

Số: /BB-ĐHCT

BIÊN BẢN

Họp giao ban giữa Lãnh đạo Đại học Cần Thơ với Đại diện lãnh đạo các đơn vị

- **Thời gian bắt đầu:** 8 giờ 00 phút ngày 01 tháng 12 năm 2025
- **Địa điểm:** Hội trường Ban Giám hiệu, Nhà Điều hành
- **Thành phần tham dự:** Lãnh đạo ĐHTC, đại diện lãnh đạo các đơn vị Khoa, Trường, Viện, Trung tâm, Phòng, Ban và các Đoàn thể
- **Chủ tọa:** PGS.TS. Trần Trung Tính, Hiệu trưởng
- **Thư ký:** Cô Nguyễn Thị Ngọc Liên, Văn phòng Trường
- **Nội dung:**

I. Ý kiến thảo luận của Lãnh đạo các đơn vị:

Phòng KHCN&ĐMST

Năm 2025, ĐHTC có hơn 80 hồ sơ đăng ký thực hiện đề tài Nafosted trên hệ thống. Hiện tại, hệ thống đã xác nhận có 05 đề tài đạt điều kiện để triển khai, trong đó có 01 đề tài ứng dụng và 04 đề tài cơ bản. Phòng sẽ tiếp tục theo dõi kết quả trên hệ thống.

Thực hiện ý kiến chỉ đạo về việc xúc tiến ký kết hợp tác với tỉnh An Giang trong dịp tổ chức Hội thảo về phát triển kinh tế biên, Phòng KHCN&ĐMST phối hợp với Tổ công tác sẽ rà soát và liên hệ với tỉnh An Giang về việc này.

Hưởng ứng lời kêu gọi về việc hỗ trợ đồng bào bị thiên tai bão lũ, Công đoàn ĐHTC đã thực hiện ủng hộ 03 đợt, với tổng kinh phí là 150 triệu đồng từ nguồn đóng góp 02 ngày lương của VC-NLĐ.

Phòng Quản lý chất lượng

Các đơn vị đào tạo nếu có kế hoạch mở ngành đào tạo cần lưu ý cập nhật các quy định mới về tiêu chuẩn chất lượng chương trình.

Trường Sư phạm

Năm 2025, Trường SP được đặt hàng biên tài liệu tham khảo các môn Lý, Hóa, Sinh, Sử, Địa và Giáo dục kinh tế pháp luật phục vụ đối tượng sinh viên đã học chương trình phổ thông 2018. Đến nay, đã thẩm định tài liệu tham khảo các môn Lý, Hóa, Sinh, Sử và Địa. Riêng tài liệu tham khảo môn Giáo dục Kinh tế pháp luật chưa đăng ký thực hiện. Để hoàn thiện bộ tài liệu tham khảo, đề nghị Khoa Chính trị XHNV, Khoa Luật và Trường Kinh tế quan tâm đăng ký biên soạn tài liệu tham khảo môn Giáo dục Kinh tế Pháp luật trong năm 2026.

Trường SP xin ý kiến Ban Giám hiệu về việc xuất bản và kinh phí xuất bản các tài liệu tham khảo đã được thẩm định.

Phòng Công tác sinh viên

Trong thời gian qua, Phòng CTSV ghi nhận 52 ca sốt xuất huyết trong KTX. Nhà trường đã phối hợp với cơ quan y tế tổ chức phun thuốc 3 đợt tại các khu vực xung quanh KTX. Tuy nhiên, qua rà soát thực tế tại Trường Thủy sản, Trường Nông nghiệp, Khoa Môi trường và TNTN cùng một số căn tin, nhận thấy còn nhiều vật dụng có nguy cơ phát sinh muỗi. Đề nghị Thủ trưởng các đơn vị quan tâm chỉ đạo thường xuyên công tác vệ sinh môi trường trong phạm vi quản lý, đặc biệt lưu ý các vật dụng thuộc các khu vực thí nghiệm dễ tồn đọng nước – làm giảm hiệu quả các đợt phun thuốc.

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Ban Giám hiệu về việc rà soát số lượng sinh viên có gia đình thuộc các tỉnh bị ảnh hưởng nặng của bão lũ, Phòng CTSV đã thống kê được 65 trường hợp. Phòng đã gửi thông báo đề nghị sinh viên liên hệ để được xem xét hỗ trợ. Đến nay, mới có 01 SV phản hồi xác nhận không bị ảnh hưởng và 02 SV xác nhận có bị ảnh hưởng và đã liên hệ nhận hỗ trợ.

Hiện kinh phí cấp cho các đơn vị để cử sinh viên tham gia học tập ở nước ngoài của năm 2025 vẫn còn dư nhiều, thậm chí có một số đơn vị chưa sử dụng nguồn kinh phí này. Nhằm bảo đảm sử dụng hiệu quả nguồn kinh phí, đề nghị thủ trưởng các đơn vị quan tâm rà soát và xây dựng kế hoạch cử sinh viên đi giao lưu, học tập cụ thể từ đầu năm học; đồng thời nghiên cứu quy định để có những đề xuất điều chỉnh cho phù hợp với thực tế triển khai tại Trường.

Phòng Phát triển Cơ sở vật chất và dự án

Theo quy định, Trường phải ban hành tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc, thiết bị chuyên dùng và định mức công trình xây dựng nhằm làm cơ sở để thực hiện mua sắm. Đến nay, Trường đã ban hành Quy định tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc, thiết bị chuyên dùng thuộc lĩnh vực giáo dục và đào tạo Trường Đại học Cần Thơ (Quyết định số 951/QĐ-ĐHCT ngày 22/3/2024 và Quyết định số 4202/QĐ-ĐHCT ngày 29/8/2025). Đối với tiêu chuẩn, định mức công trình xây dựng, Phòng PTCSVC&DA sẽ triển khai xây dựng dự thảo.

Theo ý kiến của Đoàn kiểm tra về cơ sở vật chất Bộ GDĐT, Trường hiện đang xây dựng 03 đề án lớn, gồm 02 đề án thuộc Nghị quyết 57 và 01 đề án về chip vi mạch bán dẫn. Để đảm bảo điều kiện mua sắm, bổ sung thiết bị khi các đề án được phê duyệt, Nhà trường cần rà soát, cập nhật các thiết bị liên quan vào Quy định tiêu chuẩn, định mức của ĐHCT. Kính đề nghị thủ trưởng các đơn vị liên quan đến các đề án khẩn trương rà soát, bổ sung danh mục thiết bị và gửi thông tin về Phòng PTCSVC&DA tổng hợp, trình xin ý kiến Bộ.

Phòng Kế hoạch và Tài chính

Việc thu học phí của tất cả các loại hình đào tạo của Trường hiện là 87,5%, trong đó chính quy là 89,4%, SDH là 70,1%, Từ xa là 88,4% và VLVH là 89%. Thời hạn thu học phí gia hạn đến hết ngày 07/12/2025.

Phòng KHTC đã có thông báo về mốc thời gian Phòng tiếp nhận hồ sơ thanh toán đến ngày 15/12/2025 và thời gian tiếp nhận các đề nghị xuất hóa đơn của ĐHCT trước ngày 22/12/2025. Kính đề nghị các đơn vị quan tâm thực hiện theo tiến độ.

Phòng KHTC sẽ có thông báo về việc nhập G lên hệ thống phục vụ công tác quyết toán tài chính năm 2025 theo quy định. Kính đề nghị các đơn vị quan tâm triển khai theo thông báo.

Các đơn vị cần khẩn trương hoàn thành việc xây dựng tiêu chuẩn, định mức kinh tế kỹ thuật đối với các chương trình đào tạo đã kiểm định, bảo đảm kịp thời trình Hội đồng trường trong kỳ họp tháng 12.

Từ tháng 10/2025, Phòng KHTC đã thực hiện chi trả lương và thu nhập tăng thêm trong cùng tháng. Dự kiến năm 2026, Phòng sẽ thực hiện chi trả lương và thu nhập cùng thời điểm và tiến hành sẽ tạm thu thuế thu nhập cá nhân hằng tháng.

Phòng Tổ chức và Phát triển nhân sự

Phòng TC&PTNS đã triển khai việc cập nhật dữ liệu lên phần mềm quản lý của Bộ GDĐT. Kính đề nghị thủ trưởng các đơn vị nhắc thầy, cô trong đơn vị quan tâm thực hiện nhập liệu theo thời hạn quy định.

Nhà Xuất bản ĐHCT

Theo số liệu thống kê, NXB đã ghi nhận 1.330 bài báo đã kê khai lên hệ thống và đã duyệt 700 bài, trong đó có khoảng 270 bài thuộc danh mục Scopus. Tuy nhiên, theo ghi nhận có 95 bài không thuộc Danh mục nhà xuất bản uy tín do ĐHCT ban hành. Xin nhắc lại thời hạn cuối nộp bài báo lên hệ thống là ngày 15/12/2025.

Theo Quyết định số 203/QĐ-ĐHCT ngày 17/01/2025 về việc sửa đổi, bổ sung Quy định chế độ làm việc đối với giảng viên, giáo viên Trường ĐHCT, có quy định các trường hợp bài báo khoa học không được quy đổi thành giờ chuẩn. Đây là điểm mới trong cách tính G bài báo trong năm 2025. Xin thông tin đề Thầy, Cô.

II. Ý kiến chỉ đạo của Lãnh đạo Trường:

Nhà trường trân trọng cảm ơn lãnh đạo các đơn vị, VC-NLĐ và sinh viên đã phối hợp, hỗ trợ tổ chức thành công Hội nghị Hiệu trưởng ASEAN+3, với sự tham dự của 10 quốc gia, 60 trường đại học và 160 đại biểu. Sự kiện đã được Bộ GD&ĐT đánh giá cao, góp phần lan tỏa hình ảnh, uy tín và hoạt động của Nhà trường.

Ngày 04/12/2025, ĐHCT phối hợp với Thành phố Cần Thơ tổ chức Diễn đàn Kết nối Doanh nghiệp Việt Nam – Nhật Bản tại ĐHCT. Bên cạnh mục tiêu hỗ trợ Thành phố trong công tác thu hút đầu tư, Nhà trường còn xác định đây là dịp quan trọng để thu thập thông tin, phục vụ xây dựng mô hình liên kết hiệu quả giữa “03 nhà”: Nhà trường – Nhà nước – Doanh nghiệp.

Đề nghị các đơn vị lưu ý khi triển khai hoạt động hợp tác, tập huấn và trao đổi quốc tế cần xây dựng kế hoạch chi tiết cho từng nội dung, xác định rõ đối tượng tham gia, đầu mối phụ trách; đồng thời định kỳ tổ chức sơ kết, tổng kết, báo cáo kết quả thực hiện nhằm nâng cao hiệu quả của công tác này.

Các đơn vị chức năng phối hợp với Phòng Đào tạo chủ động rà soát, chuẩn hóa toàn bộ dữ liệu thuộc phạm vi quản lý để sẵn sàng phục vụ cho công tác xây dựng Đề án tuyển sinh của ĐHCT năm 2026.

Về công tác xếp hạng Trường, giao Phòng QLCL rà soát cơ sở dữ liệu hiện có, thực hiện cập nhật theo quy định và đề xuất tổ chức cuộc họp chung nhằm thảo luận giải

pháp cải thiện chất lượng dữ liệu cũng như phương thức cập nhật hiệu quả hơn trong thời gian tới.

Đề nghị Thầy Cô thông qua kênh cố vấn học tập khuyến khích, động viên sinh viên nỗ lực hoàn thành nghĩa vụ đóng học phí đúng hạn.

Trong tháng 12 này, giao Phòng TC&PTNS phối hợp với Phòng KHCN&ĐMST và các đơn vị liên quan tổ chức Hội nghị lấy ý kiến về mô hình quản trị Đại học Cần Thơ. Nhà trường kêu gọi sự tham gia, đóng góp ý kiến của toàn thể thầy, cô và các chuyên gia nhằm đề xuất mô hình phát triển phù hợp cho ĐHCT trong giai đoạn mới.

Việc nhập dữ liệu lên hệ thống quản lý của Bộ là một nhiệm vụ bắt buộc và quan trọng. Đề nghị lãnh đạo đơn vị rà soát và nhắc VC-NLD thực hiện theo đúng hướng dẫn của Phòng TC&PTNS.

Giao Phòng KHCN&ĐMST nghiên cứu, trao đổi với tỉnh An Giang để lồng ghép nội dung ký kết hợp tác giữa ĐHCT với tỉnh trong dịp Hội thảo về đề án kinh tế biển do ĐHCT đang thực hiện.

Đề nghị thầy Trần Ngọc Hải phối hợp rà soát và đẩy nhanh tiến độ ký hợp tác giữa ĐHCT với tỉnh Cà Mau.

Giao Văn phòng Trường phối hợp với các đơn vị chức năng xây dựng bộ chỉ số trọng tâm năm 2026 của ĐHCT, đồng thời dự kiến kế hoạch phân bổ chỉ số cho từng đơn vị để làm cơ sở xây dựng kế hoạch thực hiện.

Phòng KHTC phối hợp với Phòng PTCSVC rà soát, chuẩn bị kế hoạch phân bổ tài chính năm 2026 và kế hoạch đầu tư, sửa chữa cơ sở vật chất trình Hội đồng Trường tại kỳ họp tháng 12.

Giao Trung tâm CDS&TT chủ trì phối hợp với các đơn vị rà soát chỉ số liên quan đến quy trình công tác trên môi trường số, trong đó ưu tiên dữ liệu đầu vào và thông tin kết quả thực hiện trên không gian mạng.

Đối với báo cáo đánh giá giữa chu kỳ của Đại học Cần Thơ, đề nghị các nhóm phụ trách tích cực hoàn thành báo cáo theo phân công, đảm bảo tiến độ thực hiện theo kế hoạch.

Đối với công tác đánh giá chất lượng chương trình đào tạo theo bộ tiêu chuẩn mới, trong đó một số tiêu chí quan trọng được đánh giá theo hình thức đạt hay không đạt, đề nghị các đơn vị quan tâm nghiên cứu kỹ nội dung bộ tiêu chuẩn mới này để đảm bảo công tác tự đánh giá và đánh giá ngoài đạt kết quả tốt nhất.

Trường đã ban hành kế hoạch tổ chức 03 Hội thảo chia sẻ kinh nghiệm ứng dụng AI trong công tác giảng dạy, khoa học công nghệ và quản lý tại Đại học Cần Thơ. Đề nghị quý Thầy, Cô quan tâm đăng ký tham dự, báo cáo và chia sẻ kinh nghiệm thực tế trong quá trình công tác.

Trường đang triển khai công tác chuẩn bị cho Tuần lễ KHCN, ĐMST và CDS và Diễn đàn SDMS. Đề nghị lãnh đạo các đơn vị và Thầy, Cô tích cực tham gia các hoạt động theo kế hoạch. Đoàn TN hỗ trợ huy động sinh viên tham gia các sự kiện này.

Các đơn vị cần lưu ý vận dụng đầy đủ các văn bản quy định mới về chất lượng chương trình đào tạo khi xây dựng đề án mở ngành, đảm bảo phù hợp và đáp ứng yêu cầu.

Phòng CTSV cùng với các đơn vị liên quan tích cực phối hợp với các cơ quan y tế để triển khai các biện pháp ngăn chặn tình hình sốt xuất huyết trong KTX.

Về với nguồn kinh phí phục vụ việc cử sinh viên đi trao đổi, học tập ở nước ngoài, Trường sẽ xem xét, rà soát và thảo luận điều chỉnh quy định, phương thức thực hiện cho năm 2026, nhằm đảm bảo sử dụng hiệu quả nguồn kinh phí này.

Phòng PTCSVC&DA phối hợp với các đơn vị thực hiện nhanh việc rà soát, cập nhật, bổ sung danh mục thiết bị thuộc các đề án vào tiêu chuẩn, định mức thiết bị chuyên dùng của Trường nhằm phục vụ công tác mua sắm thiết bị khi các đề án được phê duyệt.

Phòng KHTC đã thông tin về việc chi trả lương, thu nhập tăng thêm theo từng tháng và tạm thu thuế TNCN từ năm 2026 để đảm bảo đúng quy định của nhà nước. Việc tạm tính thuế TNCN chỉ dựa trên thống kê các nguồn thu tại ĐHCT. Bên cạnh đó, giao Phòng KHTC nghiên cứu và trao đổi với cơ quan thuế về thủ tục hoàn lại kinh phí thừa sau khi quyết toán thuế được thực hiện một cách thuận lợi và nhanh chóng.

Việc kê khai và tính giờ chuẩn các bài báo đã được qui định cụ thể trong Quyết định số 203/QĐ-ĐHCT ngày 17/01/2025 về việc sửa đổi, bổ sung Quy định chế độ làm việc đối với giảng viên, giáo viên Trường ĐHCT. Nhà xuất bản, các đơn vị, VC-NLĐ căn cứ quy định thực hiện. Ngoài ra, NXB phối hợp với P.KHTC nghiên cứu đổi mới cách thức kê khai bài báo, duyệt bài và chi trả theo từng học kỳ.

Thủ trưởng đơn vị quan tâm nhắc VC-NLĐ thực hiện nhập dữ liệu lên hệ thống quản lý của Bộ GDĐT đảm bảo tiến độ theo thông báo của Phòng TC&PTNS.

Đề nghị Thầy Hải chỉ đạo các đơn vị khẩn trương hoàn thành 02 đề án theo Nghị quyết 57.

Đề nghị Thầy Trung xem xét việc xuất bản điện tử các tài liệu tham khảo đã được Trường SP biên soạn và thẩm định, nhằm bổ sung nguồn tài liệu tham khảo cho Trường.

(Đính kèm Báo cáo tóm tắt công tác của Trường tuần lễ từ 10/11/2025 đến 30/11/2025, Kế hoạch công tác tuần lễ từ 01/12/2025 đến 14/12/2025).

Cuộc họp kết thúc lúc 9g15 phút cùng ngày./.

THƯ KÝ

CHỦ TỌA

Nguyễn Thị Ngọc Liên

Trần Trung Tính

Nơi nhận:

- Các đơn vị trong Trường;
- Lưu: VT, VPT.