

THÔNG BÁO

Về việc sinh hoạt và đưa, đón sinh viên khóa 51 học học phần thực hành GDQP&AN đợt 2 (học kỳ 2, năm học 2025-2026) tại khu Hòa An

Trường thông báo kế hoạch học, sinh hoạt và đưa, đón sinh viên (SV) khóa 51 học tập các học phần thực hành Giáo dục Quốc phòng và An ninh (GDQP&AN) đợt 2, học kỳ 2 năm học 2025-2026 tại Khu Hòa An (*ký hiệu nhóm lớp B01- sĩ số dự kiến 988*), bao gồm các ngành: Kinh doanh quốc tế, Kinh tế nông nghiệp và Kinh tế tài nguyên thiên nhiên thuộc Trường Kinh tế; các ngành: Công nghệ thực phẩm, Công nghệ sinh học và Công nghệ sau thu hoạch thuộc Viện Công nghệ Sinh học và Thực phẩm. Nội dung cụ thể như sau:

1. Kế hoạch học tập:

Học các học phần thực hành GDQP&AN (QP012 và QP013) và thi đánh giá sẽ được tổ chức từ ngày **19/01/2026** đến **01/02/2026** tại Khu Hòa An (*Địa chỉ: số 554, quốc lộ 61, ấp Hòa Đức, xã Hòa An, thành phố Cần Thơ*).

2. Nội qui, qui định, điều kiện sinh hoạt và chi phí:

Hướng dẫn các nội qui, qui định, điều kiện sinh hoạt và các chi phí có liên quan khi tham gia học tập các học phần thực hành GDQP&AN, sinh viên xem hướng dẫn của Trung tâm GDQP&AN tại website: <https://dec.ctu.edu.vn/>.

3. Đưa, đón SV học: (*áp dụng cho SV có nhu cầu*)

- SV có thể tự túc đến địa điểm học theo địa chỉ ở mục 1 bằng phương tiện cá nhân, khuyến khích SV đi bằng xe của Trường để đảm bảo an toàn giao thông.
- SV có nhu cầu lượt đi bằng xe của Trường **đăng ký nhận phiếu lên xe**. Lớp cử đại diện lập danh sách SV có nhu cầu, thu tiền theo định mức và đến nhận phiếu cho lớp tại Tổ Ô tô Trường (cạnh Khoa Khoa học Chính trị, Xã hội và Nhân văn) **từ ngày 13/01/2026 đến hết ngày 15/01/2026**. Lượt về SV đăng ký tại Trung tâm GDQP&AN.
- Chi phí 40.000 đồng/1 người/1 lượt đi hoặc 1 lượt về.
- Ngày đưa: **18/01/2026 (theo giờ lên xe ghi trên phiếu lên xe của sinh viên)**, tập trung phía trước Trường Kinh tế - Khu II.
- Ngày đón: **01/02/2026, tại Trung tâm GDQP&AN**.

Đề nghị sinh viên khóa 51 tham gia học các học phần thực hành GDQP&AN đợt 2, học kỳ 2 năm học 2025-2026 thực hiện đúng theo thông báo và theo dõi thông tin trên website Trường và email cá nhân.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- BGH (để báo cáo);
- VP.TrĐHCT, TTGDQP&AN (để phối hợp);
- Đơn vị có liên quan để thông báo đến SV;
- Website: Trường, PDT;
- Lưu: VT, PDT.

TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG ĐÀO TẠO

Nguyễn Minh Trí