

Số: 3657/BB-ĐHCT

## BIÊN BẢN

(V/v họp giao ban trực tuyến giữa BGH, CTHĐT, Thường vụ Đảng ủy  
với lãnh đạo các đơn vị)

- **Thời gian bắt đầu:** 8 giờ 00 phút ngày 14 tháng 11 năm 2022
- **Địa điểm:** Phòng họp 1
- **Thành phần tham dự:** Ban Giám hiệu, Thường vụ Đảng ủy, Chủ tịch Hội đồng Trường, đại diện lãnh đạo các đoàn thể, các khoa, phòng, ban, viện, trung tâm, bộ môn trực thuộc
- **Chủ tọa:** GS.TS. Hà Thanh Toàn, Hiệu trưởng
- **Thư ký:** Cô Nguyễn Thị Ái, Phòng Kế hoạch – Tổng hợp
- **Nội dung:**

### 1. Trong hai tuần qua, Trường đã thực hiện các công tác sau đây:

- Tuyển sinh liên thông đại học chính quy năm 2022: Hội đồng đào tạo liên thông xét miễn và công nhận kết quả học phần trong CTĐT cho tân SV liên thông.
- Tổ chức kiểm tra trình độ ngoại ngữ đầu vào SV Khóa 48.
- Tổ chức thi kết thúc học phần HK1 năm học 2022-2023 các lớp hệ ĐTTX tập trung.
- Tổ chức hội nghị liên kết đào tạo giữa Trường ĐHCT và các Đơn vị liên kết tại Sáp Pa.
- Lễ trao bằng tốt nghiệp lớp Ngôn ngữ Anh hệ ĐTTX tại TT GDNN-GDTX Ô Môn.
- Báo cáo Thanh tra Bộ GD&ĐT v/v Trường tự chủ mở 5 ngành đào tạo trình độ đại học và 2 ngành đào tạo thạc sĩ.
- Quyết định cử SV đi học nước ngoài: 103SV (cấp học bổng cho 61SV); QĐ cử 04 SV tham dự kỳ thi Olympic Vật lý sinh viên toàn quốc lần thứ XXIV; 03HS tham dự Giải đấu vô địch tranh biện trung toàn quốc; cử SV tham dự cuộc thi tài năng trẻ Logistics năm 2022.
- Quyết định công nhận học viên cao học trúng tuyển năm 2022 đợt 2.
- Quyết định công nhận tiến sĩ đối với nghiên cứu sinh trúng tuyển năm 2022 đợt 2.
- Báo cáo Bộ GD&ĐT danh sách nghiên cứu sinh đã bảo vệ thành công luận án tiến sĩ và được Hội đồng đánh giá luận án tiến sĩ cấp trường thông qua trong tháng 9, 10/2022.
- Đánh giá ngoài từ xa 04 CTĐT theo Tiêu chuẩn AUN-QA lần thứ 302 tại ĐHCT.
- Thực hiện kế hoạch khảo sát HV và SV về hoạt động giảng dạy của GV học kỳ I/2022-2023.
- Thống kê và gửi số liệu khảo sát việc làm SVTN năm 2022 đến các đơn vị đào tạo.
- Hội thảo “Đảm bảo và kiểm định chất lượng chương trình đào tạo theo tiêu chuẩn FIBAA”.
- Tập huấn sử dụng phần mềm quản lý cơ sở dữ liệu phục vụ công tác ĐB&KDCL của Trường.
- Hội thảo “Phát triển đô thị bền vững thích ứng biến đổi khí hậu” (ĐHCT phối hợp LHCTCHN TPCT và FNF tổ chức)
- Chuẩn bị khảo sát thực tế các doanh nghiệp ở Đồng Tháp đợt 4, để hợp tác NCKH&CGCN.
- Xét đề xuất đề tài NCKH của VC năm 2023 ở Tiểu ban Chuyên môn.
- Họp Hội đồng bảo vệ đề cương đề tài NCKH SV năm 2023 tại 10 Tiểu ban Chuyên môn.
- Làm việc với Bộ GD&ĐT và Bộ KH&CN về quản lý đặt hàng nhiệm vụ KH&CN cấp Bộ.
- Trình Bộ GD&ĐT hồ sơ gia hạn đề tài cấp Bộ.

- Đề xuất danh mục công nghệ Bảo vệ môi trường và ứng phó với BĐKH cho Bộ TN&MT.
- Nhận bằng độc quyền giải pháp hữu ích “Bộ gá điện thoại thông minh” của nhóm tác giả Trường Bách Khoa.
- Hợp với GIZ về các dự án; hợp với tổ chức INGRID. Làm việc với CSIRO – Úc.
- Tham dự Chương trình Temasek Foundation-NUS dành cho Lãnh đạo trong Quản lý ĐH (TF-NUS PLUM): Hội nghị thượng đỉnh kỷ niệm 10 năm.
- Tiếp Tổng Lãnh sự Indonesia tại TP.HCM; Tiếp đoàn Công ty Yanmar – Nhật Bản.
- Dự án ODA: Tiếp tục thi công các hạng mục công trình; Tiếp tục thực hiện thủ tục các gói thầu; Hợp Ban điều phối chung JCC lần thứ 1 (Dự án Trợ Kỹ thuật pha 2).
- Báo cáo Bộ GD&ĐT phương án tự chủ tài chính giai đoạn 2023-2025 của Trường ĐHCT.
- Triển khai lập Kế hoạch khung công tác của Trường Đại học Cần Thơ năm 2023.
- Ban hành Hướng dẫn tổ chức Hội nghị viên chức, người lao động năm học 2022–2023.
- Triển khai Kế hoạch khối lượng công tác sau đại học năm 2022.
- Tiếp và làm việc với PGS.TS. Hoàng Minh Sơn, Thứ trưởng Bộ GD&ĐT. Báo cáo tóm tắt công tác và đề xuất của Trường ĐHCT với Bộ GD&ĐT.
- Tiếp đoàn công tác của Bộ Giáo dục và Đào tạo đến Măng Đen để kiểm tra tình hình quản lý, sử dụng đất tại Măng Đen.
- Thông báo mời thầu các gói thầu: Mua sắm thiết bị và dụng cụ thí nghiệm cho TBK, TNNgh và KKHTN; Dịch vụ bảo vệ và trông giữ xe tại Ký túc xá Khu A và khu B; Gia hạn bản quyền tường lửa Checkpoint và Barracuda cho TTTT&QTM.
- Mở thầu và đánh giá HSDT các gói thầu: Dịch vụ bảo trì hệ thống lạnh cho TTHL; Gia hạn bản quyền tường lửa Checkpoint và Barracuda cho TTTT&QTM.
- Lập báo cáo nghiên cứu khả thi của Dự án “Chuyển đổi số nhóm ngành nông nghiệp”; Xây dựng tiêu chuẩn, định mức thiết bị chuyên dùng cho nhóm ngành Nông nghiệp.
- Ban hành Giấy ủy quyền v/v Hiệu trưởng ủy quyền cho PGS.TS Trần Trung Tính, Phó Hiệu trưởng thực hiện ký thay chủ tài khoản trong giao dịch với Ngân hàng NN&PTNT VN chi nhánh TPCT; QĐ giao BQLDA nâng cấp Trường ĐHCT tiếp tục thực hiện nhiệm vụ quản lý dự án hỗ trợ kỹ thuật “Tăng cường liên kết và ứng dụng khoa học thúc đẩy phát triển bền vững ĐBSCL thích ứng với biến đổi khí hậu”.
- Triển khai đến các đơn vị v/v xét nâng bậc lương và phụ cấp TNVK đợt 2 năm 2022; Triển khai đến các đ/vị có liên quan v/v xem xét kéo dài thời gian làm việc đối với GS, PGS và GVCC đến độ tuổi nghỉ hưu đợt 6 tháng cuối năm 2023.
- Gửi cho Bộ GD&ĐT công văn v/v góp ý kiến Dự thảo hồ sơ lập đề nghị xây dựng Luật Nhà giáo.
- Thực tập phương án cứu nạn, cứu hộ, PCCC (phối hợp với Phòng CS PCCC – CNCH).
- Thường vụ Đảng ủy họp thường kỳ với BTV Đoàn trường, Ban Thư ký Hội Sinh viên.
- Đoàn TN Trường tổ chức Chương trình "Thắp sáng ước mơ Sinh viên Đại học Cần Thơ".
- Tổ chức Hội thi “Tiếng hát, Tài năng nghệ thuật Đại học Cần Thơ” lần thứ 30.
- Công đoàn tổ chức tập huấn công tác Đại hội cho CĐ các đơn vị.
- Báo cáo Bộ GD&ĐT về kết quả tự đánh giá công tác phòng, chống tham nhũng năm 2021 của Trường ĐHCT.
- Khóa Thủy Sản tổ chức hội thảo tổng kết và làm việc với các chuyên gia dự án Pangagen; Làm việc với các chuyên gia Trường Đại học Ghent, Bỉ và tổ chức GIZ.
- Campus France giới thiệu học bổng du học Pháp, tại Hội trường Khoa Ngoại ngữ.
- Đại sứ quán Hoa Kỳ tổ chức Chương trình American Hangout, tại TTHL.

## **2. Công tác sẽ thực hiện tuần này và tuần sau:**

- Tuyên sinh liên thông đại học chính quy năm 2022: Tổ chức nhận hồ sơ nhập học; đơn vị đào tạo sinh hoạt đầu khóa cho S.;
- Giảng dạy hai học phần thực hành GDQP&AN HK 1 năm học 2022-2023 tại Khu Hòa An: đợt 3 (đến 20/11/2022); đợt 4 (từ 21/11 đến 04/12/2022).
- Hoàn thành giảng dạy (đến 19/11/2022) và triển khai tổ chức thi cuối kỳ HK1 và đánh giá LVTN (từ 21/11/2022).
- Công bố kết quả phúc khảo tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sĩ năm 2022 đợt 2.
- Nhận hồ sơ đăng ký nhập học và xét duyệt CTĐT của NCS Khóa 2022 đợt 2.
- Ban hành Kế hoạch Lễ trao bằng tốt nghiệp thạc sĩ năm 2022 đợt 2 (ngày 24/12/2022).
- Báo cáo rà soát các điều kiện đội ngũ giảng viên đảm bảo điều kiện duy trì các ngành đào tạo các trình độ GDDH của CSĐT theo quy định tại Thông tư 17 và Thông tư 02.
- Trình Thường trực Hội đồng KH&ĐT danh sách các NCS đủ điều kiện tốt nghiệp.
- Chuẩn bị hồ sơ đăng ký ĐGN 04 CTĐT theo tiêu chuẩn AUN-QA giai đoạn 2023-2024.
- Hội thảo “Công nghệ số trong khai thác, sử dụng và quản lý tài nguyên đất đai theo hướng phát triển bền vững”
- Thông báo xây dựng thuyết minh đề tài cấp cơ sở do viên chức thực hiện năm 2023.
- Họp Hội đồng bảo vệ đề cương đề tài NCKH SV năm 2023 tại các Tiểu ban Chuyên môn.
- Lên kế hoạch tham gia báo cáo vòng chung kết Giải thưởng SV NCKH cấp Bộ năm 2022 và Giải thưởng Eureka lần 24 cho Nhóm sinh viên Trường ĐHTC.
- Tiếp Bà Tổng Lãnh Sự Hoa Kỳ tại TPHCM.
- Ban hành Kế hoạch khung công tác của Trường Đại học Cần Thơ năm 2023.
- Các đơn vị tổ chức Hội nghị viên chức, người lao động năm học 2022–2023.
- Thông báo mời thầu các gói thầu: Mua sắm thiết bị thí nghiệm cho Bộ môn Hóa học Khoa Khoa học Tự nhiên; Mua sắm thiết bị, dụng cụ thí nghiệm cho Trường Nông nghiệp; Lắp đặt máy lạnh cho Hội trường Khoa Sư phạm.
- Hoàn thành báo cáo nghiên cứu khả thi của Dự án “Chuyển đổi số nhóm ngành nông nghiệp”.
- Tổng hợp kế hoạch mua sắm, sửa chữa tài sản năm 2023.
- Triển khai lập kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng năm 2023.
- Triển khai kế hoạch xét tặng danh hiệu NGND, NGUT lần thứ 16 năm 2023.
- Tổng hợp hồ sơ xét nâng bậc lương và phụ cấp TNVK đợt 2/2022 từ các đơn vị.
- Thành lập Hội đồng tuyển dụng, các ban phục vụ công tác tuyển dụng VC đợt 2/2022.
- Tổ chức Kỷ niệm Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.
- Viện NCBĐKH tổ chức Hội thảo “Quản lý chất thải rắn hướng tới nền kinh tế tuần hoàn”; Làm việc với nhóm chuyên gia của Bộ Ngoại giao Anh.

## **3. Ý kiến của Lãnh đạo Trường**

- Đề nghị các đơn vị nhắc nhở cán bộ thực hiện nghiệm thu, thanh quyết toán đúng thời hạn, đặc biệt các đề tài NCKH quốc tế, đề tài NCKH cấp Bộ, cấp địa phương.
- Tiếp tục thực hiện theo kế hoạch TĐG các CTĐT theo chuẩn AUN-QA và chuẩn của Bộ GDĐT; Hoàn thành báo cáo tự đánh giá Trường và chuẩn bị các bước đăng ký đánh giá ngoài với Trung tâm kiểm định. Đề nghị Trung tâm QLCL tổng hợp các ý kiến đóng góp của đoàn đánh giá vừa qua để các đơn vị điều chỉnh phù hợp.
- Phòng TCCB xem xét, lên kế hoạch triển khai đánh giá viên chức theo KPI.

- Trong thời gian tới, Nhà trường có nhiều sự kiện, hội nghị... đề nghị lãnh đạo các đơn vị hỗ trợ, thay mặt Ban giám hiệu tham dự các sự kiện trên khi được phân công.
- Các đơn vị sẽ tổ chức Hội nghị VC-NLĐ từ ngày 14/11- 28/11, đề nghị lãnh đạo các đơn vị tập hợp ý trong hội nghị và gửi về Trường sớm để kịp thời tổng hợp, đồng thời chủ động đề xuất khen thưởng các cá nhân có nhiều đóng góp trong đơn vị.
- Chủ trương của Nhà trường luôn khuyến khích và tạo điều kiện cho SV phát huy năng khiếu của các em. Các đơn vị có sinh viên đạt thành tích tốt trong các kỳ thi cấp quốc gia, chủ động đề xuất lên Trường để khen thưởng cho các em.
- Các đơn vị nhắc nhở CVHT thực hiện đánh giá cuối kỳ đúng quy định, đồng thời quan tâm tiến độ học tập của SV, theo dõi, kịp thời hỗ trợ SV, hạn chế tối đa các trường hợp sinh viên bị buộc thôi học. Phòng CTSV xem xét xây dựng quy định về việc chuyển đổi ngành của SV.
- Các đơn vị đào tạo quan tâm tình hình tổ chức đi thực tập thực tế, đặc biệt là trao đổi SV quốc tế, đảm bảo an toàn nhất cho sinh viên.
- Khoa SDH rà soát lại quy chế tuyển sinh, quy trình quản lý đào tạo NCS, lưu ý vấn đề tên luận án tiến sĩ.
- Ban chỉ đạo điều hành hai tòa nhà phối hợp với Ban Quản lý dự án ODA có kế hoạch phân công sử dụng hợp lý cơ sở vật chất, trang thiết bị hai tòa nhà, đảm bảo hiệu quả.
- Hội đồng trường dự kiến họp vào cuối tháng 12, đề nghị các đơn vị chuẩn bị kế hoạch và các nội dung cần thiết trình BGH xem xét và kịp thời trình Hội đồng trường thông qua.
- Ban giám hiệu cảm ơn tất cả các đơn vị đã phối hợp hoàn thành tốt công tác đánh giá ngoài theo chuẩn AUN-QA 04 CTĐT.

Cuộc họp kết thúc lúc 9g00 cùng ngày./. Long

**THƯ KÝ**



**Nguyễn Thị Ái**



**Nơi nhận:**

- Các đơn vị trong Trường;
- Lưu: VT, PKHTH.