

BÁO CÁO

**Tóm tắt công tác từ 13/4/2025-04/5/2025,
Kế hoạch công tác tuần lễ từ 05/5/2025-18/5/2025**

I. Công tác trong 03 tuần qua:

1.1. Công tác đào tạo

- Tuyển sinh đại học chính quy năm 2025: Tham gia chạy thử nghiệm, rà soát chức năng các phần mềm hỗ trợ tuyển sinh chung năm 2025 do Bộ GD&ĐT tổ chức tại Quy Nhơn và tại Đà Nẵng. Tiếp tục công tác Tư vấn tuyển sinh, hướng nghiệp tại các tỉnh ĐBSCL và tại Trường ĐHCT.

- Gửi thí sinh Giấy chứng nhận kết quả Kỳ thi V-SAT đợt 2 năm 2025. Tổ chức Kỳ thi V-SAT đợt 3 năm 2025. Tổ chức thí sinh đăng ký Kỳ thi V-SAT đợt 4 năm 2025.

- Sinh viên tốt nghiệp đại học chính quy lần 2 - đợt 1 năm 2025 tiếp tục nhận Quyết định công nhận tốt nghiệp và Phụ lục văn bằng tốt nghiệp tại đơn vị quản lý ngành đào tạo; nhận Bằng tốt nghiệp tại Phòng Đào tạo. Tiếp tục tổ chức xét tốt nghiệp đại học chính quy lần 1 - đợt 2 năm 2025 theo Kế hoạch số 4298/KH-ĐHCT ngày 20/11/2024.

- Các đơn vị tiếp tục và hoàn thành tổ chức thi và bảo vệ LVTN HK2, năm học 2024-2025 (đến 04/05/2025 hạn chót nhập điểm lớp học phần).

- Phòng Đào tạo tiếp tục phối hợp các đơn vị đào tạo mở lớp học phần mới theo yêu cầu của SV.

- Hình thức vừa làm vừa học (VLVH): tư vấn, phát hành và thu nhận hồ sơ xét tuyển đợt 1 năm 2025; Ban hành kế hoạch tổ chức đào tạo và thông báo đăng ký học phần học kỳ 3 năm học 2024-2025; Triển khai kế hoạch cải tiến kiểm định chất lượng.

- *Hình thức đào tạo từ xa (ĐTTX):*

+ Tổng hợp, xét tuyển hồ sơ và Hội đồng tuyển sinh đợt 1 năm 2025; Thu nhận hồ sơ tuyển sinh bổ sung đợt 1 năm 2025;

+ Quảng bá, tư vấn và thu nhận hồ sơ tuyển sinh đợt 2 năm 2025;

+ Trao bằng tốt nghiệp năm 2025 (đợt 1);

+ Tổ chức thi kết thúc học phần học kỳ 2 năm học 2024-2025 và Nhận bài thi từ các Cơ sở phối hợp đào tạo chuyển về;

+ Xếp thời khóa biểu học kỳ 3 năm học 2024-2025;

+ Nhận bài thi từ các Cơ sở phối hợp đào tạo chuyển về;

+ Tổ chức đoàn đi giám sát thi kết thúc học phần tại các Cơ sở phối hợp đào tạo.

- Báo cáo Bộ Giáo dục và Đào tạo tình hình nghiên cứu sinh đã hoàn thành hồ sơ quá trình đào tạo và được Hội đồng đánh giá luận án tiến sĩ cấp trường thông qua trong tháng 3, 4/2025.

- Công bố kết quả Đánh giá năng lực ngoại ngữ tương đương cấp độ B1 trong kỳ thi tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ năm 2025 đợt 1.

- Nhận đơn đăng ký chấm phúc tra Đánh giá năng lực ngoại ngữ tương đương cấp độ B1 trong kỳ thi tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ năm 2025 đợt 1 và tổ chức chấm đúng quy định.

- Thực hiện đề thi đề kỳ thi tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ năm 2025 đợt 1.

- Tổ chức thi 2 môn chuyên môn ngành thạc sĩ Luật định hướng nghiên cứu, ngành Lý luận và phương pháp dạy học bộ môn tiếng Anh định hướng nghiên cứu, ngành Ngôn ngữ Anh định hướng nghiên cứu kỳ thi tuyển sinh thạc sĩ năm 2025 đợt 1 vào ngày 20/4/2025 tại Nhà học D1. Có 165/171 thí sinh dự thi, đạt tỷ lệ 96,49%.

- Xử lý bài thi và chấm thi tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ năm 2025 đợt 1.

- Hội đồng xét tuyển tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ năm 2025 đợt 1 và công bố kết quả xét tuyển. Kết quả có 649/741 thí sinh trúng tuyển, đạt tỷ lệ 87,58%. Trong đó có nhiều ngành đã tuyển đủ chỉ tiêu của năm 2025 (Luật định hướng nghiên cứu và ứng dụng, Luật kinh tế, Lý luận và phương pháp dạy học bộ môn tiếng Anh, Ngôn ngữ Anh).

- Nhận đơn chấm phúc tra bài thi tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ năm 2025 đợt 1 đối với ngành Luật định hướng nghiên cứu, ngành Lý luận và phương pháp giảng dạy bộ môn tiếng Anh định hướng nghiên cứu, ngành Ngôn ngữ Anh định hướng nghiên cứu và tổ chức chấm đúng quy định.

- Xét duyệt hồ sơ đăng ký dự tuyển nghiên cứu sinh Khóa 2025 đợt 1.

- Quyết định thành lập chấm đề cương nghiên cứu của 57 thí sinh đăng ký dự tuyển đào tạo trình độ tiến sĩ năm 2025 đợt 1.

- Tổ chức Hội đồng chấm đề cương đầu vào kỳ thi tuyển sinh đào tạo trình độ tiến sĩ năm 2025 đợt 1. Có 58 thí sinh đăng ký xét tuyển.

- Nhận hồ sơ xét tốt nghiệp đợt tháng 4/2025.

- Quyết định thành lập Hội đồng chấm luận văn thạc sĩ/đề án tốt nghiệp và phối hợp các đơn vị đào tạo sau đại học tổ chức Hội đồng chấm luận văn thạc sĩ/đề án tốt nghiệp đợt tháng 4/2025.

- Quyết định thành lập Hội đồng đánh giá luận án cấp cơ sở, cấp trường.

- Công văn về thời gian kết thúc nhập điểm các học phần sau đại học giảng dạy trong học kỳ 2 năm học 2024 – 2025, hạn cuối nhập điểm là ngày 31/5/2025.

- Thực hiện công tác đăng ký học phần cho học viên cao học trong học kỳ 3 năm học 2024 – 2025.

- Tổ chức Hội đồng đánh giá luận án tiến sĩ cấp chuyên môn của nghiên cứu sinh Văn Mỹ Tiên ngành Bệnh lý học và chữa bệnh vật nuôi Khóa 2021 vào ngày 15/4/2025.

- Tổ chức Hội đồng đánh giá luận án tiến sĩ cấp trường của nghiên cứu sinh Võ Hoàng Liêm Đức Tâm ngành Nuôi trồng thủy sản Khóa 2016 vào ngày 19/4/2025, nghiên cứu sinh Nguyễn Thị Liên ngành Công nghệ sinh học Khóa 2017 vào ngày 19/4/2025, nghiên cứu sinh Lê Văn Phong ngành Chăn nuôi Khóa 2017 vào ngày 26/4/2025, nghiên cứu sinh Phạm Minh Truyền ngành Nuôi trồng thủy sản Khóa 2017 vào ngày 29/4/2025.

1.2. Công tác Đảm bảo chất lượng

- Tiếp tục tổng hợp Kế hoạch cải tiến, nâng cao chất lượng giáo dục các CTĐT và nâng cao chất lượng giáo dục Trường ĐHCT của các đơn vị sau kiểm định.

- Tổ chức Hội nghị tập huấn xây dựng, kiện toàn Hệ thống bảo đảm chất lượng bên trong của Trường Đại học Cần Thơ năm 2025 (Phiên tập huấn đợt 3).

- Hợp về công tác chuẩn bị đánh giá ngoài 04 CTĐT theo Tiêu chuẩn AUN-QA (đợt 454).

- Phân công và đề cử nhân sự tham gia viết báo cáo tự đánh giá chương trình đào tạo.

- Phát hành Quyết định ban hành Quy định về Hướng dẫn rà soát, đánh giá, cải tiến chất lượng CTĐT của Trường ĐHCT.

- Hợp trực tuyến hướng dẫn (Orientation Meeting) với Thư ký AUN-QA về thực hiện đánh giá ngoài CTĐT theo Tiêu chuẩn AUN-QA đợt 454.

- Hướng dẫn cung cấp thông tin liên hệ và phối hợp thực hiện lấy ý kiến cựu sinh viên về chất lượng giáo dục của Trường ĐHCT năm 2025.

- Kế hoạch tổ chức thực hiện đợt đánh giá ngoài chương trình đào tạo lần thứ 454 theo Tiêu chuẩn AUN-QA tại Trường Đại học Cần Thơ.

- Đề nghị ra Quyết định thành lập các bộ phận hỗ trợ thực hiện đợt ĐGN CTĐT AUN-QA lần thứ 454.

1.3. Công tác sinh viên

- Ban hành các quyết định: (1) cử 15 SV đi học tập ngắn hạn ở nước ngoài, trong đó cấp HB cho 07SV; (2) cử 06SV tham gia cuộc thi “Sinh viên sáng tạo và Quyền sở hữu trí tuệ” lần thứ V năm 2025; (3) khen thưởng 07SV tốt nghiệp; và (4) Trợ cấp KKĐX cho 01SV.

- Phát hành các thông báo: (1) miễn giảm học phí học kỳ 3 năm 2024-2025; (2) đăng ký ở và thu phí KTX học kỳ 3 năm học 2024-2025; (3) kết quả xét cấp học bổng Nguyễn Sinh Sắc năm học 2024-2025 – 11SV (số tiền 135,0trđ); (4) xét chọn tham gia Giải thưởng Loa Thành lần thứ 37 năm 2025; (5) xét chọn học bổng khóa tiếng anh “CFL I CAN VSTEP B1” năm 2024-2025; (6) xét cấp cấp học bổng Panasonic năm 2025; và (7) cảnh giác các hình thức lừa đảo trên không gian mạng.

- Cộng điểm rèn luyện học kỳ 2 – năm 2024-2025 cho 993SV nòng cốt, tự quản ANXK trong KTX.

1.4. Về công tác KHCN và ĐMST

- Nghiệm thu đề tài của CB và SV đến hạn nghiệm thu.

- Ban hành QĐ nghiệm thu cơ sở đề tài cấp Bộ

- Lập và gửi hồ sơ NTCB đề tài cấp Bộ; Gửi hồ sơ sau NTCB

- Ký Biên bản thanh lý HĐ thực hiện đề tài cấp Bộ

- BC thực hiện NĐ 109

- Thông báo tuyển chọn CT cấp Bộ.

- Nghiệm thu cơ sở đề tài tỉnh Sóc Trăng do TS. Nguyễn Thị Phi Oanh làm chủ nhiệm.

- Gửi công văn cho Quân Khu 9 về việc thử nghiệm kết quả nghiên cứu.

- Ký kết hợp tác với Cty TNHH Hoàn Cầu Việt Nam.

- Kế hoạch Chào mừng Ngày Sở hữu trí tuệ thế giới 26/4.

- Hỗ trợ viên chức đăng ký học bổng sau tiến sĩ VINIF năm 2025 và báo cáo 6 tháng đối với các TS nhận học bổng năm 2024.

- Triển khai Kế hoạch tổ chức Hội nghị sinh viên NCKH trường ĐHCT năm 2025.

- Quyết định công nhận 5 nhóm nghiên cứu dẫn dắt và 2 nhóm nghiên cứu mạnh.

1.5. Về công tác hợp tác quốc tế - quản lý dự án

- Tiếp đoàn vào: Công ty TAKESHO Nhật Bản; Trường ĐH Quốc gia Gyeongsang, Hàn Quốc; Đại diện TLSQ Hà Lan; Đoàn ĐH Khoa học Công nghệ UST Hàn Quốc; Hỗ trợ TLSQ Hoa Kỳ tổ chức buổi chuyên đề về Du học Hoa Kỳ và kỹ năng viết học thuật.

- Công tác Đoàn ra: Trình xin ý kiến BGH và thực hiện các Tờ trình, thủ tục về việc cử BGH, Lãnh đạo tham gia 05 đoàn công tác tại Hàn Quốc; Đài Loan và tại Hồng Kông trong tháng 5/2025. Xúc tiến mua vé bay, kinh phí chuẩn bị cho đoàn BGH, lãnh đạo tham dự Hội nghị Lãnh đạo phụ trách QHQT các nước ASEAN+3 tại Indonesia tháng 5/2025.

- Thỏa thuận hợp tác (MOU): Tổ chức lễ Ký kết MOA/MOU với 02 Trường ĐH. Hàn Quốc; Hỗ trợ Trình ký 01 Hợp đồng dịch vụ; Trình ký MOA/MOU với 04 Trường ĐH quốc tế (Indonesia, Canada và Đài Loan);

- Quản lý các hoạt động dự án trong 02 tuần qua: Thực hiện thủ tục ký thỏa thuận Hợp đồng cho 02 dự án; Trình Tổ đánh giá 04 dự án tiếp nhận mới; Điều chỉnh bản thảo hợp đồng cho 04 dự án; Theo dõi, nhắc nhở các nội dung, quản lý, lưu trữ dự án.

- Hội nghị-Hội thảo QT: Trình đề án xin phép tổ chức hội thảo ISDS (10/2025); Gửi BC kết quả hội thảo ACCEES 31/3/2025- 01/4/2025 đến Cục HTQT- Bộ GDĐT; Nhận kết quả cấp phép tổ chức hội thảo VietTesol (28-30/8/2025);

- Thực hiện thủ tục visa: Nhận và trả kết quả thị thực visa cho 09 HV ĐH Ghent; Lập hồ sơ visa cho 01 học viên của ĐH Auburn; thủ tục xin phép đi địa phương của 06 đơn vị với 8 đoàn đi địa phương tại các tỉnh;

- Trung tâm Đào tạo Quốc tế: Hoàn thành bản thảo quy trình tư vấn du học; Thư chấp thuận có điều kiện cho SVQT; Mẫu Chứng nhận Hoàn thành chương trình Trao đổi tín chỉ; Phối hợp với V.CNSH, K.SĐH ra thông báo tuyển sinh đợt 1, 2025 ctrình ThS QT CNTP; Triển khai chương trình thực tập 2025 tại Công ty TNHH Takesho Food Việt Nam, Diễn đàn Thanh niên ASEAN - Nhật Bản 2025, Diễn đàn Văn hóa Thanh niên ASEAN và ASEAN+3 năm 2025, chương trình AUN Summer Camp của các trường: Universiti Malaya (Malaysia), Universitas Airlangga (UNAIR) - Indonesia, Chulalongkorn University (CU) – Thailand,... ; Phối hợp Tập đoàn CT-group thực hiện chuyên tham quan thực tế cho sinh viên tại Trung tâm Đổi mới Sáng tạo của Tập đoàn CT-group.

1.6. Về công tác kế hoạch, tài chính, quản trị, xây dựng cơ bản, CSVC-TTB

- Khảo sát thiết kế các hạng mục cải tạo, sửa chữa năm 2025 theo kế hoạch.

- Thi công cải tạo công trình: Cải tạo phòng Studio Trường CNTT&TT; Cải tạo sửa chữa dãy B19 Ký túc xá khu A.

- Sửa chữa nhỏ thường xuyên vật dụng kiến trúc, điện, nước; Vệ sinh cảnh quan môi trường.

- Dự án Cải tạo Nhà 4T2 thành Nhà học tập trung & Xây dựng Nhà học Trường Thực hành Sư phạm đang thẩm định Sở Xây dựng, Sở công an PCCC. Các Dự án Bảo trì và cải tạo mặt ngoài Nhà Điều hành; Cải tạo cổng, tường rào, nhà bảo vệ đường 3/2; Xây dựng công trình Khối nhà học và thí nghiệm Trường Bách Khoa thực hiện lập dự án chuẩn bị đầu tư.

- Điều chỉnh quy hoạch chi tiết xây dựng tỷ lệ 1/500 Khu II: Đơn vị tư vấn thực hiện khảo sát hiện trạng Khu II.

- Tiếp tục theo dõi các hạng mục: Đường bê tông và hàng rào tiếp giáp các hộ dân phía sau Khu I.

- Khảo sát, lên kế hoạch thực hiện các hạng mục cải tạo, sửa chữa năm 2025 các khu Hoà An, Khu III, Bùng Bình.

- Cải tạo Căn tin Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh; Cải tạo, chống thấm, sửa chữa cửa ra vào khu vực nhà vệ sinh Dãy E, C của Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh.

- Khu III: Cải tạo, sửa chữa khu vệ sinh, sơn 2 phòng học tòa nhà A2, làm lại 2 hầm tự hoại phía sau tòa nhà A2.

- Khu Vĩnh Châu: Tiếp tục công trình: Xây tường rào, lưới B40, cổng, cầu giao thông, đường bê tông dọc kênh phía trước khu đất Vĩnh Châu.

- Khu Măng Đen: Tiếp tục theo dõi Cải tạo sửa chữa thường xuyên.

- Phân hiệu Sóc Trăng: Tiếp tục phối hợp với BQLDA thực hiện khảo sát triển khai các hạng mục ở Khu B. Khảo sát, lắp đặt hệ thống camera giám sát, bảo vệ an ninh Khu A.

- Phối hợp với BQLDA tiếp tục thực hiện sửa chữa bàn, ghế, tủ các loại chuẩn bị cho hoạt động Phân hiệu tại tỉnh Sóc Trăng.

- Báo cáo đánh giá, thẩm định và trình BGH phê duyệt danh sách các nhà thầu đáp ứng yêu cầu về kỹ thuật gói thầu: Dịch vụ kiểm định chất lượng 06 chương trình đào tạo theo tiêu chuẩn của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

- Trình BGH ký Hợp đồng các gói thầu: Mua quyền truy cập cơ sở dữ liệu sách điện tử Elsevier cho hệ thống thư viện;

- Mở thầu và đánh giá hồ sơ dự thầu các gói thầu thuộc lĩnh vực NCKH: “Mua dụng cụ, vật dụng phục vụ thí nghiệm” và “Mua phân hữu cơ, thuốc trừ sâu, trừ bệnh sinh học” thuộc nhiệm vụ khoa học và công nghệ theo Nghị định thư (T. Nông nghiệp); gói thầu số 09: Hóa chất và dụng cụ thí nghiệm thuộc đề tài NCKH của Khoa Khoa học đất, T. Nông nghiệp);

- Báo cáo đánh giá và yêu cầu nhà thầu làm rõ hồ sơ dự thầu gói thầu: Thiết bị tin học và ngoại vi phục vụ giảng dạy và khảo thí cho Trung tâm Ngoại ngữ;

- Tiếp tục hỗ trợ thủ tục đăng tải kế hoạch lựa chọn nhà thầu, kết quả lựa chọn nhà thầu lên hệ thống mạng đấu thầu quốc gia, tờ trình phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu các gói thầu thuộc đề tài, dự án NCKH của các đơn vị, quỹ phát triển khoa học và công nghệ quốc gia (nafosted), ...

- Phối hợp các đơn vị tiếp nhận hàng hóa gói thầu thiết bị phòng thí nghiệm Trường Nông nghiệp, Trường Thủy sản và Viện Công nghệ Sinh học và Thực phẩm; Mua sắm bổ sung thiết bị, dụng cụ phụ trợ phục vụ kỳ thi V-SAT đợt 3, năm 2025;

- Hỗ trợ thủ tục đăng tải kế hoạch lựa chọn nhà thầu, kết quả lựa chọn nhà thầu lên hệ thống mạng đấu thầu quốc gia, tờ trình phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu các gói thầu thuộc đề tài, dự án NCKH của các đơn vị, quỹ phát triển khoa học và công nghệ quốc gia (nafosted), ... Hỗ trợ đăng tải kế hoạch lựa chọn nhà thầu các gói thầu thuê xe vận chuyển sinh viên K49 của Viện CNSH và TP đi thực tế; Mời giảng viên người nước ngoài giảng dạy tiếng Anh học phần Nghe nói 5 cho K.Ngoại ngữ;

- Thực hiện hủy thầu 02 gói thầu “Mua thuốc và dụng cụ thí nghiệm” và gói thầu “Dịch vụ phân tích mẫu” trên hệ thống mạng đấu thầu quốc gia sau khi Ban Giám hiệu phê duyệt (đề tài nghiên cứu bệnh tương bóng hơi cá tra, T.Thủy sản) do hồ sơ dự thầu có giá dự thầu cao hơn giá gói thầu được duyệt và do hồ sơ dự thầu không đáp ứng yêu cầu kỹ thuật theo yêu cầu của hồ sơ mời thầu;

- Trình BGH ký hợp đồng gói thầu “Gia công dụng cụ nội thất bổ sung cho các phòng học Khoa Ngoại ngữ”;

- Đã gửi hồ sơ thanh toán đến P.Tài chính đợt 1 các gói thầu dịch vụ bảo vệ tại khu A và khu B Cơ sở Sóc Trăng; Dịch vụ thu gom và vận chuyển rác thải sinh hoạt tập trung ở tất cả các điểm lấy rác tại khu II và Dịch vụ vệ sinh Nhà học A3.

- Cập nhật số liệu Tổng kiểm kê tài sản công theo phản hồi của Vụ KHTC - BGDDT (theo quyết định số 213/QĐ-TTg ngày 01/3/2024 của Thủ tướng Chính phủ) vào phần mềm Tổng kiểm kê tài sản công của Bộ Tài chính.

- Báo cáo v/v triển khai Nghị định số 03/2025/NĐ-CP của Chính phủ quy định việc sắp xếp lại, xử lý tài sản công là nhà, đất theo công văn số 1505/BGDDT-KHTC ngày 03/4/2025 của Bộ GD&ĐT.

- Thực hiện quyết định thanh lý tài sản công của Trường ĐHCT đợt 2 năm 2025 (nhóm tài sản T.BK). Phối hợp Trung tâm CNPM thu hồi tài sản hư hỏng của Trung tâm để thực hiện thanh lý.

1.7. Về công tác tổ chức và cán bộ

- Gửi công văn giải trình và bổ sung hồ sơ Đề án chuyển Trường ĐHCT thành ĐHCT đến Bộ GDĐT (theo yêu cầu tại công số 8204/BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2024 của Bộ GDĐT); Hoàn thiện và trình Bộ GDĐT về Đề án chuyển Trường Đại học Cần Thơ thành Đại học Cần Thơ.

- Tiếp nhận và tổng hợp phiếu ghi tên xét chức danh GS, PGS và tiến hành quy trình thành lập HĐGSCS: tổng cộng có 47 ứng viên (trong đó có 8 ứng viên ngoài Trường); 9 ứng viên đăng ký xét chức danh GS (01 ứng viên ngoài Trường) và 38 ứng viên đăng ký xét chức danh PGS (7 ngoài Trường). Dự kiến thành lập 02 Hội đồng GSCS tại Trường mỗi Hội đồng có 15 thành viên.

- Triển khai Kế hoạch xét tuyển dụng viên chức làm việc tại các đơn vị thuộc Trường ĐHCT đợt 1/2025.

- Ban hành quyết định phân công viên chức, người lao động từ PCTCT đến làm việc tại PCTSV theo Đề án sáp nhập Phòng CTCT vào PCTSV đã được Hội đồng trường thông qua.

- Ban hành QĐ bổ nhiệm ông Trần Cao Đệ, GD.TTTVHT&KNSV giữ chức vụ Phó Trưởng phòng KHCN&ĐMST kể từ ngày 05/05/2025; QĐ bổ nhiệm ông Trần Thiện Bình, Trưởng phòng CTCT giữ chức vụ Phó trưởng phòng CTSV.

- Ban hành các QĐ bổ nhiệm chức vụ trưởng, phó đơn vị đối với các đơn vị được đổi tên theo Nghị quyết của HĐT.

- Trình BCH Đảng bộ trường về việc xin chủ trương bổ nhiệm chức vụ Trưởng khoa Sau Đại học Trường ĐHCT; Triển khai kế hoạch thực hiện quy trình bổ nhiệm Trưởng khoa Sau đại học. Ban hành các QĐ Phân công, Bổ nhiệm trưởng, phó và viên chức các đơn vị được sắp xếp và đổi tên theo Nghị quyết của HĐT.

- Ban hành QĐ Thành lập Hội đồng Khoa học và Đào tạo Khoa Môi trường và Tài nguyên Thiên nhiên.

- Báo cáo gửi Vụ TCCB Tổng kết phong trào thi đua yêu nước và công tác khen thưởng giai đoạn 2020 - 2025; phương hướng, nhiệm vụ công tác thi đua, khen thưởng giai đoạn 2025 - 2030". Công văn gửi Cục HTQT báo cáo việc đề xuất sửa đổi, bổ sung nội dung Thông tư số 17/2014/TT-BGDĐT ngày 26/5/2014 và Thông tư số 23/2019/TT-BGDĐT ngày 25/12/2019 của Bộ trưởng Bộ GDĐT.

1.8. Công tác Đảng, HĐT và các đoàn thể; chính trị tư tưởng, ANTT; thanh tra – kiểm tra

- Họp BCH Đảng bộ Trường về công tác nhân sự Trường Khoa Sau Đại học.

- Tham dự họp Ủy ban KHCNMT Quốc hội.

- Họp Thường trực Đảng ủy Trường với Ban Thường vụ Công đoàn Trường.

- Ô. Phương tiếp xúc cử tri tại TPCT.

1.9. Công tác khác

- Họp tổng kết hoạt động SDMD 2024, kế hoạch 2025-2026.

- Họp về triển khai đào tạo ngành Chăn nuôi theo đặt hàng của Cty cổ phần CP Việt Nam.

- Họp bàn kế hoạch tổ chức hội thảo về khả năng đưa sản phẩm vùng ĐBSCL vào Hệ thống siêu thị Aeon.

- Họp thảo luận về tên tiếng Anh các đơn vị trong Trường.

- Làm việc với Cơ quan Thường trú Báo Điện tử Chính phủ tại Cần Thơ.
- Tham dự Lễ Khánh thành Innovation Hub - CT-group và Lễ khởi công nhà máy bán dẫn CT group .
- Tham dự Lễ khánh thành nhà Trung tâm H3 và công bố QĐ của Thủ tướng Chính phủ về Trường đại học chủ chốt đào tạo giáo viên.
- Tham dự Lễ Tổng kết Chương trình Trao đổi Tín chỉ của 30 sinh viên Walailak University
- Làm việc với Đại học Kinh tế Quốc dân.
- Tham dự kỷ niệm 60 năm Trung đoàn 20 (Sư đoàn 330).
- Tham dự Lễ viếng Nghĩa trang Liệt sĩ, viếng Tượng đài Bác Hồ.
- Tham dự Hội thảo Tôm nước lợ tại Cà Mau.

**** Hoạt động tại các đơn vị:***

- Khoa MT&TNTN tổ chức Hội thảo khoa học "Môi trường, Tài nguyên Thiên nhiên và BDKH".
- Công đoàn Trường tổ Sinh hoạt CLB nữ công Quý 1/2024.
- Hội Cựu Chiến binh Trường tổ chức thực hiện buổi sinh hoạt chính trị, tuyên truyền chào mừng 50 năm Thống nhất đất nước với chủ đề “50 năm Mùa xuân đại thắng – Tự hào tiếp bước”

II. Công tác tuần này và tuần sau

Ngoài các công tác trong tuần theo Kế hoạch Khung, Trường sẽ thực hiện các công tác chính sau đây:

- Tuyển sinh đại học chính quy năm 2025: Hoàn thành đăng ký tuyển sinh năm 2025 tại phần mềm HEMIS và phần mềm tuyển sinh của Bộ GD&ĐT (trước ngày 30/04/2025). Tiếp tục công tác Tư vấn tuyển sinh, hướng nghiệp tại các tỉnh ĐBSCL và tại Trường ĐHTC.
- Gửi thí sinh Giấy chứng nhận kết quả Kỳ thi V-SAT đợt 3 năm 2025 (12/05/2025). Tiếp tục tổ chức thí sinh đăng ký Kỳ thi V-SAT đợt 4 năm 2025 (từ 28/04 đến 11/05/2025).
- Tổ chức thi HK2 các lớp Xét tuyển thẳng năm 2024 (ngày 11/05/2025 và ngày 18/05/2025).
- Tổ chức thi các học phần Đánh giá năng lực ngoại cho SV CTCLC và CTTT (học phần FL100H và FL200H) (từ 10/05 đến 11/05/2025).
- Sinh viên tốt nghiệp đại học chính quy lần 2 - đợt 1 năm 2025 tiếp tục nhận Quyết định công nhận tốt nghiệp và Phụ lục văn bằng tốt nghiệp tại đơn vị quản lý ngành đào tạo; nhận Bằng tốt nghiệp tại Phòng Đào tạo (từ 22/04 đến 06/05/2025). Tiếp tục tổ chức xét tốt nghiệp đại học chính quy lần 1 - đợt 2 năm 2025 theo Kế hoạch số 4298/KH-ĐHTC ngày 20/11/2024.
- Phòng Đào tạo tiếp tục phối hợp các đơn vị đào tạo mở lớp học phần mới theo yêu cầu của SV. Các đơn vị chuẩn bị và triển khai tổ chức giảng dạy HK3, năm học 2024-2025 (bắt đầu giảng dạy HK3 từ 12/05/2025).
- Sinh viên điều chỉnh kết quả đăng ký học phần (tuần đầu của HK3: từ 12/05 đến 18/05/2025); điều chỉnh kế hoạch học tập (từ 15/05 đến 18/05/2025).
- Hình thức vừa làm vừa học (VLVH): Tiếp tục nhận hồ sơ tuyển sinh đợt 1 năm 2025; Trao bằng tốt nghiệp năm 2025 (đợt 1); Ban hành kế hoạch khảo sát lấy ý kiến người học.
- Hình thức đào tạo từ xa (ĐTTX):

+ Công bố kết quả tuyển sinh, cấp mã số sinh viên và phát giấy báo trúng tuyển đợt 1 năm 2025; thông báo kế hoạch khai giảng các lớp trúng tuyển. Tiếp tục tư vấn, thu nhận hồ sơ và quảng bá tuyển sinh đợt 2 trên các nền tảng mạng xã hội;

+ Tổ chức thi kết thúc học phần HK2 và tiếp nhận bài thi từ các cơ sở phối hợp đào tạo; xếp thời khóa biểu và sinh viên đăng ký học phần HK3 năm học 2024–2025;

+ Tổ chức đoàn đi giám sát thi kết thúc học phần tại các Cơ sở phối hợp đào tạo

+ Xóa tên sinh viên nợ học phí theo đề nghị của Cơ sở phối hợp đào tạo và sinh viên hết hạn đào tạo.

- Chăm phúc tra bài thi tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ năm 2025 đợt 1 đối với ngành Luật định hướng nghiên cứu, ngành Lý luận và phương pháp giảng dạy bộ môn tiếng Anh định hướng nghiên cứu, ngành Ngôn ngữ Anh định hướng nghiên cứu và công bố kết quả.

- Tiếp tục tổ chức Hội đồng chấm đề cương đầu vào kỳ thi tuyển sinh đào tạo trình độ tiến sĩ năm 2025 đợt 1.

- Công bố kết quả tuyển sinh đào tạo trình độ tiến sĩ năm 2025 đợt 1.

- Phát hành giấy báo trúng tuyển và Quyết định công nhận trúng tuyển học viên cao học và nghiên cứu sinh Khóa 2025 đợt 1.

- Kế hoạch giảng dạy cho học viên cao học và nghiên cứu sinh đã trúng tuyển năm 2025 đợt 1.

- Kế hoạch Lễ Khai giảng sau đại học năm 2025 đợt 1 tổ chức vào 8h00 ngày 01/6/2025 tại Hội trường Rùa.

- Xét tốt nghiệp và ra quyết định công nhận tốt nghiệp thạc sĩ đợt tháng 4/2025.

- Thông báo mở lớp Bổ sung kiến thức đợt tháng 6/2025.

- Thông báo tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ và tiến sĩ năm 2025 đợt 2.

- Trình Hội đồng Khoa học và Đào tạo Trường danh sách nghiên cứu sinh đủ điều kiện tốt nghiệp.

- Quyết định công nhận tốt nghiệp tiến sĩ đối với các nghiên cứu sinh đã được Hội đồng Khoa học và Đào tạo đồng ý đủ điều kiện tốt nghiệp.

- Công văn điều chỉnh kế hoạch học tập và đăng ký học phần bổ sung của học viên cao học.

- Công bố kết quả điểm và in bảng điểm các lớp Bổ sung kiến thức Khóa tháng 3/2025.

- Thông báo mở khóa học bồi dưỡng năng lực ngoại ngữ bậc 4/6 (cấp độ B2) theo Khung năng lực ngoại ngữ dùng cho Việt Nam (VSTEP) Khóa tháng 6/2025.

- Tổ chức Hội đồng đánh giá luận án tiến sĩ cấp đơn vị chuyên môn cho nghiên cứu sinh Nguyễn Hoàng Anh ngành Khoa học cây trồng Khóa 2022 vào ngày 09/5/2025, nghiên cứu sinh Chu Trung Kiên ngành Bảo vệ thực vật Khóa 2021 vào ngày 10/5/2025, nghiên cứu sinh Lê Văn Bình ngành Nuôi trồng thủy sản Khóa 2022 vào ngày 11/5/2025, nghiên cứu sinh Hồ Thế Anh ngành Kỹ thuật điều khiển và tự động hóa Khóa 2022 vào ngày 11/5/2025.

- Tổ chức Hội đồng đánh giá luận án tiến sĩ cấp trường cho nghiên cứu sinh Nguyễn Lâm Thùy Dương ngành Vật lý lý thuyết và vật lý toán Khóa 2019 vào ngày 10/5/2025, nghiên cứu sinh Vũ Lê Quỳnh Phương ngành Hệ thống thông tin Khóa 2017 vào ngày 18/5/2025.

- Thực hiện công tác liên quan đợt đánh giá AUN-QA 454 tổ chức trong tháng 6/2025.

- Phát hành Công văn V/v thông tin và hướng dẫn báo cáo kết quả lấy ý kiến phản hồi trực tuyến từ người học và học viên về hoạt động giảng dạy của giảng viên Học kỳ 2, năm học 2024-2025.
- Thống kê và xử lý kết quả đợt khảo sát lớp học phần lý thuyết (Đại học & Cao học) Học kỳ 2, năm học 2024-2025.
- Chuẩn bị các tài liệu theo yêu cầu phục vụ cho đợt ĐGN CTĐT AUN-QA lần thứ 454.
- Tiếp tục tổng hợp Kế hoạch cải tiến nâng cao chất lượng giáo dục các CTĐT sau kiểm định.
- Nhắc các đơn vị có liên quan cập nhật dữ liệu phục vụ Đánh giá KQRL SV.
- Tổ chức Hội đồng xét chọn Giải thưởng SV NCKH Trường ĐHCT năm 2025.
- Chuẩn bị tiếp đón đoàn ĐH khoa học kỹ thuật Minh Chí, Đài Loan (Ming Chi University of Technology);
- Tiếp tục thực hiện thủ tục cho 05 đoàn ra: tại Indonesia; Hàn Quốc; Đài Loan và tại Hồng Kông trong tháng 5/2025.
- Trình ký MOU với ĐH Southampton, UK; MOU và MOA với ĐH Ngoại ngữ Văn Tảo, Đài Loan; MOU với ĐH Đà Bắc
- Làm việc với Trường Ngoại ngữ - Du lịch Hà Nội về internship tại Đài Loan;
- Tiến hành giới thiệu ứng viên tham gia Hội đồng Giáo sư cơ sở Trường ĐHCT năm 2025; ban hành QĐ thành lập Hội đồng GSCS; báo cáo kết quả thành lập Hội đồng đến Hội đồng Giáo sư nhà nước (hạn cuối ngày 15/5/2025).
- Phát hành Thông báo tuyển dụng viên chức làm việc tại các đơn vị thuộc Trường ĐHCT đợt 1/2025.
- Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ các đơn vị tham mưu, giúp việc.
- Hợp tổ soạn thảo Đề án xét thăng hạng chức danh chuyên viên và chuyên viên chính trong Trường.
- Hợp tổ soạn thảo đề thông qua Dự thảo xây dựng Quy chế xét nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn và Quy định chế độ tiền thưởng đối với VC-NLĐ của Trường ĐHCT.
- Tiếp tục thực hiện việc xây dựng các đề án tổ chức lại một số đơn vị trong Trường: Đề án hợp nhất Khoa Khoa học Chính trị với Khoa Khoa học Xã hội và Nhân; Đề án sáp nhập Khoa Giáo dục thể chất, Khoa Dự bị - Dân tộc về Trường Sư phạm; Đề án thành lập viện nghiên cứu mới trên cơ sở Viện NCPT ĐBSCL và Viện NCBĐ Khí hậu; Đề án thành lập Trung tâm mới trên cơ sở hợp nhất 3 trung tâm dịch vụ do Trường Bách khoa phụ trách chuyên môn.
- Thi công cải tạo công trình: Cải tạo, sửa chữa KTX Hậu Giang (A2), Khu A; Thay tole, lợp mái che tường Khoa MT&TNTN;
- Sửa chữa nhỏ thường xuyên vật dụng kiến trúc, điện, nước; Vệ sinh cảnh quan môi trường. Trang bị bàn, ghế và thiết bị phòng máy tính số 3 của Trung tâm TT&QTM (tầng 4 D1) thành phòng học lý thuyết.
- Tiếp tục theo dõi thi công cải tạo công trình: Cải tạo phòng Studio Trường CNTT&TT;; Cải tạo sửa chữa dãy B19 Ký túc xá khu A.
- Khảo sát thiết kế các hạng mục cải tạo, sửa chữa năm 2025 theo kế hoạch.
- Dự án Cải tạo Nhà 4T2 thành Nhà học tập trung & Xây dựng Nhà học Trường Thực hành Sư phạm tiếp tục thẩm định Sở Xây dựng, Sở công an PCCC. Các Dự án Bảo trì và cải tạo mặt ngoài Nhà Điều hành; Cải tạo cổng, tường rào, nhà bảo vệ đường 3/2; Xây dựng công trình Khối nhà học và thí nghiệm Trường Bách Khoa thực hiện lập dự án chuẩn bị đầu tư.

- Điều chỉnh quy hoạch chi tiết xây dựng tỷ lệ 1/500 Khu II: Đơn vị tư vấn hoàn thành khảo sát hiện trạng; thực hiện lập nhiệm vụ quy hoạch, phương án điều chỉnh quy hoạch.

- Tiếp tục theo dõi các hạng mục: Đường bê tông và hàng rào tiếp giáp các hộ dân phía sau Khu I.

- Khảo sát, lên kế hoạch thực hiện các hạng mục cải tạo, sửa chữa năm 2025 các khu Hoà An, Khu III, Bùng Bình.

- Cải tạo Căn tin Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh; Cải tạo, chống thấm, sửa chữa cửa ra vào khu vực nhà vệ sinh Dãy A, B, C, D của Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh.

- Khu III: Cải tạo, sửa chữa khu vệ sinh, sơn 2 phòng học tòa nhà A2, làm lại 2 hầm tự hoại phía sau tòa nhà A2.

- Khu Vĩnh Châu: Tiếp tục công trình: Xây tường rào, lưới B40, cổng, cầu giao thông, đường bê tông dọc kênh phía trước khu đất Vĩnh Châu.

- Khu Măng Đen: Tiếp tục theo dõi Cải tạo sửa chữa thường xuyên.

- Phân hiệu Sóc Trăng: Tiếp tục phối hợp với BQLDA thực hiện khảo sát triển khai các hạng mục ở Khu B. Khảo sát, lắp đặt hệ thống camera giám sát, bảo vệ an ninh Khu A.

- Tiến hành mở hồ sơ đề xuất về tài chính qua mạng, báo cáo đánh giá và trình BGH phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu gói thầu: Dịch vụ kiểm định chất lượng 06 chương trình đào tạo theo tiêu chuẩn của Bộ Giáo dục và Đào tạo sau khi có quyết định phê duyệt danh sách các nhà thầu đáp ứng yêu cầu về kỹ thuật;

- Báo cáo đánh giá và yêu cầu nhà thầu làm rõ hồ sơ dự thầu trình BGH phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu các gói thầu: Thiết bị tin học và ngoại vi phục vụ giảng dạy và khảo thí cho Trung tâm Ngoại ngữ; Trình BGH phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu gói thầu “Mua thẻ chip, máy in và mực in thẻ màu” (TT.HL);

- Báo cáo đánh giá hồ sơ dự thầu các gói thầu: “Mua dụng cụ, vật dụng phục vụ thí nghiệm” và “Mua phân hữu cơ, thuốc trừ sâu, trừ bệnh sinh học” thuộc nhiệm vụ khoa học và công nghệ theo Nghị định thư (T.Nông nghiệp); gói thầu số 09: Hóa chất và dụng cụ thí nghiệm thuộc đề tài NCKH của Khoa Khoa học đất, T. Nông nghiệp);

- Trình Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc đề nghị điều chỉnh tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc, thiết bị chuyên dùng thuộc lĩnh vực giáo dục và đào tạo tại Trường ĐHCT;

- Trình BGH phê duyệt dự toán và kế hoạch lựa chọn nhà thầu mua sắm thiết bị tin học và ngoại vi cho Trung tâm Điện tử và Tin học tại cơ sở Sóc Trăng; Thiết bị tin học và ngoại vi Trường Công nghệ Thông tin và Truyền thông;

- Tiếp tục gửi hồ sơ thanh toán đợt 2 các gói thầu dịch vụ vệ sinh hàng ngày tại Tòa nhà Phục hợp Phòng thí nghiệm nghiên cứu (RLC); Dịch vụ vệ sinh hàng ngày tại Tòa nhà Phòng thí nghiệm công nghệ cao (ATL); Dịch vụ vệ sinh Nhà học 2 tầng B1 và Dịch vụ vệ sinh Nhà học 3 tầng C1.

- Thực hiện Báo cáo kết quả Tổng kiểm kê tài sản công theo công văn số 1154/BGDDT-KHTC ngày 18/3/2025 của Bộ GDĐT.

- Đối chiếu số liệu kiểm kê thực tế tài sản công tại các đơn vị với số liệu theo sổ kế toán.

- Mời thẩm định giá tài sản thanh lý của Trường ĐHCT đợt 2 năm 2025.

VĂN PHÒNG TRƯỜNG ĐHCT