

**TỔNG HỢP Ý KIẾN PHẢN ÁNH VÀ TRẢ LỜI PHẢN ÁNH, GÓP Ý CỦA SINH VIÊN
PHỤC VỤ BUỔI TIẾP XÚC GIỮA HIỆU TRƯỞNG VÀ ĐẠI BIỂU SINH VIÊN NĂM 2019
(KHẢO SÁT TRỰC TUYẾN)**

A. CÁC KHOA, VIỆN, BỘ MÔN, TRUNG TÂM CÓ ĐÀO TẠO

Vấn đề	Nội dung phản ánh, góp ý	Trả lời của đơn vị quản lý
1. Khoa Công nghệ		
Cơ sở vật chất	- Các thiết bị thí nghiệm lỗi thời, lấy số liệu thiếu chính xác, bị nhiễm điện. - Máy chiếu phòng 301/CN, 302/CN bị mờ.	- Sinh viên (SV) cần thông tin rõ thiết bị ở PTN nào. Khoa sẽ đề xuất Trường đầu tư nâng cấp thiết bị. - Khoa sẽ sửa chữa/ thay thế máy chiếu.
NCKH trong SV	- SV nhận được thông báo, thông tin mới về NCKH khá trễ.	- SV cần nêu rõ thông báo, thông tin mới về NCKH khá trễ là thông báo, thông tin nào. Về phía Khoa, Khoa luôn thông báo và triển khai đăng ký đề tài NCKH ngay khi nhận được thông báo từ Phòng Quản lý Khoa học. Về thông tin lịch bảo vệ thuyết minh đề tài cũng như thời gian nộp hồ sơ sau khi thuyết minh được duyệt do Phòng Quản lý Khoa học thông báo trực tiếp cho các chủ nhiệm đề tài qua email.

Phục vụ SV	<p>- Người gửi xe ở Khoa Công nghệ không thân thiện, hay cẩu gắt, nạt nộ SV.</p> <p>- Nhà vệ sinh bốc mùi rất khó chịu, chưa được trang bị xà phòng và giấy, một số bị khóa cửa vào buổi tối.</p>	<p>- Khoa sẽ nhắc nhở nhân viên nhà xe. Bản thân SV cũng còn vài em thiếu ý thức, đậu xe bừa bãi, chắn hết lối đi và để vào khu của Cán bộ.</p> <p>- Khoa chủ trương không trang bị giấy và xà phòng cục mà dùng vòi xịt thay thế. Khoa có trang bị nước rửa tay, nhưng không đủ chi phí duy trì.</p>
Đoàn thể	<p>- Một số phong trào hoạt động chưa hiệu quả, chủ yếu là vui chơi, hoạt động gắn với học tập chưa nhiều.</p>	<p>- Đoàn khoa xin ghi nhận ý kiến đóng góp từ các bạn SV. Tuy nhiên, để có thể đáp ứng được đúng và đầy đủ nhất các mong đợi của các bạn đối với các hoạt động do Đoàn thanh niên khoa phụ trách, các bạn vui lòng cho biết những hoạt động nào chưa mang lại hiệu quả để Đoàn khoa nhìn nhận, phân tích và cải thiện. Bên cạnh đó, Đoàn khoa cũng mong mỗi các bạn SV sẽ tích cực tham gia các hoạt động gắn với học tập khi Đoàn khoa phát động phong trào thay vì phải vận động từng chi đoàn. Đoàn khoa rất cảm ơn sự quan tâm và các đóng góp ý kiến của các bạn SV để phong trào Đoàn tại Khoa Công nghệ ngày càng tốt hơn.</p>
Đề xuất	<p>- Khoa nên mở labview để SV có thể tự do nghiên cứu và phát triển ý tưởng.</p>	<p>- Bản quyền tài trợ không cho phép thực hiện việc này. Khoa sẽ đề nghị Trường mua bản quyền đầy đủ.</p>

2. Khoa Công nghệ Thông tin và Truyền thông

Cơ sở vật chất

- Một số bàn phím máy tính bị hư, nhiều máy hệ điều hành chưa đủ mạnh để dùng các phần mềm, ứng dụng mới.

- Nhà vệ sinh hay đóng cửa vào tối thứ bảy, chủ nhật gây bất tiện. Có một số phòng không trang bị giấy vệ sinh thường xuyên.

- Khoa đã cho thay thế các bàn phím hư ở các phòng thực hành. Liên quan đến “hệ điều hành mạnh” cần chi tiết hơn mới có thể trả lời chính xác (ví dụ: phòng nào, hệ điều hành đang dùng là gì, phiên bản nào, cần sử dụng phần mềm mới là phần mềm nào...). Về máy tính, Khoa được trường trang bị 25 phòng máy tính có cả mới lẫn cũ. Khoa thực hiện chủ trương của Trường về việc sử dụng hiệu quả máy móc thiết bị, vì thế có tận dụng các máy tính còn sử dụng được từ các đơn vị khác trong trường. Các phòng máy tính yếu được dành cho các học phần không đòi hỏi cấu hình mạnh, và ngược lại các học phần đòi hỏi máy tính mạnh được xếp vào các phòng có cấu hình cao. Việc cài đặt phần mềm hỗ trợ thực hành đều được các trợ lý Phòng TH/TN thực hiện vào đầu mỗi học kỳ.

- Buổi tối thứ bảy và chủ nhật số lượng SV đến Khoa ít và nhân viên vệ sinh không làm việc vào thời gian này nên đóng cửa một nửa, vẫn mở cửa 2 phòng trên lầu và 2 phòng dưới tầng trệt. Khoa ghi nhận ý kiến và sẽ trang bị thêm giấy vệ sinh cho các phòng vệ sinh. Ngược lại, Khoa cũng muốn nhắc nhở các em SV nên có ý thức giữ gìn vệ sinh nơi

		công cộng, sử dụng giấy tiết kiệm.
Thư viện	- Một số tài liệu nổi tiếng trong ngành CNTT còn thiếu, ít được thay đổi hoặc cập nhật mới.	- Hàng năm, Khoa có đề xuất Nhà trường mua mới một số tài liệu hữu ích (sách bìa cứng - hardcover book) phục vụ việc học tập và nghiên cứu của SV/ giảng viên. Tuy nhiên, việc mua mới sách bìa cứng còn hạn chế, vì chẳng những giá thành cao mà còn hiệu quả khai thác thấp và mau lỗi thời (do sự thay đổi nhanh chóng trong lĩnh vực công nghệ thông tin). Hơn nữa, trong học thuật, xu hướng thời đại đã và đang thiên về sách điện tử (e-book) thay vì sách truyền thống (hardcover book). Theo đó, các tài liệu danh tiếng có thể dễ dàng tìm được tại Trung tâm học liệu ĐHCT, nguồn học liệu mở nước ngoài/ trong nước (MIT OpenCourseware, Coursera, edX, ...), nguồn cơ sở dữ liệu khoa học (ACM, IEEE, ScienceDirect, Google Scholar, ResearchGate,...) và nhiều nguồn khác. Do đó, SV nên chủ động tiếp cận khai thác nguồn học liệu số để nhanh chóng có được những tài liệu mong muốn, và đây cũng là giải pháp hiệu quả nhất trong xu hướng ngày nay. Bên cạnh đó, Khoa cũng sẽ tiếp tục cân nhắc mua thêm một số tài liệu danh tiếng trong khuôn khổ tài chính cho phép.
Đoàn thể	- Nên tạo thêm nhiều sân chơi, rèn luyện thể dục thể thao cho	- Khuôn viên hiện hữu của Khoa là rất hẹp, nên không thể xây dựng sân chơi cho các

	SV.	<p>hoạt động thể dục thể thao. SV nên chủ động khai thác sử dụng sân chơi chung của Trường (khuôn viên Bộ môn GDTC và các nơi khác) cho hoạt động thể dục thể thao. Đối với hoạt động rèn luyện và học thuật ngoại khóa, Khoa khuyến khích SV khai thác sử dụng Không gian sáng chế và Không gian học mở ngay tại khuôn viên của Khoa.</p>
Đề xuất	<p>- Thông tin liên hệ của giảng viên cần rõ ràng, cụ thể hơn.</p> <p>- Chương trình đào tạo các ngành ở khoa nên được xem xét và điều chỉnh, hiện tại chương trình đào tạo quá khó, SV đạt kết quả yếu quá nhiều.</p>	<p>- Khoa ghi nhận và đã cập nhật thêm thông tin liên lạc của giảng viên trên trang Web của Khoa. Trong thời gian tới, Khoa sẽ bổ sung thông tin của giảng viên chi tiết hơn nữa, dưới dạng “staff profile”. Theo đó, mỗi giảng viên sẽ có một trang riêng bao gồm email, phone, photo, biography, research interests, projects, scientific papers...</p> <p>- Khoa ghi nhận góp ý về chương trình đào tạo (CTĐT). Tuy nhiên, cần lưu ý rằng, CTĐT các ngành ở Khoa được thiết kế trên cơ sở có tham khảo đối sánh với CTĐT của các trường trong nước, khu vực và thế giới để đảm bảo SV khi tốt nghiệp đáp ứng được yêu cầu tuyển dụng của thị trường lao động trong và ngoài nước. Trong CTĐT có những học phần khó và học phần dễ đối với từng SV. Để cải thiện vấn đề này, SV nên mạnh dạn góp ý trực tiếp vào “Phiếu đánh giá học phần” về mức độ khó dễ, những đề xuất cần</p>

		cải tiến về nội dung, tài liệu, phương tiện hỗ trợ học tập, giảng viên, phương pháp giảng dạy và đánh giá học phần để từ đó Khoa có cơ sở đưa ra giải pháp phù hợp giúp SV đạt được yêu cầu của học phần.
3. Trung tâm Công nghệ Phần mềm (<i>Không có ý kiến phản ánh, góp ý</i>)		
4. Viện Nghiên cứu và Phát triển Công nghệ Sinh viên (<i>Không có ý kiến phản ánh, góp ý</i>)		
5. Viện Nghiên cứu phát triển Đồng bằng Sông Cửu Long (<i>Không có ý kiến phản ánh, góp ý</i>)		
6. Khoa Dự Bị Dân Tộc		
Phục vụ SV	- Người giữ xe (nữ) ở bãi xe khoa Dự bị Dân tộc thiếu hòa nhã.	- Nhà trường và Khoa sẽ chấn chỉnh.
7. Bộ môn Giáo dục thể chất		
Phục vụ SV	- Chất lượng sân cỏ sau Nhà thi đấu chưa tốt và thiếu ánh sáng vào buổi tối.	- Đối với Sân cỏ phía sau, hiện nay BGH đã chủ trì phiên họp đầu tiên để đầu tư 01 sân cỏ nhân tạo lớn (chia thành 6 sân bóng đá 5 người). Đồng thời, cũng thiết kế 01 hồ bơi để phục vụ SV. Nếu nguồn kinh phí đủ để đầu tư thì không bao lâu khu này trở thành khu thể thao liên hợp rất đẹp. - Đối với hệ thống chiếu sáng bên ngoài thì đã đề nghị kiểm tra lắp đặt các bóng đèn bị hư trong thời gian sớm nhất và cũng được BGH phê duyệt nguồn kinh phí để sửa lại các sân bóng chuyên và nhà thi đấu bị sứt lún.

8. Khoa Khoa học Chính trị (Không có ý kiến phản ánh, góp ý)		
9. Khoa Khoa học Tự nhiên (Không có ý kiến phản ánh, góp ý)		
10. Khoa Khoa học Xã hội và Nhân văn		
Cơ sở vật chất	- Máy chiếu ở Khoa chưa được trang bị khung cố định, bị mờ, lỗi kỹ thuật, cáp kết nối thường xuyên gặp vấn đề.	- Trường đã lắp máy chiếu cố định cho 4/7 phòng học của khoa. Khoa sẽ tiếp tục đề nghị lắp cố định 3 phòng còn lại và xin trường bổ sung 01 máy chiếu để dự phòng trường hợp hư hỏng, kịp thời phục vụ việc dạy và học.
Đoàn thể	- Tổ chức quá nhiều hoạt động, có thể gây áp lực cho sinh viên. Tuy nhiên, nhiều hoạt động chưa thu hút được sinh viên, sinh viên tham gia thiếu tinh thần tự nguyện, thường gượng ép hoặc tham gia vì điểm rèn luyện.	- Đoàn Khoa xin chân thành cảm ơn và tiếp thu ý kiến đóng góp của SV. Tuy nhiên, SV không nêu rõ đó là những hoạt động nào nên rất khó để Đoàn khoa trả lời cụ thể, vì hoạt động không chỉ do Đoàn khoa tổ chức mà còn bao gồm cả các hoạt động do Đoàn cấp trên triển khai xuống đơn vị. Nếu có thể, SV gửi góp ý cụ thể về Đoàn khoa hoặc nêu ý kiến trong họp lệ, họp BCH Đoàn khoa mở rộng... để trao đổi trực tiếp, giúp Đoàn khoa tiếp thu dễ hơn hoặc có thể giải thích rõ hơn với SV.
11. Khoa Kinh tế		
Học tập	- Đề cương chi tiết học phần một số môn học chưa được cập nhật.	- Khoa Kinh tế có điều chỉnh CTĐT áp dụng từ khóa 43 và khóa 44 cho tất cả các ngành Kinh tế nhằm tăng cường kiến thức thực tế

		<p>cho SV sau khi tốt nghiệp. Có thể đang lúc cập nhật vào thời điểm cuối năm 2018 và đầu năm 2019 nên SV vào xem có vài đề cương học phần chưa hoàn chỉnh.</p> <p>Hiện, tất cả đề cương học phần đã được cập nhật. SV vui lòng cho biết cụ thể học phần nào có đề cương chi tiết chưa cập nhật để Khoa thuận tiện rà soát và bổ sung.</p>
Phục vụ SV	- Nhà vệ sinh không trang bị giấy vệ sinh, xà phòng rửa tay và xịt phòng.	- Khoa luôn có bộ phận chuẩn bị giấy vệ sinh vào đầu mỗi buổi sáng và đầu mỗi buổi chiều cho các nhà vệ sinh của Khoa quản lý. Xà phòng và xịt phòng cũng có bộ phận kiểm tra khi nào hết sẽ cho thay vào. Có thể khi SV vào nhà vệ sinh ngay thời điểm các vật dụng phục vụ trên vừa hết. Tuy nhiên, Khoa sẽ kiểm tra và rà soát theo ý kiến phản ánh của SV trong thời gian tới để bổ sung kịp thời.
Đề xuất	- Sự kiện hội chợ việc làm Khoa Kinh tế trong những năm gần đây đã phát triển tốt hơn. Song, các doanh nghiệp liên kết với trường vẫn chưa bao quát được các ngành trong khoa cụ thể là ngành QTDVDL&LH. Đề xuất cần liên kết với các công ty du lịch tạo điều kiện cho SV tiếp xúc thực tế với các doanh nghiệp nhiều hơn, học đi đôi với hành sẽ tốt hơn và giúp SV có thêm động lực trong học tập.	- Chương đào tạo ngành QTDVDL&LH áp dụng khóa 40 có thiết kế học phần Kiến tập ngành QTDVDL&LH. Bộ môn có liên hệ một số địa điểm dẫn SV đi thực tế vào học kỳ hè trong các năm qua, như năm 2018 đến các khu du lịch ở tỉnh Bến Tre và tỉnh Tiền Giang. Bên cạnh đó, Khoa và Bộ môn cũng có bố trí một số học phần trong chương trình đào tạo (QTKD lữ hành, QTKD lưu trú, QTKD nhà hàng) có đưa SV đi thực tế tại

		<p>một số đơn vị trong các năm qua để bổ sung kiến thức thực tế cho SV như Khách sạn Ninh kiều 2, Ninh Kiều Riverside, Khách sạn Tây Đô, Vạn phát Riverside...</p> <p>Bộ môn cũng có mời đại diện Công ty Vietravel đến chia sẻ một số nội dung có liên quan đến cơ hội nghề nghiệp của SV ngành QTDVDL&LH sau khi tốt nghiệp ra trường.</p> <p>Vào tháng 4/2018, Khoa Kinh tế ký kết thỏa thuận hợp tác với Công ty cổ phần Vinpearl, qua đó Bộ môn có thể tổ chức các đợt đi thực tế tại các địa điểm có liên quan đến ngành QTDVDL&LH mà Khoa và Công ty đã thỏa thuận.</p> <p>Trong hội chợ việc làm của Khoa hàng năm, do tính đặc thù riêng của ngành Du lịch nên các công ty Du lịch có chương trình tuyển dụng riêng chứ đa phần họ không tham gia vào ngày hội chung của Khoa.</p>
<p>12. Khoa Luật (<i>Không có ý kiến phản ánh, góp ý</i>)</p>		
<p>13. Khoa Môi trường & Tài nguyên thiên nhiên</p>		
<p>Cơ sở vật chất</p>	<p>- Trang thiết bị trong khoa còn nhiều hạn chế, phòng học buổi sáng rất nhiều muỗi, một số phòng không có máy chiếu lắp đặt sẵn phải đi mượn gây bất tiện.</p>	<p>- Khoa chỉ quản lý 5 phòng học. Khoa đã lắp đặt tivi cố định ở phòng 301, 302; lắp đặt máy chiếu cố định ở phòng 101. Còn lại phòng 102 và 103 là nhà cấp 4 cửa gỗ và ở khu vực bên ngoài khoa không an toàn cho</p>

	<p>- Phòng học bị hư quạt, bóng đèn.</p> <p>- Phòng thí nghiệm môn Quản lý môi trường chưa đầy đủ dụng cụ thí nghiệm.</p>	<p>tài sản nên chưa lắp máy chiếu cố định.</p> <p>- Phòng học được kiểm tra thường xuyên và sửa chữa quạt, đèn ngay khi phát hiện, tuy nhiên việc sửa chữa cần phải có thời gian vài ngày mới gọi được thợ.</p> <p>- Các môn thực tập của BM Quản lý MT được dạy ở PTN Quản lý môi trường và PTN ở các BM khác của Khoa. Những thiết bị thiếu ở PTN Quản lý môi trường đều được liên kết các PTN ở BM khác của Khoa để giảng dạy.</p> <p>Các phòng TN đang được nâng cấp từ dự án ODA, Khoa đã tiếp nhận một số thiết bị của gói thầu 1 đưa vào phục vụ giảng dạy.</p>
Website	- Website Khoa không thể hiện được các thông tin nổi bật, còn hạn chế trong việc tìm kiếm.	- Website Khoa có đầy đủ các mục cần thiết và các thông tin mới nhất đều xuất hiện ở trang chủ, tuy nhiên Khoa ghi nhận ý kiến đóng góp này và sẽ nghiên cứu trình bày lại cho tốt hơn.
NCKH trong SV	- Thông tin về NCKH chưa được triển khai và chia sẻ kịp thời đến SV.	- Thông tin về NCKH trong SV luôn được Văn phòng Khoa đưa lên trang web của Khoa kịp thời. SV có thể vào trang web của Khoa để tìm hiểu thêm. Ngoài ra, các thông tin này cũng được Khoa chuyển đến Thầy Cô CVHT để thông tin đến SV. Do đó, SV cần xem trang web của Khoa thường xuyên hơn

		<p>để nắm thông tin.</p> <p>Hàng năm Khoa đều chủ trương cử cán bộ phụ trách NCKH báo cáo hướng dẫn SV viết đề cương NCKH trong SV khi nhận được thông báo của Trường. Do đó, SV cần tham dự để nắm thông tin.</p>
Phục vụ SV	- Chất lượng phục vụ ở bãi xe chưa tốt.	<p>- Bãi xe do TT dịch vụ quản lý, khi nhận được phản ánh Khoa đã báo lên TT dịch vụ và Trường để làm việc trực tiếp với người quản lý bãi xe. Khoa tiếp tục ghi nhận phản ánh này và đề xuất trường và TT dịch vụ có biện pháp cụ thể.</p> <p>Gần đây nhà xe của Khoa đã quá tải, Khoa cũng đã làm việc với Phòng QTTB và báo lên trường để mở rộng diện tích, việc này sẽ được Trường xem xét thực hiện sau khi công trình bờ kè hoàn thành.</p>
14. Khoa Nông nghiệp		
Cơ sở vật chất	- Thiết bị thí nghiệm còn thiếu, không đủ đáp ứng cho số lượng SV hiện tại, hạn chế số lần thực hành.	- Hiện tại việc thiếu trang thiết bị phục vụ thí nghiệm, thực tập là tình trạng chung của Khoa. Sắp tới khi Khoa được trang bị các trang thiết bị mới từ dự án ODA thì sẽ khắc phục được những thiếu thốn này.
Học tập	- Đề cương chi tiết một số học phần thiếu thông tin về các học phần tiên quyết.	- Xu hướng sau này là giảm thiểu điều kiện tiên quyết (chỉ thực hiện khi thật sự cần thiết các kiến thức của HP nào đó cho HP

		cần đăng ký). Điều này để thuận tiện cho SV khi đăng ký HP, không bị ràng buộc nếu các HP tiên quyết không được mở kịp thời.
NCKH trong SV	- Giảng viên chưa hướng dẫn cụ thể, nhiệt tình gây khó khăn cho SV trong việc thực hiện nghiên cứu khoa học.	- Khoa sẽ đề nghị bộ môn nhắc nhở giảng viên nhiệt tình hơn trong công tác này. Đồng thời, SV cũng cần tích cực hơn trong việc tìm hiểu các quy định, thông báo về NCKH của Trường và tham khảo thêm các tài liệu phương pháp NCKH.
Phục vụ SV	- Nhà vệ sinh khoa Nông nghiệp bị hư ổ khóa, không trang bị xà phòng rửa tay. - Nhân viên photo khoa Nông Nghiệp có thái độ chưa thân thiện với SV. - Bãi giữ xe khoa Nông nghiệp không nên phân biệt khu đậu xe để tránh gây tâm lý tiêu cực cho SV. - Người giữ xe có thái độ cáu gắt, chất lượng phục vụ chưa tốt. Hành vi, thái độ và lời nói chưa đúng mực (<i>chú giữ xe cao, hay đội nói xanh lá cây</i>). - Một số SV làm thêm tại Nhà xe khoa Nông nghiệp có thái độ khó chịu với các bạn SV khác. - Căn tin khoa Nông nghiệp bán đồ ăn và thức uống quá đắt.	- Về ổ khóa nhà vệ sinh: Khoa sẽ kiểm tra tiến hành sửa chữa các ổ khóa bị hư hỏng. - Sắp tới, Khoa sẽ trang bị lại xà phòng rửa tay nhưng đề nghị sinh viên có ý thức hơn trong việc sử dụng và giữ gìn trang thiết bị trong nhà vệ sinh. - Các nội dung này sinh viên xem ở phần trả lời chung của Phòng Tài Chính (đơn vị phụ trách).

Học thuật	Công tác tuyên truyền, phổ biến về hoạt động của các câu lạc bộ học thuật chưa tốt, SV chưa nắm thông tin để tham gia.	Các hoạt động học thuật cấp TP, trường, khoa tổ chức luôn được chuyển đến các Chi đoàn và khối ngành. Lúc trước Đoàn khoa có CLB sinh hoạt tiếng Anh nhưng SV không tham gia nhiều, nên gần đây việc sinh hoạt học thuật của SV do Khối ngành tự tổ chức.
15. Khoa Ngoại ngữ		
Giảng viên	- Một số giảng viên bận việc, nghỉ dạy nhiều ảnh hưởng đến việc học tập của sinh viên.	<p>- Khoa Ngoại ngữ cảm ơn SV đã có ý kiến đóng góp. Sau khi nhận được ý kiến của SV, Khoa đã làm việc với các Bộ môn và tiến hành rà soát công tác giảng dạy của giảng viên ở Khoa. Khoa cũng đã tổ chức gặp và trao đổi với đại diện Ban cán sự lớp và Ban chấp hành chi đoàn lớp các khóa trong Khoa. Hầu hết giảng viên trong Khoa trách nhiệm trong công tác giảng dạy, nhiệt tình và tâm huyết. Một vài giảng viên của Khoa có nghỉ dạy do tình hình sức khỏe hoặc công tác đột xuất và giảng viên có dạy bù giờ hay cho SV tự học, làm bài và nộp bài online cho giảng viên.</p> <p>Việc giám sát thực hiện chương trình giảng dạy các học phần luôn được Khoa Ngoại ngữ quan tâm và thực hiện thường xuyên. Khoa Ngoại ngữ sẽ tiếp tục giám sát chặt chẽ việc giảng dạy các học phần do Khoa phụ trách.</p>

<p>Cơ sở vật chất</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Một số phòng học thiếu ghế, dư bàn. - Ổ cắm điện xuống cấp, không an toàn, hệ thống quạt hư hỏng, nguy hiểm. - Hệ thống nước uống miễn phí còn ít hoặc chưa có, nhiều máy đã hư hỏng không thể sử dụng. - Phòng học Ngôn Ngữ Anh CLC (Khu 1) không đủ mát. 	<ul style="list-style-type: none"> - Khoa Ngoại ngữ được Trường giao quản lý nhà học K1 tại Khu 1 của Trường, đa số các phòng học đều được trang bị máy điều hòa; nhà học K1 là nhà học mới, được đưa vào sử dụng gần đây nên hệ thống điện, ổ cắm điện cũng như quạt còn mới, sử dụng hiệu quả và an toàn. Sinh viên có thể cung cấp thêm thông tin là phòng học nào thiếu ghế, dư bàn. - Bình nước uống miễn phí được bố trí đầy đủ tại nhà học K1 và Phòng học Chất lượng cao. - Nhiệt độ phòng tại các phòng học dành cho ngành Ngôn ngữ Anh Chất lượng cao đã được cải tiến đáng kể trong thời gian qua thông qua việc điều chỉnh máy điều hòa lắp đặt tại các phòng học này.
<p>NCKH trong SV</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Thông tin về NCKH chưa được triển khai kịp thời đến sinh viên. 	<ul style="list-style-type: none"> - Sau khi tiếp nhận thông tin này, Khoa Ngoại ngữ đã trao đổi với những viên chức phụ trách hoặc có liên quan đến công tác NCKH trong SV; Khoa cũng đã tổ chức gặp đại diện Ban cán sự lớp cũng như Ban chấp hành chi đoàn lớp, việc triển khai thông tin về NCKH trong SV trong thời gian qua tại Khoa được thực hiện như sau: <ol style="list-style-type: none"> 1. Văn phòng Khoa gửi thông tin NCKH trong SV về các Bộ môn; thông tin

		<p>NCKH trong SV cũng được thông báo cho lãnh đạo các Bộ môn trong buổi họp giao ban của Khoa.</p> <p>2. Bộ môn thông báo cho cố vấn học tập, cố vấn học tập gửi email thông tin NCKH trong SV đến SV.</p> <p>Ngoài ra, một số giảng viên khi giảng dạy các học phần cũng có đề cập thông tin NCKH trong SV với SV.</p> <p>Thông tin NCKH trong SV cũng được Khoa đăng tải trên website của Khoa. Khoa cũng đã gửi thông tin NCKH trong SV đến Đoàn khoa và Đoàn khoa cũng đăng thông tin NCKH trong SV trên trang thông tin của Đoàn khoa Ngoại ngữ.</p> <p>Để có thể hỗ trợ SV phát triển năng lực NCKH tốt hơn, từ năm học 2019-2020 Khoa sẽ tổ chức các khóa tập huấn giúp SV viết thuyết minh đề tài và thực hiện nghiên cứu khoa học trong lĩnh vực giảng dạy ngoại ngữ và nghiên cứu ngôn ngữ, văn hóa, biên phiên dịch.</p>
Hoạt động Đoàn		<p>Khoa Ngoại ngữ đã tổ chức 3 buổi gặp và trao đổi với Ban cán sự lớp và Ban chấp hành chi đoàn lớp của sinh viên các khóa về công tác, hoạt động Đoàn của Khoa. Các ý kiến của nhóm sinh viên tham gia gặp và trao</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Những Đoàn viên đầy đủ yêu cầu nhưng vẫn không được xét Đoàn viên ưu tú, cá nhân được xét chủ yếu là thành viên trong BCH Đoàn khoa. - Công tác hỗ trợ chưa nhiệt tình, thiếu hiệu quả. - Chức vụ và thành tích hoạt động Đoàn chưa được cập nhật lên hệ thống. 	<p>đối với BCN Khoa Ngoại ngữ cho thấy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Việc xét Đoàn viên ưu tú đã thực hiện theo đúng quy định, đúng tiêu chuẩn, tiêu chí, được thực hiện tại chi Đoàn lớp, sau đó gửi cho Đoàn khoa tổng hợp. Rất nhiều đoàn viên là thành viên trong BCH Đoàn khoa không phải là đoàn viên được xét danh hiệu Đoàn viên ưu tú. - Việc hỗ trợ sinh viên, đoàn viên trong Khoa đã được Đoàn khoa thực hiện kịp thời, có trách nhiệm. Đoàn khoa đã thực hiện nhiều hoạt động có ý nghĩa nhằm hỗ trợ sinh viên, đoàn viên, đặc biệt là sinh viên, đoàn viên có hoàn cảnh khó khăn. <p>Trong thời gian tới, Đoàn khoa sẽ tiếp tục phấn đấu, công tác để hỗ trợ Đoàn viên của Khoa tốt hơn nữa.</p>
Đề xuất	Khoa Ngoại ngữ được dời về khu II để SV dễ liên hệ hành chính hơn.	<p>Kính nhờ lãnh đạo Trường có ý kiến về việc này. Khoa Ngoại ngữ xin cung cấp một số thông tin:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Khoa Ngoại ngữ được thành lập từ tháng 5/2015; văn phòng Khoa được đặt tại Khu 1 của Trường từ khi được thành lập. Dù văn phòng Khoa không tọa lạc tại Khu 2, các công việc hành chính của Khoa vẫn được thực hiện hiệu quả.

		<ul style="list-style-type: none"> - Nhiều học phần đã được xếp học tại nhà học K1 (Khu 1) và một số ở Khu 2, nên việc liên hệ hành chính với Khoa và Trường cũng có thể sắp xếp khắc phục.
16. Khoa Phát triển Nông thôn		
<p>Cơ sở vật chất</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Máy chiếu khó quan sát vì khu nhà học cũ không có màn che, phòng học mới thì tivi đặt quá cao gây mỏi cổ. - Chưa có phòng thực hành, sinh viên phải di chuyển lên khu 2 rất bất tiện. 	<ul style="list-style-type: none"> - Màn che khu nhà học cũ (dãy AH1, AH2, AH3 và AH4): Do trước đây sử dụng màn che cửa cũ, nay đã hư, rách và khoa đã tháo dỡ và hiện tại Khoa PTNT đã lập dự trù và kế hoạch thay mới màn che cho các dãy nhà học này. Tình trạng Tivi ở các phòng học mới (Nhà học HA5) lắp đặt cao so với tầm nhìn ở vị trí 2-3 dãy bàn học đầu, khoa đã có yêu cầu lắp đặt lại 01 lần. Hiện tại, còn 3 phòng lớn đã điều chỉnh vị trí Tivi thấp tối đa (đụng với bảng), nhưng SV ngồi ở dãy bàn đầu còn cảm thấy cao. Khoa PTNT cũng đang liên hệ với Phòng Quản trị - Thiết bị để tìm cách lắp đặt các tivi trên phù hợp hơn. - Phòng thực hành: Có một số học phần thuộc năm thứ 2-4 của ngành Nông học (chuyên ngành Kỹ thuật Nông nghiệp) và ngành Nuôi trồng Thủy sản phải về Khu 2 thực hành do Khoa PTNT chưa có phòng thí nghiệm. Khoa PTNT đang đề xuất và làm hồ

		<p>sơ xin Bộ GD&ĐT 01 phòng thí nghiệm cơ bản nhằm phục vụ cho SV khối ngành nông nghiệp tại khu Hòa An. Trong năm 2019 Trường cũng sẽ trang bị thêm 50 máy tính phục vụ học tập SV.</p>
<p>Phục vụ SV</p>	<p>- Cần bổ sung thêm nhiều loại sách mới.</p> <p>- Thư viện tại Khu Hòa An vẫn còn nhỏ, hạn chế số lượng sách cho sinh viên tham khảo và tự học. Cần bổ sung thêm nguồn sách để làm phong phú thêm các loại sách cho sinh viên có nguồn đọc hữu ích, tiện lợi.</p> <p>- Chưa có hệ thống nước uống miễn phí.</p>	<p>- Bổ sung thêm sách mới: Hằng năm Khoa PTNT có bổ sung thêm sách mới dựa trên số sách mà các giảng viên đề xuất gửi về cho thư viện Khoa. Hiện tại thư viện khoa có 2100 quyển sách và giáo trình. Thêm nữa, sinh viên có thể mượn, sử dụng sách từ TTHL Trường (hệ thống liên thông), SV có thể liệt kê tên sách cần mượn, đăng ký mượn với cán bộ Thủ thư Khoa, Thủ thư sẽ đến TTHL mượn về và trao lại cho sinh viên, với thời gian mượn - trả của sinh viên Hòa An là 4 tuần/ lượt mượn. Số lượng tài liệu mượn là 5 tài liệu/ 4 tuần. Việc này đã thực hiện từ trước đến giờ và nhiều sinh viên biết và sử dụng theo cách này.</p> <p>- Thư viện còn nhỏ: Khoa PTNT đang có kế hoạch cải tạo khu nhà làm việc cũ (nhà sàn), trưng dụng 2-3 phòng làm thư viện mới, có phòng máy tính, phòng đọc, phòng thảo luận nhóm. Thư viện Khoa sẽ rộng và đủ tiện nghi trong thời gian tới đáp ứng nhu cầu cho SV.</p> <p>- Hệ thống nước uống miễn phí: Khoa có 02 máy cung cấp nước uống miễn phí tại khu</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Chưa có phòng y tế, công tác sơ cấp cứu chưa có, sinh viên phải di chuyển ra ngoài trường. - Nhà vệ sinh chưa được trang bị đầy đủ xà phòng và giấy. - Khu Nhà học và KTX: wifi yếu, không ổn định. 	<p>nhà làm việc cũ. Trong tương lai Khoa có thể sẽ nghiên cứu bố trí máy cung cấp nước uống ở vị trí khác, thuận tiện hơn.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Phòng y tế: hiện nay sinh viên Khoa PTNT sử dụng chung Phòng y tế với Trung tâm Giáo dục Quốc Phòng – An Ninh ở khu Hòa An (đặt tại Trung tâm GDQP-AN). Khoa sẽ yêu cầu CVHT phổ biến rộng rãi hơn cho SV biết. - Nhà vệ sinh: Khoa có kiểm tra, thỉnh thoảng thiếu giấy do có thể vài cá nhân lấy để sử dụng riêng, không kịp bổ sung lại. Bộ phận phụ trách sẽ thường xuyên kiểm tra và cung cấp đầy đủ hơn. - Khu Nhà học và KTX wifi yếu, không ổn định: Hiện tại, dãy nhà học cũ (HA1-HA2) có wifi ổn định. Tuy nhiên, theo như chủ trương của Trường thì phòng học sẽ không lắp đặt wifi, chỉ lắp đặt dây mạng đến phòng học tại bàn giáo viên để phục vụ giảng dạy (thực hiện trong học kỳ tới). Trường hợp môn học có yêu cầu wifi cho sinh viên học trực tuyến thì Khoa bổ sung thêm thiết bị wifi (cho mượn) trong giờ học đó. <p>Wifi KTX yếu: Đã liên hệ với VNPT về việc truy cập mạng yếu trong KTX khu C. Tuy nhiên, nhiều trường hợp do một số sinh viên chơi game trực tuyến nên chiếm dụng băng</p>
--	---	--

		<p>thông mạng. Một số phòng khi thiết bị wifi tại phòng hư không báo VNPT sửa chữa (Khoa đã cung cấp số điện thoại kỹ thuật sửa chữa VNPT từng phòng). Ngoài ra, cũng có sinh viên phá hỏng thiết bị do bật tắt nguồn, kết nối dây vào thiết bị, hack mật khẩu thiết bị,...làm mạng yếu. Hướng giải quyết là yêu cầu VNPT rà soát tất cả thiết bị xem thiết bị và sửa chữa thiết bị hỏng, định kỳ sẽ khởi động lại hệ thống mạng. Ngoài ra, VNPT sẽ bổ sung thêm một số thiết bị bên ngoài phòng để đảm bảo giải pháp tạm thời khi thiết bị trong phòng hư.</p>
An ninh trật tự	An ninh chưa xiết chặt, đường chưa được thấp sáng tốt, đặc biệt từ Khoa về khu ký túc xá.	<p>- An ninh chưa xiết chặt: Chưa rõ lắm; hiện tại chỉ còn vài trường hợp dân (khu kinh tế áp Xẻo Trâm) dùng xuồng đi qua khu vực khoa, không thể ngăn cấm triệt để.</p> <p>- Đường chưa được thấp sáng tốt: Giữa tháng 3/2019 đèn đường từ khoa vào KTX đã sửa chữa và thay mới (8 bộ đèn led), đã tốt rồi. Đèn đường vào Trung tâm GDQP&AN còn lại 2 bóng hư nhưng còn trong thời gian bảo hành và đã liên hệ với công ty bảo trì.</p>
Đoàn thể	- SV còn thiếu cơ hội được tham gia các câu lạc bộ, hoạt động vui chơi giải trí và các chương trình giáo dục kỹ năng.	- Có thể SV bỏ lỡ cơ hội chứ không phải thiếu cơ hội. Ở Khoa PTNT, nhiều hoạt động, Câu lạc bộ được tổ chức và đang hoạt động như Câu lạc bộ Thanh niên tình nguyện

		<p>với vai trò tổ chức các phong trào tình nguyện (giữ gìn vệ sinh môi trường); Câu lạc bộ Tư vấn pháp luật (tổ chức các buổi sinh hoạt học thuật, tư vấn liên quan đến pháp luật, tổ chức các phiên tòa giả định nhằm giúp sinh viên ứng dụng kiến thức lý thuyết vào thực tế); Câu bộ tiếng Anh (tổ chức vào chiều thứ sáu hàng tuần tại café Thanh niên [1 giờ uống café miễn phí và nói tiếng Anh], sự kiện “English Golden Hour” 2-3 tuần/lần, nhằm trao đổi kỹ năng ngoại ngữ cho sinh viên học tập tại khu Hòa An.</p> <p>Ngoài ra, các chương trình trao đổi học thuật quốc tế thường xuyên như “Coach for College”, tham gia trao đổi học thuật với ĐH Arkansas, ĐH Tokyo vào mùa hè hằng năm, tuy nhiên sinh viên ít tham gia, ngoại trừ các lớp Ngôn ngữ Anh. Các hoạt động của chương trình đều được thông báo qua website, facebook, và hệ thống email trong Đoàn bộ. Bên cạnh đó, lớp kỹ năng mềm vẫn được tổ chức thường xuyên ở mỗi học kỳ tại Khu Hòa An. Các sinh viên nếu có nhu cầu học vẫn có thể đăng ký vào thời khóa biểu ở các học kỳ.</p> <p>Trong thời gian tới, Đoàn Thanh niên Khoa sẽ chủ động xây dựng các mô hình hoạt động gắn với việc học của sinh viên, và đồng thời thực hiện kế hoạch của Khoa theo mô hình</p>
--	--	---

“Học tập thông qua phục vụ cộng đồng”.

17. Khoa Sư phạm

Cơ sở vật chất

- Đèn bị hư, không thấy thay mới.
- Nhà vệ sinh cạnh văn phòng BM Sư phạm Toán cầu tiêu hư đã lâu chưa được sửa chữa.
- Nhà vệ sinh chưa trang bị giấy vệ sinh, xà phòng rửa tay và xịt phòng, một số thiết bị trong nhà vệ sinh bị hư và đôi khi bốc mùi khó chịu.

- Quản lí Nhà học sẽ kiểm tra và thay thế những đèn hư nếu thấy không đảm bảo độ sáng cho các phòng học. Nếu phát hiện đèn, quạt hoặc máy móc hư hỏng, nhờ SV báo với quản lý nhà học.
- Nhà vệ sinh cạnh bộ môn Toán: KSP đã trình phòng QTTB khảo sát và sẽ hoàn thành sửa chữa trong hè này. Tuy nhiên, cần lưu ý, nguyên nhân hư hỏng được báo cáo lại là do các em SV trong quá trình tham gia các hoạt động thanh niên đã đổ hoá chất, nước sơn thừa làm hỏng toàn bộ hệ thống thoát nước. Do đó, Khoa mong các em sinh viên cũng cần nâng cao ý thức trách nhiệm bảo vệ tài sản chung của nhà trường.
- Về đề xuất giấy vệ sinh, nước rửa tay: hiện tại chỉ có xà phòng tại bồn rửa do kinh phí văn phòng phẩm hạn hẹp. Khoa Sư phạm sẽ đề xuất với nhà trường thêm nước rửa tay và giấy vệ sinh để phục vụ SV.
- Khoa đã thuê mướn nhân viên thực hiện vệ sinh mỗi ngày cũng như thường xuyên kiểm tra các thiết bị. Tuy nhiên, Khoa cũng mong sinh viên giữ gìn vệ sinh chung.

NCKH trong SV	Chưa phổ biến rộng rãi về thời gian và cách thức đăng kí đề tài NCKH. Sinh viên không nhận được thông tin qua email.	Mọi thông tin có liên quan đến NCKH của sinh viên do nhà trường cung cấp (nếu có), tất cả thông báo đều được Khoa chuyển gửi thông qua địa chỉ nhóm email: svsp@ctu.edu.vn .
Phát triển Đảng trong Sinh viên	Xin trích nguyên văn: “ <i>Khoa Sư phạm thông báo chưa rõ ràng về quy trình phát triển Đảng trong SV. Em được Đoàn viên ưu tú 2 năm liền nhưng khi xét học cảm tình Đảng thì bộ môn SP Toán đòi hỏi có điểm TB ≥ 3.2, không rõ là trường hay khoa có quy định này không ạ?</i> ”	<p>Căn cứ vào Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam, Điều lệ Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh; căn cứ vào thực tế, tình hình công tác phát triển Đảng ở Khoa Sư phạm và Biên bản cuộc họp ngày 04/9/2015 (giữa đại diện Ban Chấp hành Đảng bộ Khoa, đại diện Ban chấp hành Đoàn Khoa, đại diện các Chi bộ, đại diện các Chi đoàn), ngày 07/9/2015, Đảng bộ Khoa Sư phạm đã ban hành văn bản “<i>Một số điểm cần thống nhất về tiêu chuẩn, quy trình của công tác phát triển Đảng trong sinh viên</i>”. Văn bản này được phổ biến đến tất cả Chi bộ và Đoàn Khoa Sư phạm.</p> <p>Trích nguyên văn các tiêu chuẩn cần đạt để được cử học lớp Cảm tình Đảng: “<i>Trước khi tiến hành các thủ tục để được công nhận là Cảm tình Đảng, sinh viên phải đạt được các tiêu chuẩn sau đây:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Là Đoàn viên Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh, sinh viên từ năm thứ 2 trở đi. - Được Đoàn Khoa SP xét công nhận

		<p><i>là Đoàn viên ưu tú cả năm học.</i></p> <p><i>- Có điểm TBTL đạt loại Giỏi và Xuất sắc (từ 3.20 đến 4.0)”</i></p> <p>Như vậy, nếu sinh viên là Đoàn viên ưu tú nhưng học lực không đạt loại Giỏi/ Xuất sắc thì chưa được xét công nhận Cảm tình Đảng (Trừ những trường hợp đặc biệt. Ví dụ: SV là ủy viên BCH Đoàn Khoa, có nhiều đóng góp cho phong trào Đoàn, nếu BCH Đoàn Khoa có văn bản đề nghị riêng thì Đảng ủy Khoa có thể xem xét công nhận với mức học tập đạt loại Khá).</p>
Đề xuất	<ul style="list-style-type: none"> - Nên cho sinh viên mang thức ăn, nước uống vào lớp học. - Tăng thêm số nhóm học phần Kỹ năng giao tiếp và kỹ năng làm việc nhóm cho sinh viên. 	<ul style="list-style-type: none"> - Khoa ghi nhận đề xuất này. - Khoa sẽ đề nghị Thầy Cô thuộc Tổ Phương pháp giảng dạy, Tâm lý – Giáo dục chú ý rèn luyện, phát triển các năng lực này của SV trong các học phần liên quan.
18. Khoa Thủy sản		
Cơ sở vật chất	<ul style="list-style-type: none"> - Một số nhà vệ sinh không trang bị giấy. 	<ul style="list-style-type: none"> - Kinh phí của Khoa còn hạn chế nên chưa thể trang bị đầy đủ phục vụ SV ở nội dung này.

B. CÁC PHÒNG, BAN CHỨC NĂNG

Vấn đề	Nội dung phản ánh, góp ý	Trả lời của đơn vị góp ý
1. Phòng Công tác Chính trị		
<p>An ninh trật tự, nề nếp</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Số điện thoại các đường dây nóng của các cơ quan, đội xung kích chưa được phổ biến rộng rãi. - Nhiều SV chưa thực hiện nề nếp, trang phục đúng qui định khi đến trường. - Tình trạng kinh doanh đa cấp diễn ra ở rất nhiều nơi trong trường và chưa được giải quyết để sinh viên an tâm học tập. 	<ul style="list-style-type: none"> - Số điện thoại đường dây nóng tố giác tội phạm (Công an Phường Xuân Khánh: 0292.3.820186, Tổ bảo vệ Trường 0292.3.781781) đã được niêm yết tại Ký túc xá và các trục đường; Phòng Công tác Chính trị sẽ tiếp tục rà soát và tăng cường bổ sung. - Việc thực hiện tác phong nề nếp khi đến trường, Nhà trường đã có qui định số 5976/QĐ-ĐHCT, ngày 23/12/2013 Quy định về thực hiện nếp sống văn minh trong Trường Đại học Cần Thơ, đề nghị quý thầy cô và sinh viên tiếp tục thực hiện theo đúng qui định của trường. <p>Phòng Công tác Chính trị và các đơn vị chức năng tiếp tục tăng cường tuần tra, nhắc nhở việc thực hiện an toàn giao thông. Tăng cường kiểm soát các hoạt động trong trường. Tiếp tục tuyên truyền những mặt trái của hoạt động đa cấp. Đề nghị sinh viên trong trường cần đề cao cảnh giác, phân biệt đúng sai trong các hoạt động để tránh bị thiệt hại cho bản thân. Khi phát hiện có hoạt động đa cấp cần thông tin qua đường dây nóng (Công an Phường Xuân Khánh: 0292.3.820186, Tổ bảo</p>

		vệ Trường 0292.3.781781) hoặc báo trực tiếp cho Trường thông qua Tổ bảo vệ.
2. Phòng Công tác Sinh viên		
Bảo hiểm	- Việc phát thẻ bảo hiểm trẻ gây khó khăn cho sinh viên.	- P.CTSV thường xuyên liên hệ cơ quan BHXH TPCT để chuyển tiền, nhận và phát thẻ cho SV, tuy nhiên vào đầu năm 2019 cơ quan BHXH thông báo chưa kịp thời việc thực hiện gia hạn thời gian sử dụng nhưng không cấp thẻ BHYT mới.
Ký túc xá	- Nhiều SV chưa biết về mô hình sinh viên tự quản. - Vẫn còn xảy ra hiện tượng mất cắp ngay trong KTX gây lo lắng cho SV. - Đội xung kích ký túc xá kiểm tra phòng không nghiêm túc, có thái độ không thân thiện. - Phòng xuống cấp, nền ẩm ướt và dơ cần sửa chữa kịp thời để	- P.CTSV đã thông tin trong “Tuần sinh hoạt công dân sinh viên”, thông báo để SV đăng ký tham gia hoạt động ở nội trú, ngoại trú (website P.CTSV). - P.CTSV đã có nhiều biện pháp tăng cường giữ gìn ANTT, thông báo nhắc nhở ý thức giữ gìn tài sản cá nhân của SV, Nhà trường đã lắp đặt hệ thống camera ở Khu A và Khu B, tuy nhiên do công trình đang xây dựng và chưa hoàn thiện hàng rào bảo vệ nên ảnh hưởng đến TTAT chung. - P.CTSV đã thường xuyên nhắc nhở Đội SV ANXK trong thực hiện công việc, tuy nhiên rất cần sự hợp tác của SV ở KTX cũng như phản ánh kịp thời (<i>thời gian, địa điểm, người tham gia,...</i>) khi có thông tin chưa phù hợp. - Nhà trường đã đầu tư sửa chữa, nâng cấp

	<p>SV được nghỉ ngơi thoải mái hơn.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cơ sở vật chất trong phòng: + Quạt: KTX không cho sử dụng quạt trần, bộ phận sửa chữa làm việc chậm chạp. + Hệ thống đèn chiếu sáng bị hư nhưng không được khắc phục kịp thời. + Hệ thống điện, nước: hay cúp đột ngột, sinh viên không kịp chuẩn bị. + Ổ khóa: nhiều ổ khóa bị hư cần thay mới. + Cần cung cấp thêm bàn để thức ăn. - Bãi gửi xe KTX nữ khu B không được sắp xếp gọn gàng. - Wifi không đủ khả năng phục vụ học tập, vui chơi, giải trí của sinh viên. - Xin trích nguyên văn: <i>“Có rất nhiều sinh viên có đóng góp cho KTX chấp hành tốt nội quy, quy định nhưng sau khi có quyết định tốt nghiệp, sinh viên đề đạt muốn ở KTX thêm một học kì vì lí do riêng nhưng cán bộ quản lí KTX Khu B không duyệt”</i>. 	<p>hoàn thiện dần các dãy Nhà ở KTX, lắp đặt thiết bị theo mô hình thống nhất, sử dụng thiết bị điện theo ổ cắm riêng cho từng cá nhân, ổ khóa riêng cho từng phòng, song song vẫn thực hiện thường xuyên công tác sửa chữa khi SV có yêu cầu (<i>SV ở KTX có thể đăng ký sửa chữa trực tuyến từ tài khoản được cấp</i>).</p> <ul style="list-style-type: none"> - P.CTSV tiếp tục kiểm tra, nhắc nhở, xử lý khắc phục. - KTX chỉ giải quyết cho SV, học viên cao học hiện còn đang học tại Trường.
<p>Đề xuất</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Nên quy định giờ thu tiền điện nước cụ thể hơn để sinh viên được chủ động, tránh chờ đợi. - Trang bị thêm thùng rác tại các hành lang khu vực KTX. 	<ul style="list-style-type: none"> - Thời gian thu phí điện, nước tại KTX có thông báo ghi rõ thời gian tại VP. TTPVSV (ngày, giờ thu). - Việc trang bị thùng rác tại hành lang các dãy nhà làm ảnh hưởng mỹ quan, vệ sinh chung của dãy, nên chỉ để ở đầu dãy và bỏ

	<p>- Thông báo kịp thời về thời gian tạm ngừng cung cấp điện nước.</p>	<p>sung thêm thùng khi có nhu cầu.</p> <p>- Việc cúp điện, nước do sự cố kỹ thuật và bị động nên không thể thông báo trước. P.CTSV đã họp đồng để khắc phục nhanh nhất có thể.</p> <p><i>* SV phản ánh vụ việc cần kịp thời, có thời gian, địa điểm, người thực hiện cụ thể thì TT.PVSV dễ dàng kiểm tra, đối chiếu khắc phục nhanh và dễ dàng hơn.</i></p>
<p>3. Phòng Đào tạo</p>		
<p>Lớp học phần và đăng ký học phần</p>	<p>- Một số lớp học phần mở ít hơn so với thực tế, nhất là những môn đại cương. Một số môn chuyên ngành mở ít, lịch học hạn chế.</p> <p>- Nhiều học phần hết chỗ trước khi đến lượt các sinh viên nhóm sau đăng kí nên không thuận lợi.</p>	<p>- Trường căn cứ vào nhu cầu của sinh viên khi lập kế hoạch học tập (KHHT) để mở lớp học phần các học kỳ. Ở học kỳ chính, các lớp học phần đại cương luôn còn chỗ. Tuy nhiên, đối với học kỳ 3, một số học phần nhất là các học phần đại cương có nhu cầu sinh viên đăng ký học vượt quá khả năng đáp ứng của đơn vị quản lý học phần.</p> <p>- Trong thời gian đăng ký học phần, Trường có mở lại WEBSITE nhập KHHT để sinh viên điều chỉnh KHHT nên số lượng nhu cầu có thể vượt dự kiến và hết chỗ. Tuy nhiên, các sinh viên chưa đăng ký được lớp học phần có thể đăng ký dự phòng khi phần mềm trực tuyến thông báo hết chỗ. Đơn vị quản lý học phần (Khoa, Viện, Trung tâm, Bộ môn trực thuộc</p>

		<p><i>Trường) sẽ căn cứ số lượng sinh viên đăng ký dự phòng xem xét tăng sĩ số lớp học phần đã mở (nếu nhu cầu sinh viên đăng ký ít) hoặc mở thêm lớp học phần (nếu nhu cầu đăng ký từ 25 sinh viên trở lên).</i></p>
<p>Đề xuất</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Mở học phần bơi lội cho tất cả các ngành và nên trở thành học phần bắt buộc. - Tăng thêm thời gian thực tập cần thiết của các HP thực tập. - Đề xuất tiết học thứ 1 nên bắt đầu từ 8 giờ mỗi ngày. 	<ul style="list-style-type: none"> - Đến nay, học phần Bơi lội được thiết kế là học phần bắt buộc đối với các ngành đào tạo về thủy sản và phát triển nông thôn. Do điều kiện phải thuê mướn hồ bơi, nên học phần Bơi lội chưa thể trở thành học phần bắt buộc hoặc tự chọn thuộc nhóm học phần giáo dục thể chất cho tất cả ngành đào tạo. - Khối lượng thực tập của học phần thực tập được đơn vị quản lý chuyên môn học phần và ngành đào tạo xem xét thiết kế để đảm bảo mục tiêu và chuẩn đầu ra của học phần và của chương trình đào tạo. Đề nghị sinh viên có đề xuất cụ thể học phần thuộc ngành nào và nội dung thuộc học phần cần tăng khối lượng thực tập để đơn vị quản lý chuyên môn học phần và ngành học xem xét và điều chỉnh nếu xét thấy hợp lý. - Góp ý chưa nêu lý do vì sao phải điều chỉnh giờ bắt đầu tiết học thứ 1 là 8 giờ. Với số lượng tiết học buổi sáng là 5 tiết học và buổi chiều là 4 tiết học thì tiết học thứ 1 bắt đầu từ 7 giờ là phù hợp với giờ bắt đầu làm việc của cơ quan và trường học của

	<p>- Cần có sự thống nhất giữa Phòng Đào tạo, Phòng Công tác Sinh viên và các Khoa về xét miễn học phần, chấm điểm rèn luyện...</p> <p>- Mở các lớp kỹ năng nhiều hơn là các lớp học lý thuyết.</p>	<p>TP. Cần Thơ và hình thức đào tạo theo tín chỉ (<i>vì hầu hết học phần được thiết kế 2 và 3 tín chỉ</i>). Lùi giờ bắt đầu tiết thứ nhất là 8 giờ thì có thể sẽ phải giảm bớt số lượng tiết học buổi sáng (<i>sẽ lãng phí thời gian 1 tiết học; giảm hiệu quả sử dụng phòng học/phòng thực hành/phòng thí nghiệm; ảnh hưởng đến khối lượng tín chỉ sinh viên được phép đăng ký,...</i>); nếu không giảm 1 tiết học thì các tiết học vào cuối buổi sẽ kết thúc quá trễ (<i>giảng viên và người học bị mệt mỏi sẽ ảnh hưởng đến hiệu quả giảng dạy và học tập</i>);...</p> <p>- Việc xét miễn học phần và đánh giá kết quả rèn luyện được thực hiện theo các quy định thống nhất trong toàn Trường. Sinh viên có thể xem các quy định có liên quan được công bố tại website của Trường; thông qua tư vấn của Thầy, Cô cố vấn học tập, Bộ môn, Khoa, Viện quản lý ngành đào tạo, Phòng Đào tạo (<i>về xét miễn và công nhận điểm học phần</i>) hoặc Phòng Công tác sinh viên (<i>về đánh giá kết quả rèn luyện</i>).</p> <p>- Đề nghị là rất hợp lý. Đào tạo kỹ năng (<i>bao gồm kỹ năng cứng và kỹ năng mềm</i>) cho người học là rất cần thiết và luôn được Nhà trường quan tâm trong đào tạo. Chương trình đào tạo (<i>CTĐT</i>) có thiết kế</p>
--	---	---

các học phần kỹ năng được giảng dạy cho tất cả ngành đào tạo (*Kỹ năng mềm, Đổi mới sáng tạo và khởi nghiệp, giáo dục quốc phòng, giáo dục thể chất, ngoại ngữ, tin học,...*); căn cứ mục tiêu đào tạo và chuẩn đầu ra của ngành đào tạo, CTĐT có thiết kế các học phần chú trọng đào tạo kỹ năng cứng và kỹ năng mềm cần thiết với ngành nghề cho người học (*các học phần kỹ năng nghề nghiệp, thực tập, thực hành, báo cáo chuyên đề, đồ án, niên luận, luận văn, tiểu luận,...*); đối với các học phần lý thuyết thì ngoài nội dung yêu cầu người học học tập tích lũy các kiến thức chuyên môn thì người học cũng được yêu cầu rèn luyện kỹ năng (*sinh viên có thể tham khảo đề cương chi tiết học phần để biết cụ thể kỹ năng gì cần rèn luyện khi theo học học phần*),... Tăng cường các kỹ năng, đặc biệt kỹ năng thực hành, thực tế liên quan nghề nghiệp cho người học là một yêu cầu của Trường khi điều chỉnh, phát triển CTĐT. Ngoài ra, người học được còn rèn luyện kỹ năng thông qua các hoạt động Đoàn, Hội, các hoạt động văn nghệ, thể thao, hoạt động cộng đồng,... Trường sẽ tiếp tục tạo điều kiện và phát triển hơn nữa các điều kiện cần thiết cho việc dạy và rèn luyện kỹ năng cho người học. Nhà trường rất mong SV

	- Cập nhật chi tiết hơn đề cương chi tiết học phần trên website.	<p>quan tâm và chú trọng hơn nữa việc học tập và rèn luyện kỹ năng.</p> <p>- Trường có quy định về mẫu đề cương chi tiết học phần (<i>với yêu cầu về nội dung rất chi tiết và cụ thể</i>). Các đơn vị quản lý chuyên môn học phần có trách nhiệm tổ chức việc biên soạn, cập nhật và công bố công khai đề cương chi tiết học phần tại website của Trường theo quy định. Đề nghị các đơn vị quản lý học phần quan tâm, thường xuyên rà soát và cập nhật đề cương học phần tại website của Trường. Đề nghị sinh viên cho biết cụ thể học phần và nội dung nào của đề cương cần cập nhật chi tiết hơn.</p>
4. Phòng Quản lý khoa học (<i>Không có ý kiến phản ánh, góp ý</i>)		
5. Trung tâm Học liệu		
Cơ sở vật chất	<p>- Wifi ở Trung tâm Học liệu rất yếu, thường xuyên không thể truy cập được.</p> <p>- Hệ thống máy cũ, hay hư hỏng.</p> <p>- Hệ thống ổ cắm điện chưa nhiều.</p>	<p>- TTHL kết hợp với TTQTM đã kiểm tra hiệu chỉnh băng thông, và tiếp tục nâng cấp thêm trong thời gian tới.</p> <p>- Mời các bạn sử dụng Hệ thống 230 máy tính mới đã được thay thế vào năm 2017 - 2018, cấu hình mạnh ở tầng 2 và tầng 3 TTHL.</p> <p>- TTHL đã vừa tăng thêm ổ cắm điện.</p>
Tài liệu tham	- Hệ thống tìm kiếm sách mới khó tìm kiếm hơn hệ thống cũ	- TTHL sẽ tích hợp thêm sơ đồ vị trí kho

khảo	(vì không có sơ đồ vị trí cụ thể). - Sách tham khảo chuyên ngành luật chưa cập nhật nhiều. - Nên trang bị một số sách tham khảo về ngoại ngữ khác (như tiếng Trung).	sách trên hệ thống tìm kiếm. - TTHL rất mong bạn hỗ trợ đề nghị TTHL bổ sung sách cần thiết để phục vụ đúng với nhu cầu của các bạn. Các bạn có thể đề nghị bổ sung sách trên website hoặc các tờ phiếu đề nghị được đặt ở khắp nơi ở TTHL.
Phục vụ SV	- Chưa trang bị hệ thống nước uống miễn phí. - Một số cán bộ quản lý và tình nguyện viên trung tâm học liệu cư xử thiếu lịch sự. - Một số bảo vệ có thái độ không lịch sự (<i>đặc biệt là người hơi lớn tuổi</i>).	- Mời bạn sử dụng nước uống miễn phí ở tầng trệt của TTHL. Máy nước uống miễn phí được đặt ở tầng trệt. - TTHL cảm ơn các bạn, TTHL sẽ nhắc nhở chú bảo vệ và các bạn tình nguyện viên có thái độ lịch sự hơn.
Đề xuất	- Nên có đồng phục và thẻ đeo cho các bạn tình nguyện viên để tạo sự chuyên nghiệp và SV dễ nhận dạng. - Mở lại hệ thống sách, luận văn điện tử để thuận tiện trong tìm kiếm.	- TTHL sẽ cân nhắc về đồng phục cho các bạn tình nguyện viên, vì chi phí khá nhiều. Về thẻ đeo, các bạn tình nguyện đã được trang bị. - Hiện tại, TTHL chỉ mở phục vụ luận văn cao học dạng điện tử. TTHL sẽ đệ trình ý kiến của các bạn đến Ban Giám hiệu về việc xin phép mở phục vụ trực tuyến khóa luận đại học.
6. Phòng Quản trị - Thiết bị		
Thiết bị	- Chưa trang bị hệ thống nước uống miễn phí cho SV tại các nhà học hay tại các Khoa/Viện.	- Nhà trường chưa đầu tư thiết bị lọc nước do thiết bị lọc nước chỉ lọc tạp chất; nước sau khi lọc chưa đảm bảo chất lượng nước uống ngay. Trường sẽ tiếp tục nghiên cứu tìm giải

	<ul style="list-style-type: none"> - Quạt ở nhiều nơi bị hư hỏng hoặc chạy rất chậm và yếu, gây tiếng ồn khó chịu (Nhà học C2, A3). - Máy chiếu bị mờ không nhìn thấy (205/B1, 209/B1, 303/C1). - Máy chiếu lắp đặt không phù hợp với tầm nhìn của sinh viên. Cáp kết nối thường gặp vấn đề. 	<p>pháp.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trường ghi nhận và chỉ đạo đơn vị liên quan thường xuyên kiểm tra, sửa chữa kịp thời các trang thiết bị của nhà học (<i>Qua kiểm tra máy chiếu các phòng 205/B1, 209/B1, 303/C1 vẫn đang hoạt động tốt</i>). - <i>Máy chiếu lắp đặt không phù hợp với tầm nhìn của sinh viên: đề nghị phản ánh cụ thể ở phòng nào thuộc Nhà học nào để kiểm tra, xử lý.</i>
Phòng học	<ul style="list-style-type: none"> - Nhiều lớp học sĩ số đông, chật chội, nhưng quạt trần hoạt động không tốt gây mệt mỏi cho người học. - Phòng học không bố trí đủ phích cắm cần thiết cho laptop. - Các phòng học ở nhà học C2 không đáp ứng đủ số lượng bàn ghế đối với sĩ số lớp học. 	<ul style="list-style-type: none"> - Phòng Đào tạo sẽ rà soát, bố trí lớp học cho phù hợp.
Nhà vệ sinh	<ul style="list-style-type: none"> - Hệ thống bồn cầu một số nơi vẫn còn dạng ngòi bệch khá bất tiện và không phù hợp với sự phát triển của trường hiện nay. - Phần lớn nhà vệ sinh không sạch sẽ, có mùi, không có giấy vệ sinh. - Nhà vệ sinh Nhà học C2 hư nhiều, phòng tối, có mùi khó chịu, không được vệ sinh thường xuyên, không có giấy vệ sinh. - Cần thay đổi thùng rác thường xuyên hơn tránh mùi hôi. - Một số nhà vệ sinh luôn trong tình trạng sửa chữa và bị khoá ngoài, không sử dụng được gây bất tiện cho người dùng. - Nhà vệ sinh Nhà học C1 thường đóng cửa vào chiều tối gây 	<ul style="list-style-type: none"> - Trường sẽ tiếp tục cải tạo, nâng cấp và tăng cường vệ sinh đảm bảo vùi xị tại tất cả các nhà vệ sinh và chỉ đạo tăng cường công tác kiểm tra, chấn chỉnh. - <i>Một số nhà vệ sinh luôn trong tình trạng sửa chữa và bị khoá ngoài... đề nghị phản ánh cụ thể nhà vệ sinh thuộc Nhà học nào?</i> - Các nhà học có đăng ký sinh hoạt, học tập sẽ mở cửa nhà vệ sinh; không thể mở cửa tất cả các nhà vệ sinh vào ngày nghỉ và buổi tối vì kẻ xấu có thể trà trộn vào chích hút, trộm

	<p>bất tiện.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nhà vệ sinh Nhà học B1 chưa mở cửa thường xuyên, đầy đủ. Nhà vệ sinh nữ nhiều khi không trang bị giấy. - Nhà vệ sinh Nhà học A3 đôi lúc còn tối, không thắp đèn. 	cấp, tệ nạn xã hội khác...
Thái độ phục vụ của CB quản lý nhà học	- Thái độ của một số quản lý nhà học còn chưa thân thiện (Nhà học B1, C1, C2...)	- Trường ghi nhận và sẽ chấn chỉnh
7. Phòng Tài chính		
Căn tin	<ul style="list-style-type: none"> - Căng tin KTX khu B cạnh khu vực nhà xe xả chất thải vô cùng bẩn, bốc mùi hôi khó chịu, chất thải có bọt nổi lên đóng thành lớp. Cả tuần mới có người xử lí, thu dọn. - Căng tin KTX Khu B thức ăn còn ít, sơ sài, không đa dạng. - Căng tin Nhà điều hành thiếu nhân viên phục vụ trầm trọng, thái độ không tốt, chưa đảm bảo vệ sinh. - Căng tin KTX khu A: thức ăn có mùi, mất vệ sinh, đôi khi có lông, tóc... - Căng tin khoa Nông nghiệp bán đồ ăn và thức uống quá đắt - Các căng tin chưa trang bị đầy đủ thùng rác tại mỗi bàn ăn. 	- Phòng Tài chính ghi nhận và sẽ nhắc nhở các căng tin phục vụ tốt hơn
Bãi xe	<ul style="list-style-type: none"> - Bãi xe còn sử dụng phiếu cũ để giữ, không an toàn (bãi xe Nhà học C2). - Bãi xe Văn phòng Đoàn chưa đảm bảo chỗ đậu xe, thường quá tải vào các buổi phát bằng tốt nghiệp. Những giờ cao điểm, bãi xe thiếu nhân viên, quét thẻ lâu, thiếu người hướng dẫn, sắp 	<ul style="list-style-type: none"> - Phòng Tài chính đang yêu cầu các bãi xe chuyển sang hình thức dùng thẻ, không dùng phiếu; các bãi xe sẽ hoàn tất trong học kỳ này. - Bãi xe thường quá tải do tổ chức các sự

	<p>xếp xe.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bãi xe KTX Khu B hệ thống máy tính không ổn định, gây phiền toái. - Bãi xe nhà học B1 chưa đảm bảo giờ giấc, thái độ thiếu hòa nhã, lịch sự. Chưa chuyển sang quét thẻ theo qui định. - Vẫn còn nhiều người giữ xe thái độ khó chịu và khiếm nhã (B1, C2). - Người gửi xe không thân thiện, hay cáu gắt, nạt nộ SV (Nhà xe K. Công nghệ). - Người giữ xe (nữ) ở bãi xe khoa Dự bị Dân tộc thiếu hòa nhã. - Chất lượng phục vụ ở bãi xe chưa tốt (Nhà xe KMTvaTNTN). - Bãi giữ xe khoa Nông nghiệp không nên phân biệt khu đậu xe để tránh gây tâm lý tiêu cực cho SV; người giữ xe có thái độ cáu gắt, chất lượng phục vụ chưa tốt. Hành vi, thái độ và lời nói chưa đúng mực (<i>chú giữ xe cao, hay đội nói xanh lá cây</i>), một số SV làm thêm tại Nhà xe khoa Nông nghiệp có thái độ khó chịu với các bạn SV khác (Nhà xe K. Nông nghiệp). - Đa số các bãi xe thường hay kẹt xe ở giờ cao điểm. Đề nghị mở 2 lối đi. - Việc sắp xếp xe chưa tốt, làm hư, bể và trầy xe của sinh viên rất nhiều. - Nhân viên giữ xe không thân thiện, trang phục của nhân viên giữ xe không phù hợp môi trường học tập (quần ngắn). - Có tình trạng phân biệt xe tốt/ không tốt để bố trí khu vực. 	<p>kiện, giờ cao điểm là bình thường. SV có thể chuyển sang các bãi xe lân cận để giảm tải.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Phòng Tài chính ghi nhận việc chưa thân thiện, sẽ nhắc nhở các bãi xe này. Tuy nhiên, sinh viên cũng nên hợp tác với bãi xe để sắp xếp xe được thuận lợi. - Phòng Tài chính sẽ giám sát việc thực hiện các bãi xe, căng tin, nếu không chấp hành đúng quy định của hợp đồng thì sẽ cắt hợp đồng dịch vụ.
--	---	---

8. Phòng Tổ chức Cán bộ (Không có ý kiến phản ánh, góp ý)

9. Trung tâm Thông tin và Quản trị mạng

Wifi tại các khoa và các Nhà học

- Nhà học B1, D1, D2, Khoa Thủy sản: wifi không sử dụng được (mặc dù trước đây hoạt động tốt).
- Nhà học A3, B1, C1, C2, Khu Hòa An
- Phòng học 205/B1, 501/TS không sử dụng được.
- Khu Hòa An các dãy nhà học mới chưa được lắp đặt wifi.

- Liên quan đến wifi tại các nhà học: theo đánh giá của Trường & góp ý của giảng viên trong thời gian qua "việc phủ sóng wifi tại các phòng học, phòng thí nghiệm tốn nhiều chi phí nhưng hiệu quả không cao, vì khi có wifi trong giờ học sinh viên ít tập trung học, thực hành mà sử dụng thiết bị cá nhân để lên mạng, khi hết giờ học, thí nghiệm thì sinh viên ra về" -> do đó để sinh viên tập chung hơn trong việc học lý thuyết cũng như thực hành -> trong năm qua Trường đã **ngung việc bổ sung wifi** tại các nhà học, phòng thí nghiệm (khu vực nào thiết bị hư hỏng sẽ tháo dỡ luôn: như nhà học B1, C1...) -> và **lắp đặt mạng LAN** để giảng viên kết nối Internet phục vụ giảng dạy.

- Trong năm qua Trường đã bổ sung Wifi phục vụ sinh viên tại các khu vực dành cho việc tự học, sinh hoạt tập thể: Vườn Bàng, khu vực tầng trệt tại K. Thủy Sản, Một số phòng thí nghiệm phục vụ sinh viên làm luận văn tốt nghiệp... Sinh viên có thể theo dõi các khu vực được Trường phủ sóng wifi tại <https://helpdesk.ctu.edu.vn>

	<ul style="list-style-type: none"> - Wifi Khoa Ngoại ngữ (Khu I): không ổn định. - Hệ thống wifi chặn một số ứng dụng mà sinh viên hay thảo luận nhóm và gửi tài liệu nhóm chung như zalo làm cho sinh viên không thể gửi file hay tài liệu học tập. Hệ thống cũng chặn web đọc báo. - Mỗi lần kết nối wifi phải vào trình duyệt nhấn accept gây bất tiện và tốn thời gian. - KTX A, B: wifi yếu, hư, không kết nối được, không ổn định. - KTX Khu Hòa An: wifi yếu, không ổn định. 	<ul style="list-style-type: none"> - Vấn đề Wifi khu I, Trường đã nhận được phản ánh từ Khoa Ngoại ngữ, Trung tâm TT-QTM đã phối P.QTTB bổ sung. - Trong thời gian qua (từ tháng 02/2019) các thiết bị di động kết nối mạng wifi Trường không gửi hình ảnh qua Zalo được, vấn đề này Trung tâm TT-QTM đã phối hợp với các đơn vị liên quan khắc phục xong. Trường không chặn các Website liên quan đến tin tức, tuy nhiên có thể những Website này có nhiễm malware, virus, hoặc có yếu tố bất thường... nên tường lửa của Trường chặn lại, do đó nếu sinh viên truy cập vào các Website phục vụ việc Học tập – Nghiên cứu – Trao đổi... mà bị tường lửa chặn lại, giúp thông tin cho Trung tâm TT-QTM qua email helpdesk@student.ctu.edu.vn để Trung tâm kiểm tra lại. - Việc kết nối wifi trong khu viên Trường đã được Trung tâm TT-QTM thiết đặt đến mức đơn giản nhất có thể và chỉ giữ lại các bước cần thiết về kỹ thuật. - Trung tâm TT-QTM đã phản ánh tình hình này đến đơn vị cung cấp dịch vụ (VNPT) để kiểm tra, khắc phục. Đây là dịch vụ wifi thu phí, do đó trong quá trình sử dụng nếu xảy ra lỗi sinh viên báo ngay cho Trung tâm Phục vụ Sinh viên (nếu ở KTX A, B) và K. Phát
--	--	---

	<ul style="list-style-type: none"> - Sinh viên ở Phòng 3 C8, có nhu cầu gắn wifi ngoài nhưng bảo vệ không đồng ý. 	<p>triển Nông thôn (nếu ở KTX C- Hòa An), để các đơn vị này báo với nhà cung cấp khắc phục kịp thời.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trong khu vực KTX đã có dịch vụ wifi do VNPT Cần Thơ lắp đặt, do đó sinh viên không được gắn thêm wifi bên ngoài để tránh nhiễu sóng wifi, đảm bảo mỹ quan và an toàn cháy nổ.
Đăng kí học phần	<ul style="list-style-type: none"> - Thường xuyên quá tải khi đăng kí học phần, thiếu máy đăng ký. 	<ul style="list-style-type: none"> - Qua theo dõi của Trung tâm TT-QTM, P.ĐT và Trung tâm CNPM các đợt đăng ký môn học trong năm vừa qua (<i>từ 03/2018 đến 03/2019</i>) đều ổn định và không bị quá tải. - Từ nhiều năm nay, Trường KHÔNG giới hạn việc đăng ký môn học từ các máy tính trong Trường, do đó sinh viên có thể đăng ký môn học bằng máy tính và thiết bị di động ở bất kỳ đâu có kết nối Internet. Ngoài ra qua theo dõi của Trung tâm TT-QTM và Trung tâm Học liệu, các đợt đăng ký môn học trong những năm qua số lượng sinh viên sử dụng máy tính của Trường để đăng ký cũng không nhiều.
Hệ thống máy tính	<ul style="list-style-type: none"> - Máy tính chạy chậm, thi thoảng bị lỗi. - Một số máy chưa được nâng cấp phần mềm hoặc bị hư hỏng. - Nhiều máy không trang bị headphone. 	<p>03 phòng máy tính đặt tại tầng 4 nhà học D2 (<i>Nhà điều hành</i>), do Trung tâm TT-QTM đã được thay thế mới toàn bộ từ 01/2019, từ nguồn kinh phí của dự án ODA nâng cấp Trường.</p>

Website trường	<p>- Giao diện tương tác rất phức tạp, khó nắm bắt. Sinh viên chưa được hướng dẫn tiếp cận và khai thác.</p>	<p>- Trung tâm TT-QTM sẽ rà soát lại giao diện của Website Trường để xem xét và xin ý kiến nhà Trường điều chỉnh lại cho phù hợp hơn.</p> <p>- Trung tâm đã xây dựng Video hướng dẫn sử dụng Website và các dịch vụ CNTT trong Trường cho tân sinh viên: hàng năm video này (1) được chiếu cho tân sinh viên xem trong đợt sinh hoạt tại Trung tâm Học liệu (2) đưa lên kênh facebook và youtube của Trường (3) đưa lên trang trợ giúp của Trường tại địa chỉ https://helpdesk.ctu.edu.vn</p>
Elearning	<p>- Phần E-learning chỉ có một số ít giáo viên tương tác với sinh viên.</p>	<p>- Hiện nay, việc một học phần có ứng dụng học trực tuyến, thi trực tuyến hay không và mức độ ứng dụng như thế nào là do giáo viên giảng dạy học phần quyết định, do đó việc này sinh viên nên góp ý cụ thể với giáo viên và Khoa trong quá trình học tập.</p>
10. Trung tâm Ngoại ngữ		
Công tác giảng dạy	<p>- Giảng viên Trung tâm Ngoại ngữ dạy tốt. Tuy nhiên, một số Thầy Cô chưa nhiệt tình, thiếu tâm huyết.</p> <p>- Lớp học Tiếng Anh: Cách dạy theo truyền thống học không hiệu quả, khá thụ động, chủ yếu là viết, làm bài tập; chương trình chưa hợp lý, giáo trình dạy học còn gây nhàm chán.</p> <p>- Học phí một số khoá khá cao, cần có chế độ ưu đãi nhiều hơn</p>	<p>- Hàng năm đội ngũ GV đều được đánh giá, rà soát và bồi dưỡng chuyên môn. Trung tâm sẽ tiếp tục chú trọng hơn công tác này.</p> <p>- Trung tâm sẽ có các điều chỉnh thích hợp.</p> <p>- Sinh viên CTU luôn được ưu đãi học phí thường xuyên. Ngoài ra, Trung tâm cũng có</p>

	cho sinh viên của trường.	nhiều chương trình ưu đãi đặc biệt như năm 2018 giảm 250.000 cho tân SV khóa 44. Giảm 50% học phí cho các lớp giao tiếp, tiếng Hàn.
Thái độ phục vụ	- Cán bộ tư vấn của trung tâm (Khu I) thiếu thân thiện và nhiệt tình. - Cán bộ Văn phòng rất khó chịu, thiếu hòa nhã.	Trung tâm tiếp thu và sẽ nhắc nhở các viên chức.
11. Phòng Hợp tác quốc tế		
Đề xuất	- Phòng Hợp tác quốc tế nên tạo nhiều cầu nối giữa SV ĐHCT và SV quốc tế hơn, thường xuyên đăng tin trên website hơn.	- Về tạo cầu nối với sinh viên quốc tế: Phòng HTQT thường xuyên phối hợp với trường bạn tổ chức các hoạt động giao lưu văn hóa. Các hoạt động giao lưu thường thu hút khá nhiều sinh viên tham dự. Ngoài ra, Phòng HTQT cũng đã hỗ trợ cho các khoa tổ chức các hoạt động nối kết với sinh viên quốc tế phù hợp với lĩnh vực chuyên môn nhằm phục vụ tốt hơn nhu cầu của các bạn sinh viên, các hoạt động này đều được đăng trên website của Trường. Tuy nhiên, các hoạt động này cũng chưa đáp ứng hết nhu cầu của các bạn sinh viên, Phòng HTQT xin ghi nhận ý kiến đề xuất, sẽ phối hợp với các đối tác tổ chức nhiều hoạt động và hình thức nối kết khác nhau, tạo thêm nhiều điều kiện cho các bạn sinh viên được giao lưu với sinh viên quốc tế. Các bạn sinh viên có mong muốn tham gia nhiều các hoạt động giao lưu quốc tế cũng có

	<p>- Nên có bộ phận tổng hợp thông tin các học bổng du học, các chương trình trao đổi nhiều hơn để SV dễ dàng tiếp cận.</p> <p>- Cần đảm bảo chỗ ngồi cho SV khi tham gia trong các chương trình do P.HTQT tổ chức.</p>	<p>thể liên hệ trực tiếp P. HTQT để đăng ký làm cộng tác viên và trực tiếp tham gia, tổ chức các hoạt động giao lưu quốc tế cùng với P.HTQT.</p> <p>- Về tổng hợp các học bổng du học, chương trình trao đổi sinh viên: Khi nhận được thông tin về học bổng du học, trao đổi sinh viên, Phòng HTQT đều chuyển đến Phòng Công tác sinh viên (trước đây), Trung tâm tư vấn và hỗ trợ khởi nghiệp sinh viên (hiện nay) và tất cả các khoa viện trong trường để thông báo đến sinh viên và cán bộ có quan tâm. Hiện tại, Trung tâm tư vấn và hỗ trợ khởi nghiệp sinh viên được giao nhiệm vụ tư vấn về trao đổi sinh viên. Phòng HTQT sẽ phối hợp với Trung tâm tư vấn và hỗ trợ khởi nghiệp sinh viên để có giải pháp tổng hợp học bổng du học, học bổng trao đổi sinh viên để các bạn sinh viên dễ dàng truy cập.</p> <p>- Về việc cần đảm bảo chỗ ngồi cho sinh viên khi tham gia các hoạt động: Hàng năm Phòng HTQT phối hợp với các trường bạn tổ chức nhiều hoạt động về giới thiệu học bổng du học, trao đổi sinh viên, giao lưu trao đổi văn hóa... với mong muốn tạo nhiều cơ hội học tập, giao lưu cho các bạn sinh viên. Tuy nhiên, việc tổ chức đôi lúc gặp khó khăn về số lượng sinh viên tham dự: quá ít hoặc quá nhiều. Rất nhiều trường hợp, sinh viên đăng</p>
--	---	---

		ký tham dự nhưng không tham dự hoặc ngược lại sinh viên không đăng ký nhưng lại tham dự. Việc này ảnh hưởng nhất định đến việc bố trí chỗ ngồi phục vụ các bạn sinh viên. Phòng HTQT xin ghi nhận đề xuất của các bạn và tìm giải pháp phù hợp nhất để phục vụ các bạn tốt hơn.
--	--	---

Trên đây là Tổng hợp ý kiến và trả lời ý kiến phản ánh, góp ý của sinh viên phục vụ buổi tiếp xúc giữa Hiệu trưởng và đại biểu sinh viên năm 2019 của Trường Đại học Cần Thơ thông qua hình thức khảo sát trực tuyến.