

Số: /BB-ĐHCT

Cần Thơ, ngày tháng năm 2026

BIÊN BẢN

Họp giao ban giữa Lãnh đạo Đại học Cần Thơ với Đại diện lãnh đạo các đơn vị tháng 4 năm 2026

- **Thời gian bắt đầu:** 8 giờ 00 phút ngày 06 tháng 4 năm 2026
- **Địa điểm:** Hội trường Ban Giám hiệu, Nhà Điều hành
- **Thành phần tham dự:** Lãnh đạo ĐHTC, đại diện lãnh đạo các đơn vị Khoa, Trường, Viện, Trung tâm, Phòng, Ban và các Đoàn thể
- **Chủ tọa:** PGS.TS. Trần Trung Tính, Hiệu trưởng
- **Thư ký:** Cô Nguyễn Thị Ngọc Liên, Văn phòng Trường
- **Nội dung:**

I. Ý kiến thảo luận của Lãnh đạo các đơn vị:

Sau khi nghe Hiệu trưởng thông tin một số nội dung kỳ họp giao ban tháng 4 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và định hướng một số nhiệm vụ trọng tâm tháng 04 của Đại học Cần Thơ, đại diện lãnh đạo các đơn vị cùng thảo luận các nội dung liên quan, cụ thể như sau:

Phòng Đào tạo

Ngày 6-12/4/2026, Đại học Cần Thơ tổ chức kỳ thi VSAT đợt 3 năm 2026 với gần 15.000 thí sinh dự thi. Kính nhờ sự hỗ trợ của Thầy Cô và các đơn vị để kỳ thi được hoàn thành tốt đẹp.

Liên quan đến việc NXB ĐHTC đã được cấp phép xuất bản điện tử, Phòng ĐT kính đề nghị quý Thầy Cô đã có quyết định xuất bản giáo trình, tài liệu tham khảo xem xét đăng ký xuất bản điện tử.

Phòng Khoa học công nghệ và Đổi mới sáng tạo

Đại học Cần Thơ đã nhận được Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động khoa học công nghệ Đại học Cần Thơ do Bộ Khoa học và Công nghệ cấp.

Đến hết quý 1, Đại học Cần Thơ đã nhận thêm 04 Bằng Sở hữu trí tuệ, trong đó có 01 Bằng Độc quyền Sáng chế và 03 Giải pháp hữu ích.

Công đoàn Đại học Cần Thơ

Công đoàn ĐHTC xin cảm ơn Đảng ủy và Ban Giám hiệu đã tham dự buổi làm việc với Đoàn Ủy ban kiểm tra của Công đoàn Giáo dục Việt Nam về việc chấp hành Điều lệ Công đoàn và công tác tài chính của Công đoàn.

Nhà Xuất bản ĐHCT

Nhà Xuất bản ĐHCT đã được cấp Giấy phép xuất bản điện tử. NXB sẽ xây dựng kế hoạch để triển khai các công việc tiếp theo để chuẩn bị cho việc xuất bản điện tử. Nhân đây, NXB xin cảm ơn Lãnh đạo Nhà trường và các đơn vị liên quan đã nhiệt tình hỗ trợ đơn vị trong quá trình chuẩn bị hồ sơ.

Trung tâm Đào tạo liên tục

Nhà trường đã phát hành Thư ngỏ mời đồng hành tài trợ xây dựng Trung tâm Sinh hoạt Sinh viên trong dịp Lễ Kỷ niệm 60 năm thành lập Đại học Cần Thơ. Mạng lưới cựu sinh viên ĐHCT kính mong quý Thầy Cô tiếp tục lan tỏa thông điệp và đẩy mạnh hơn nữa việc vận động cựu sinh viên đồng hành tài trợ cho công trình ý nghĩa này.

Phòng Phát triển cơ sở vật chất và dự án

Tuần này, Đoàn kiểm tra của Bộ sẽ đến làm việc với Nhà trường về tổng kiểm kê tài sản, kính mong các đơn vị phối hợp với Phòng PTCSVC để chuẩn bị tiếp Đoàn.

Kính đề nghị Lãnh đạo nhà trường chỉ đạo sớm ban hành Quy chế Tổ chức và Hoạt động của Đại học Cần Thơ để có cơ sở ban hành quyết định phê duyệt chủ trương đầu tư của Nhà trường.

Khoa Sau Đại học

Xin thông tin đến quý lãnh đạo, tính đến thời điểm hiện tại, đã thu được 1073 hồ sơ tuyển sinh thạc sĩ và 93 hồ sơ thi tuyển tiến sĩ. Khoa Sau Đại học xin lịch làm việc với BGH, lãnh đạo đơn vị để chuẩn bị cho công tác tuyển sinh sinh này.

Phòng Tổ chức và Phát triển nhân sự

Phòng Tổ chức và Phát triển nhân sự tóm tắt một số nội dung quan trọng của Nghị định số 91/2026/NĐ-CP, ngày 30/3/2026 của Chính phủ về Quy định chi tiết và biện pháp tổ chức, hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Giáo dục đại học, trong đó đặc biệt quan tâm đến nội dung liên quan đến điều kiện để được công nhận là đại học và điều kiện đối với trường thuộc cơ sở giáo dục đại học khi xét công nhận đại học.

Trường THPT Thực hành Sư phạm

Xin thông tin đến quý lãnh đạo về thời gian thi trung học phổ thông quốc gia là 10-13/6/2026 và kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 sẽ là 28-29/6/2026.

Trong tuần này, Trường THPT THSP sẽ tiếp đoàn kiểm tra về công tác y tế học đường, vậy nên kính nhờ Phòng Công tác sinh viên hỗ trợ cử nhân viên y tế cùng tham gia tiếp Đoàn.

II. Kết luận của Lãnh đạo Đại học Cần Thơ

- Về việc công bố thông tin tuyển sinh năm 2026, các đơn vị phối hợp rà soát thông tin công khai theo đúng quy chế tuyển sinh của Bộ GDĐT. Ngoài ra, đối với tuyển sinh chương trình đào tạo tài năng, các đơn vị lưu ý điểm xét tuyển và tổ hợp xét tuyển phải đúng với quy định thì mới được Bộ cấp học bổng.

- Phòng Tổ chức và PTNS cùng với các đơn vị nghiên cứu chuẩn bị triển khai Nghị định 93/2026/NĐ-CP ngày 31/3/2026 quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Nhà Giáo.

- Khoa Sau Đại học, Phòng Đào tạo, Trung tâm Đào tạo liên tục, Trường THPT Thực hành Sư phạm phối hợp cùng rà soát quy định để có thể lập hồ sơ chuẩn cho công tác tuyển sinh đúng theo quy định.

- Các đợt thi VSAT 2026 do ĐHCT có số lượng thí sinh tham dự ngày càng tăng, các đơn vị và viên chức tích cực hỗ trợ và tham gia công tác tổ chức thi.

- Trường Sư phạm phối hợp với Trường THPT Thực hành Sư phạm nghiên cứu các quy định và tham mưu Lãnh đạo nhà trường phản hồi đề xuất của Sở GDĐT Tỉnh Cà Mau về việc tiếp nhận cơ sở để xây dựng trường học liên cấp.

- Trường đã ban hành Kế hoạch đánh giá ngoài chương trình đào tạo năm 2026, các đơn vị rà soát và tích cực chuẩn bị để công tác đánh giá hoàn thành tốt theo kế hoạch.

- Các đơn vị tham gia xây dựng Đề án nâng cấp và xây dựng phòng thí nghiệm bán dẫn và Đề án thực hiện Nghị quyết 57 cần chuẩn bị đầy đủ các hồ sơ, thủ tục để sẵn sàng triển khai ngay khi đề án được Bộ phê duyệt kinh phí. Đồng thời, Phòng PTCSVC&DA rà soát và chuẩn bị các hồ sơ liên quan đến đầu tư trung hạn và các chương trình mục tiêu quốc gia để sẵn sàng triển khai khi Bộ phê duyệt kinh phí.

- Các đơn vị tiếp tục chủ động chuẩn bị dữ liệu để thực hiện số hóa dữ liệu văn bản, chứng chỉ đã cấp theo Kế hoạch số 2355/KH-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Sau nhiều lần làm việc với Tỉnh Quảng Ngãi về Khu Măng Đen, Nhà trường đã thống nhất thực hiện theo kết luận của Ủy ban nhân dân Tỉnh về việc thu hồi khu đất. Giao Phòng Pháp chế phối hợp với Phòng Tổ chức và Phát triển nhân sự,

Phòng Kế hoạch Tài chính dự thảo báo cáo và xin ý kiến hướng dẫn của Bộ GDĐT cho việc này.

- Lãnh đạo các đơn vị cần nhắc nhở cẩn thận với những đề xuất hợp tác thực hiện dự án quốc tế có liên quan đến một số lĩnh vực nhạy cảm, trong đó lưu ý cần trao đổi thông tin với Phòng Đối ngoại và Đào tạo quốc tế để được hỗ trợ.

- Lãnh đạo đơn vị thông tin và nhắc viên chức thực hiện thanh quyết toán hồ sơ dự án hợp tác quốc tế theo tiến độ để tránh tồn hồ sơ thanh toán vào cuối năm.

- Đại học Cần Thơ đã hoàn thành và gửi Bộ GDĐT: (i) Đề xuất danh mục các chương trình khoa học, công nghệ và ĐMST trọng điểm 2026-2030 và (ii) danh mục đề xuất bổ sung công nghệ chiến lược và sản phẩm công nghệ chiến lược.

- Trong thời gian gần đây, phương thức ký kết hợp tác giữa Đại học Cần Thơ với các đối tác, nhất là đối với các địa phương được thực hiện thông qua ký kết “Chương trình hợp tác” kèm theo danh mục đề xuất các nội dung hợp tác. Do đó, các đơn vị lưu ý phối hợp đề xuất nhiệm vụ hợp tác hiệu quả cho từng địa phương.

- Giao Công đoàn ĐHCT phối hợp với Trường Sư phạm nghiên cứu xây dựng chương trình thể dục thể thao chung cho viên chức ĐHCT.

- Các Trung tâm của Trường đặt tại Khu II nghiên cứu thiết kế Bảng thông tin liên hệ chung đặt ngoài cổng Trường nhằm quảng bá thông tin với cộng đồng.

- Quý thầy cô, đơn vị tiếp tục vận động nguồn tài trợ để xây dựng Trung tâm Sinh hoạt Sinh viên.

- Phòng PTCSVC&DA cần lên kế hoạch làm việc cụ thể và đề nghị các đơn vị cử người hỗ trợ công tác tiếp Đoàn kiểm tra.

- Trong giai đoạn hiện tại, Phòng PTCSVC&DA chủ động phối hợp với Phòng TC&PTNS, Phòng Pháp chế và Phòng KHTC chuẩn bị các hồ sơ liên quan đến nhu cầu đầu tư cần được phê duyệt và dự thảo công văn trình Ban Thường vụ Đảng ủy xem xét và ban hành Nghị quyết phê duyệt chủ trương.

- Các đơn vị chức năng nghiên cứu, tham mưu giải pháp khai thác tối đa các nguồn lực, góp phần thúc đẩy Nhà trường đạt tăng trưởng ở mức “hai con số” trong thời gian tới.

- Phòng Tổ chức và Phát triển nhân sự cùng với Văn phòng Trường triển khai xây dựng Chiến lược phát triển Đại học Cần Thơ giai đoạn 2026-2030, tầm nhìn 2045.

- Giao Phó Hiệu trưởng Trần Ngọc Hải chủ động rà soát và xây dựng chương trình liên kết “3 Nhà” của Đại học Cần Thơ theo chủ trương của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Giao Phó Hiệu trưởng Lê Văn Lâm chỉ đạo xây dựng quy trình và phần mềm thống kê đội ngũ chuyên gia nước ngoài tham gia công tác giảng dạy, báo cáo chuyên đề cho sinh viên, học viên của Đại học Cần Thơ.

- Thay mặt lãnh đạo nhà trường xin cảm ơn quý thầy cô, các đơn vị đã nỗ lực phối hợp để chuẩn bị và tổ chức thành công Lễ Kỷ niệm 60 năm thành lập Đại học Cần Thơ cũng như chuỗi các sự kiện chào mừng Lễ. Giao Văn phòng Trường làm đầu mối tổng hợp, lưu trữ tất cả các hồ sơ liên quan đến hoạt động chào mừng và tổ chức Lễ Kỷ niệm.

(Đính kèm Báo cáo tóm tắt công tác của Nhà trường tuần lễ từ 02/3/2026 đến 05/4/2026, Kế hoạch công tác tuần lễ từ 06/4/2026 đến 19/4/2026).

Cuộc họp kết thúc lúc 9g20 phút cùng ngày./.

THƯ KÝ

CHỦ TỌA

Nguyễn Thị Ngọc Liên

Trần Trung Tính

Nơi nhận:

- Các đơn vị trong ĐHCCT;
- Lưu: VT, VPT.