

Số: 1258 /QĐ-ĐHCT

Cần Thơ, ngày 24 tháng 4 năm 2018

QUYẾT ĐỊNH
Về công tác tổ chức

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC CẦN THƠ

Căn cứ Khoản 2 Điều 11, Chương II của “Điều lệ trường đại học” ban hành kèm theo Quyết định 70/2014/QĐ-TTg ngày 10 tháng 12 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ quy định về nhiệm vụ, quyền hạn của hiệu trưởng;

Căn cứ Nghị định số 43/2006/NĐ-CP ngày 25 tháng 4 năm 2006 của Chính phủ quy định quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính đối với đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị quyết số 39-NQ/ĐU ngày 10 tháng 4 năm 2018 của Đảng ủy Trường Đại học Cần Thơ về việc đổi tên Trung tâm Đảm bảo Chất lượng và Khảo thí;

Căn cứ Quyết nghị số 05/QN-HĐT ngày 24 tháng 4 năm 2018 của Hội đồng trường Trường Đại học Cần Thơ;

Xét đề nghị của ông Trưởng phòng Tổ chức-Cán bộ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Đổi tên Trung tâm Đảm bảo chất lượng và Khảo thí thành **Trung tâm Quản lý chất lượng** thuộc Trường Đại học Cần Thơ.

Điều 2. Trung tâm Quản lý chất lượng có chức năng, nhiệm vụ như sau:

Chức năng: Tham mưu và giúp Hiệu trưởng trong việc quản lý chất lượng giáo dục đại học, tổng hợp, đề xuất ý kiến, tổ chức thực hiện các công việc đảm bảo chất lượng đào tạo và nghiên cứu khoa học; thực hiện các hoạt động hợp tác, tư vấn và hỗ trợ về đảm bảo chất lượng giáo dục khi được sự cho phép của Hiệu trưởng.

Nhiệm vụ:

- Xây dựng và trình Hiệu trưởng ký ban hành các văn bản quản lý chất lượng giáo dục đại học;

- Hướng dẫn và theo dõi việc thực hiện các quy định về quản lý chất lượng giáo dục của các đơn vị và cá nhân trong Trường;

- Thống kê và báo cáo về công tác quản lý chất lượng giáo dục theo yêu cầu của Nhà trường;

- Triển khai thực hiện công tác tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo và Trường; đề xuất biện pháp cải tiến chất lượng giáo dục đại học;

- Đề xuất biện pháp xây dựng hệ thống đảm bảo chất lượng giáo dục đại học trong toàn Trường;
- Xây dựng công cụ và phối hợp thực hiện việc lấy ý kiến các bên có liên quan nhằm phục vụ công tác đảm bảo chất lượng giáo dục đại học, phát triển chương trình đào tạo của Trường;
- Theo dõi, đôn đốc và báo cáo việc thực hiện công tác đảm bảo chất lượng giáo dục đại học;
- Thực hiện các nghiên cứu khoa học nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả quản lý giáo dục đại học;
- Hỗ trợ công tác hành chính, sự vụ cho hoạt động của Hội đồng Đảm bảo Chất lượng Trường;
- Thực hiện các nhiệm vụ khác liên quan công tác quản lý chất lượng theo sự phân công của Hiệu trưởng.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký. Các ông (bà) Trưởng phòng: Kế hoạch-Tổng hợp, Tổ chức-Cán bộ, Tài vụ, Thủ trưởng đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: VT, TCCB.

HIỆU TRƯỞNG *Ch*

Hà Thanh Toàn