấm đầu hồi các dãy nhà 02 tầng KTX khu A; Gia công bàn, ghế giảng đường 106 Nhà học C1; Cải tạo các dãy nhà B, C, D và 3 nhà còn lại dãy N9 khu I thành phòng học; Cải tạo nền các dãy nhà làm việc của TTGDQP&AN;...
- Ký hợp đồng các gói thầu: Mua sắm thiết bị thí nghiệm cho dự án SSNS (KTS); Phụ kiện và sửa chữa máy lạnh chiller của TTHL; Thực hiện thủ tục mua sắm các gói thầu: Thiết bị tin học và thiết bị mạng cho KCNTT&TT; Thiết bị cho dự án PTN PLC và mạng công nghiệp (nguồn vốn đối ứng) của BM.TĐH-KCN; Mua sắm nhiên liệu đợt 1 quý II năm

2020 (Tổ Ô tô); Dịch vụ tổng vệ sinh ký túc xá sinh viên khu A và khu B (TTPVSV); Thiết bị điểm truy cập Access Point bổ sung cho khu II (TTTT&QTM).

### **3. Ý kiến của BGH**

- Về công tác xét chức danh GS, PGS năm 2020, đây là nhiệm vụ chung của Trường, vì vậy đề nghị các đơn vị có liên quan hỗ trợ cho các ứng viên hoàn thành hồ sơ đúng hạn.
- Bộ GD&ĐT đã có công văn về việc báo cáo kết quả tuyển sinh năm 2019 và triển khai đăng ký chỉ tiêu năm 2020, đề nghị các đơn vị có liên quan phải khẩn trương hoàn thành.
- Do ảnh hưởng của dịch bệnh Covid-19, Nhà trường sẽ dời thời gian tổ chức Đại hội điểm của Khoa Ngoại ngữ và Phòng CTSV, dự kiến không thay đổi thời gian tổ chức đại hội Đảng bộ của Trường, đề nghị các đơn vị chuẩn bị tốt Văn kiện Đại hội.
- Đề nghị các đơn vị nhắc nhở cán bộ đơn vị mình thực hiện nghiêm túc Chỉ thị 16/CT-TTg của Thủ tướng về các biện pháp phòng chống dịch bệnh. Trong thời gian làm việc và học tập tại nhà, đề nghị các đơn vị nhắc nhở bảo vệ đơn vị quan tâm công tác PCCC, tiết kiệm điện, nước... Cán bộ và SV Trường khi ra vào cổng phải mang bảng tên, các đơn vị có hoạt động sản xuất, dịch vụ cần liên hệ phòng KHTH để nhận Thẻ ra vào cổng tạm thời cho nhân viên của mình (không phải cán bộ, nhân viên của Trường).
- Phòng Công tác chính trị rà soát và chấn chỉnh nhân viên bảo vệ thực hiện kiểm tra ra vào cổng cần có tinh thần và thái độ thân thiện hơn.
- Hiện tại, khu vực hồ Búng Xáng phía ĐHCT vẫn chưa có rào chắn (nơi cầu nối giữa ĐHCT và bên ngoài) và công; đề nghị phòng QTTB liên hệ Ban quản lý dự án hồ Búng Xáng cùng phối hợp sớm triển khai làm cổng và rào, đảm bảo an ninh cho Nhà trường.
- Do ảnh hưởng của dịch bệnh nên Trường gặp khó khăn về tài chính, vì vậy Nhà Trường đã tổ chức họp bàn phương án cân đối tài chính trong thời gian tới: Nhà trường sẽ tiết giảm 10% kinh phí chi thường xuyên như: công tác phí, sửa chữa, mua sắm thiết bị; tạm ngưng sửa chữa lớn và các sửa chữa, mua sắm chưa cần thiết; không chi tiền lễ 30/4 và 1/5... Tiền giảng vượt giờ đợt 1 dự kiến chi trước 20% (thay vì 30%) và sẽ tiếp tục chi vào tháng 9.
- Quan điểm của Nhà trường sẽ tiếp tục duy trì học kỳ hè cho sinh viên, đối với các học phần thực tập thực tế ngoài trường nên hạn chế, nếu cần thiết đề nghị sắp xếp đi trong khu vực đồng bằng Sông Cửu Long.

*Cuộc họp kết thúc lúc 9g cùng ngày./.*

**THƯ KÝ**

*(đã ký)*

**Nguyễn Thị Ái**

**CHỦ TỌA**

*(đã ký)*

**Hà Thanh Toàn**

***Nơi nhận:***

- Các đơn vị trong Trường;
- Lưu: VT, PKHTH.