

Số: ...../QĐ-ĐHCT

Cần Thơ, ngày .... tháng ..... năm 2026

## QUYẾT ĐỊNH

### Ban hành Quy định về quy trình xây dựng và ban hành văn bản nội bộ của Đại học Cần Thơ

#### HIỆU TRƯỞNG ĐẠI HỌC CẦN THƠ

*Căn cứ Quyết định số 1531/QĐ-TTg ngày 15 tháng 7 năm 2026 của Thủ tướng Chính phủ về việc chuyển Trường Đại học Cần Thơ thành Đại học Cần Thơ;*

*Căn cứ Luật Giáo dục đại học ngày 10 tháng 12 năm 2025;*

*Căn cứ Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở ngày 10 tháng 11 năm 2022;*

*Căn cứ Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05 tháng 3 năm 2020 của Chính phủ quy định về công tác văn thư;*

*Căn cứ Nghị quyết số 99/NQ-HĐT ngày 19 tháng 4 năm 2023 của Hội đồng trường Trường Đại học Cần Thơ ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Cần Thơ; Nghị quyết số 181/NQ-HĐT ngày 19 tháng 4 năm 2024 và Nghị quyết số 185/NQ-HĐT ngày 03 tháng 7 năm 2024 của Hội đồng trường Trường Đại học Cần Thơ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Cần Thơ;*

*Theo đề nghị của Trường phòng Pháp chế.*

## QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định về quy trình xây dựng và ban hành văn bản nội bộ của Đại học Cần Thơ.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký. Nghị quyết số 22/NQ-HĐT ngày 11 tháng 01 năm 2025 của Hội đồng trường quy định về quy trình xây dựng và ban hành văn bản nội bộ của Trường Đại học Cần Thơ hết hiệu lực kể từ ngày Quyết định này có hiệu lực thi hành trừ trường hợp đối với việc soạn thảo văn bản nội bộ đã hoàn thành việc kiểm tra Dự thảo 1 trước thời điểm Quyết định này có hiệu lực thi hành thì tiếp tục thực hiện theo Nghị quyết số 22/NQ-HĐT ngày 11 tháng 01 năm 2025 của Hội đồng trường.

**Điều 3.** Ban chỉ đạo, Tổ soạn thảo văn bản nội bộ được thành lập trước thời điểm Quyết định này có hiệu lực thi hành thì tiếp tục thực hiện nhiệm vụ theo Quyết định này.

**Điều 4.** Thủ trưởng các đơn vị: Văn phòng Đại học Cần Thơ, Phòng Pháp chế, Phòng Kế hoạch và Tài chính, thủ trưởng các đơn vị và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

***Nơi nhận:***

- Như Điều 4;
- Đảng ủy (để báo cáo);
- Các đơn vị trong ĐHCT (để thực hiện);
- Cổng thông tin điện tử (để đăng tin);
- Lưu: VT, PC.

**HIỆU TRƯỞNG**